

Comune	Arena Po
Servizio	Ufficio tecnico (edilizia, urbanistica, lavori pubblici, patrimonio)
Responsabile	Ing. Diego Boiocchi
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo (1)	GESTIONE DEL TERRITORIO COMUNALE: SOPRALLUOGHI E VERIFICHE
	Controlli sul territorio, riferiti a campione, sul 10% delle pratiche edilizie presentate nell'anno 2023.

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	annuale
----------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	polizia locale (se presente)
Risorse umane coinvolte	
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	verifica edilizia - urbanistica sul 10% a campione delle pratiche edilizie presentate nell'anno 2023, con esecuzione di sopralluogo (presentazione relativo verbale) di controllo.
	efficienza(3)	

Situazione di partenza	
Risultato atteso	Report sull'attività di controllo compiuta sul 10% delle pratiche edilizie presentate in anno 2023 da effettuarsi entro 31.12.2023

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: effettuato sopralluogo di controllo sul 10% pratiche edilizie
	Risultato raggiunto al 50% se: effettuato sopralluogo di controllo sul 5% pratiche edilizie
	Risultato raggiunto al 75% se: effettuato controllo su 7,5% pratiche edilizie
	Risultato considerato non raggiunto se: effettuato sopralluogo di controllo su una percentuale inferiore al 5% delle pratiche edilizie presentate in anno 2023.

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

X

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono: a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione; b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari; c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi; d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno; e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe; f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente; g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."
(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"
(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di: a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza; b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	Arena Po
Servizio	AREA Tecnica (lavori pubblici e manutenzioni)
Responsabile	Ing. Diego Boiocchi
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo (1)	DEFINIZIONE DI PROCEDURE ATTE ALL'OTTENIMENTO DI CONTRIBUTI STATALI E REGIONALI PER REALIZZAZIONE DI OPERE-LAVORI PUBBLICI ED APPALTO DELLE STESSE Sulla base delle indicazioni dell'Amministrazione comunale (LEGATE ANCHE AD EVENTUALI DISPONIBILITA' DI COFINANZIAMENTO COMUNALE) e fermo restando il dovere "ricognitivo" nei confronti degli organi politico/amministrativi e di "segnalazione" della struttura comunale, si dovranno attivare le procedure - ivi compresi gli eventuali atti programmatici e le definizioni progettuali - per 1) ottenimento dei contributi regionali e ministeriali previsti per annualità 2023; 2) definizione delle procedure d'appalto (in caso di assegnazione contributi da parte di Enti preposti), 3) svolgimento delle dovute attività a seguito definizione dell'appalto, con assunzione del ruolo di r.u.p. (in caso di assegnazione contributi da parte degli Enti finanziatori)
---------------	---

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	annuale
----------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	finanziario
Risorse umane coinvolte	
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	Inserimento nel Piano triennale Opere Pubbliche (se dovuto); Progettazione interna e/o conferimento incarichi professionali a progettisti esterni; Proposta atti deliberativi per gli organi di governo dell'ente ed affidamento dei lavori entro i termini fissati dall'ente finanziatore.
	efficienza(3)	Strettamente collegata agli obiettivi di efficacia

Situazione di partenza	
Risultato atteso	aggiudicazione lavori entro i termini indicati dai Soggetti Finanziatori.

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: 1) le formalità per l'ottenimento di contributi regionali e/o ministeriali sono state presentate nei tempi, completa e corretta in ogni sua parte, tale per cui la stessa venga "accettata" (ancorché magari non finanziata) e, in caso di ottenuto finanziamento 2) attivazione per l'affidamento dell'appalto entro i termini stabiliti dall'Ente finanziatore.
	Risultato raggiunto al 50% se: il 50% delle attività di cui ai punti 1, 2 sono stati raggiunti (percentuale riferita al numero di procedimenti processati).
	Risultato raggiunto al 75% se: il 75% delle attività di cui ai punti 1, 2 sono stati raggiunti (percentuale riferita al numero di procedimenti processati).
	Risultato considerato non raggiunto se le formalità di cui al punto 1 non sono state presentate nei tempi dovuti in riferimento ad un numero di procedimenti processati inferiore al 50% del totale ed i mancati eventuali relativi finanziamenti siano stati determinati da "carenze imputabili" al solo Responsabile Tecnico

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso	alto				
	1	2	3	4	5	x

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono: a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione; b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari; c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi; d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno; e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe; f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente; g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."	
(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"	
(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:	
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;	
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.	

Comune	Arena Po
Servizio	AREA Tecnica (lavori pubblici e manutenzioni)
Responsabile	Ing. Diego Boiocchi
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo (1)	DEFINIZIONE DI PROCEDURE ATTE ALL'OTTENIMENTO DI FINANZIAMENTI RICONDUCIBILI AL PNRR M2C2I2.2 - MEDIE OPERE: ATTIVAZIONE PROCEDURE ED INDIZIONE DI GARA.
	Sulla base delle indicazioni del MEF, si dovranno attivare le procedure, predisporre gli atti di gara e relativi allegati - ivi compresi gli eventuali atti programmatori - finalizzati all'avvio delle medie opere confluite in PNRR di interesse comunale - M2C2I2.2.

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	finanziario
Risorse umane coinvolt	
Risorse finanziarie prev	

Indicatori	efficacia(3)	Attivare le procedure, predisporre gli atti di gara e relativi allegati - ivi compresi gli eventuali atti programmatori - finalizzati all'avvio delle medie opere confluite in PNRR di interesse comunale - M2C2I2.2.
	efficienza(3)	Strettamente collegata gli obiettivi di efficacia

Situazione di partenza	
Risultato atteso	avvio operazioni di gara e relative rendicontazioni medie oepre entro i termini PNRR.

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: avviate le operazioni di gara medie opere ed eseguite le relative rendicontazioni entro i termini del PNRR.
	Risultato considerato non raggiunto se: non avviate le proceducre di gara ed eseguite le relative rendicontazioni medie opere entro i termini del PNRR.

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

X

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono: a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione; b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari; c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi; d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno; e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe; f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente; g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."
(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"
(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di: a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza; b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	Arena Po
Servizio	AREA Tecnica (lavori pubblici e manutenzioni)
Responsabile	Ing. Diego Boiocchi
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo (1)	DEFINIZIONE DI PROCEDURE ATTE ALL'OTTENIMENTO DI FINANZIAMENTI RICONDUCIBILI AL PNRR M2C2I2.2 - PICCOLE OPERE: ATTIVAZIONE PROCEDURE ED INDIZIONE DI GARA.
	Sulla base delle indicazioni del MEF, si dovranno attivare le procedure, predisporre gli atti di gara e relativi allegati - ivi compresi gli eventuali atti programmatori - finalizzati all'avvio delle piccole opere confluite in PNRR di interesse comunale - M2C2I2.2 - annualità 2023.

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	annuale
----------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	finanziario
Risorse umane coinvolte	
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	Attivare le procedure, predisporre gli atti di gara e relativi allegati - ivi compresi gli eventuali atti programmatori - finalizzati all'avvio delle piccole opere confluite in PNRR di interesse comunale - M2C2I2.2 - annualità 2023.
	efficienza(3)	Strettamente collegata gli obiettivi di efficacia

Situazione di partenza	
Risultato atteso	avvio operazioni di gara e relative rendicontazioni piccole opere entro i termini PNRR.

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: avviate le operazioni di gara ed eseguite le relative rendicontazioni piccole opere entro i termini del PNRR.
	Risultato considerato non raggiunto se: non avviate le procedure di gara ed eseguite le relative rendicontazioni piccole opere entro i termini del PNRR.

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

x

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.