



COMUNE DI ARENA PO

Provincia di Pavia

UFFICIO TECNICO

p.za V. Emanuele n. 14 - 27040 Arena Po (PV) - tel. 0385/270005 int. 3 - fax 0385/70580

E-mail Ufficio Tecnico: ufficiotecnico@comunearenapo.it - Sito Internet Ente: www.comune.arenapo.pv.it

Spett. Segretario Comunale
Al Sig. Sindaco
Sede

Oggetto: Piano degli Obiettivi anno 2023 - Responsabile del Serv. Area Tecnica Ing. Boiocchi Diego. Report conclusivo.

Con la presente, a seguito di quanto richiesto per tempo dall'Amministrazione comunale al Sottoscritto Ing. Diego Boiocchi in qualità di Resp. Serv. Area Tecnica in riferimento agli Obiettivi 2023, richiamate le 4 schede obiettivi per tempo approvate in merito, alla presente allegate, si comunica che gli stessi si ritengono conclusi e si relaziona il relativo operato da parte del Sottoscritto:

OBIETTIVO n. 1 - CONTROLLI SUL TERRITORIO, RIFERITI A CAMPIONE, SUL 10% DELLE PRATICHE EDILIZIE PRESENTATE NELL'ANNO 2023

L'obiettivo assegnato prevedeva l'effettuazione di sopralluoghi di accertamento edilizio sul 10% delle pratiche edilizie presentate al fine di garantire un efficace controllo sull'attività edilizia.

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: Avvenuta attività di sopralluogo e di controllo. Risultato atteso: report sull'attività di controllo compiuta sul 10% delle pratiche edilizie presentate in anno 2023 da effettuarsi entro il 31/12/2023. Risultato pienamente raggiunto se operato accertamento edilizio con sopralluogo sul 100% del campione assunto (ossia il 10% delle pratiche edilizie presentate).

Report:

Nell'anno 2023 sono state presentate complessivamente n. 38 pratiche edilizie, come di seguito in dettaglio elencate per tipologia:

- n. 21 S.C.I.A. o S.C.I.A. alternativa al Permesso di Costruire;
- n. 16 C.I.L.A. e C.I.L.A.S.
- n. 01 P.C.

Numero sopralluoghi di accertamento edilizio da effettuarsi per ottenere il risultato atteso (pari al 10% delle pratiche edilizie presentate) = $38 \times 10\% = 3,8$ da arrotondarsi ad unità superiore = 4 (quattro).

Sopralluoghi di accertamento edilizio effettuati al fine di garantire un efficace controllo sull'attività edilizia: n. 4 (quattro), come di seguito elencati, agli atti:

- n. 1 sopralluogo di accertamento edilizio prot. n. 8460 del 29/12/2023, agli atti, in riferimento a C.I.L.A. n. 4/2023;

- n. 1 sopralluogo di accertamento edilizio prot. n. 8461 del 29/12/2023, agli atti, in riferimento a C.I.L.A. n. 10/2023;
- n. 1 sopralluogo di accertamento edilizio prot. n. 8462 del 29/12/2023, agli atti, in riferimento a S.C.I.A. n. 5/2023;
- n. 1 sopralluogo di accertamento edilizio prot. n. 8463 del 29/12/2023, agli atti, in riferimento a S.C.I.A. n. 7/2023;

Operato accertamento edilizio con sopralluogo su n. 4 pratiche edilizie > 3,8 arrotondate a n. 4 pratiche edilizie pari al 10% delle pratiche edilizie presentate.

Per quanto sopra indicato, si ritiene che il Risultato sia stato PIENAMENTE RAGGIUNTO.

OBIETTIVO n. 2 – DEFINIZIONE DI PROCEDURE ATTE ALL'OTTENIMENTO DI CONTRIBUTI STATALI E REGIONALI PER REALIZZAZIONE DI OPERE-LAVORI PUBBLICI ED APPALTO DELLE STESSE.

L'obiettivo assegnato prevedeva, fermo restando il dovere "ricognitivo" nei confronti degli organi politico/amministrativi e di "segnalazione" della struttura comunale, attivazione delle procedure - ivi compresi gli eventuali atti programmatori e le definizioni progettuali - per 1) ottenimento dei contributi regionali e ministeriali previsti per annualità 2023; 2) definizione delle procedure d'appalto (in caso di assegnazione contributi da parte di Enti preposti), 3) svolgimento delle dovute attività a seguito definizione dell'appalto, con assunzione del ruolo di R.U.P. (in caso di assegnazione contributi da parte degli Enti finanziatori).

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: (se necessario) Inserimento nel Piano triennale Opere Pubbliche (se dovuto); Progettazione interna e/o conferimento incarichi professionali a progettisti esterni; Proposta atti deliberativi per gli organi di governo dell'ente ed affidamento dei lavori entro i termini fissati dall'ente finanziatore. Risultato pienamente raggiunto se 1) le formalità per l'ottenimento di contributi regionali e/o ministeriali sono state presentate nei tempi, completa e corretta in ogni sua parte, tale per cui la stessa venga "accettata" (ancorché magari non finanziata) e, in caso di ottenuto finanziamento 2) attivazione per l'affidamento dell'appalto entro i termini stabiliti dall'Ente finanziatore.

Report:

Sono state presentate per tempo domande di contributo ai seguenti Enti:

- A) Al Ministero dell'Interno: Contributo pari a 5.000,00 € per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano per anno 2023 – Circolare Ministero Interno n. 33/2022 del 19/04/2022 – nota ministeriale prot. n. 326 del 21/01/2022 – Decreto 14 gennaio 2022 – Art. 1 comma 407 L. 234/2021 per il triennio 2022-2024 – annualità 2023. Predisposto ogni atto per tempo per poter usufruire del contributo denominato "Manutenzione straordinaria di arredo urbano in via Palaria" come da documentazione redatta internamente dal Sottoscritto, con previsione di spesa pari a 5.000,00 €; Avviata procedura per conferimento lavori tramite acquisizione di preventivo richiesto a Ditta di fiducia dell'Amministrazione comunale, registrato al prot. n. 3469 del 01/06/2023; predisposta Determina aggiudicazione definitiva lavori in oggetto n. 39 del 29/06/2023; Eseguiti lavori come da C.R.E. del 17/07/2023; Liquidata fattura a ditta esecutrice; Eseguito monitoraggio finale su portale BDAP per tempo (il 24/07/2023). Opera conclusa.
- B) Al Ministero Interno: Contributo pari a 50.000,00 € ai sensi della L. 160/2019 art. 1 commi 27-37 per la realizzazione di lavori pubblici di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile – anno 2023 – intervento confluito in PNRR – M2C4I2.2. Assegnazione risorse con Decreto Ministero dell'Economia e Finanze del 6 agosto 2021 - Attivato per tempo per assegnazione definitiva contributo. Conferito incarico a progettista esterno (data complessità e specificità progettazione impianti) con propria determina n. 36 del 17/06/2023 per redazione di progetto definitivo/esecutivo relativo a "*Riquilificazione energetica centrale termica edificio Ex Ospedale San Giacomo*" di importo complessivo pari a 50.000,00 €; proposta deliberazione di approvazione progetto definitivo/esecutivo trasmesso in data

06/09/2023 prot. n. 5727 dal professionista incaricato; validato il progetto in data 07/09/2023; approvato progetto definitivo/esecutivo con D.G.C. n. 62 del 07/09/2023; avviata gara per esecuzione lavori tramite portale ARIA SINTEL Regione Lombardia (ID procedura n. 173846942); predisposta Determina aggiudicazione definitiva lavori in oggetto n. 73 del 12/09/2023; Consegnati i lavori in data 13/09/2023, attualmente in sospensione, in attesa di termine stagione termica stagione 2023/2024 per evitare sospensione attività scuola materna. Monitoraggi su BDAP effettuati e confermato avvio intervento entro i termini indicati.

- C) Alla Fondazione Banca di Lombardia: Contributo pari a 15.000,00 € a "fondo perduto" per la realizzazione di un campo giochi presso viale delle Rimembranze di fraz. Ripaldina, con cofinanziamento comunale per 1.029,75 €, per un totale intervento pari a 16.029,75 €. Attivato per tempo per assegnazione definitiva contributo. Realizzata progettazione definitiva/esecutiva interna, agli atti, consegnata in data 19/06/2023 con prot. n. 3946, per la formazione di campo giochi presso viale delle rimembranze di fraz. Ripaldina, di importo complessivo pari a 16.029,75 €; proposta deliberazione di approvazione progettazione di cui sopra; Approvato intervento con D.G.C. n. 41 del 23/06/2023; avviata gara per esecuzione lavori tramite portale ARIA SINTEL Regione Lombardia (ID procedura n. 171463875); predisposta Determina aggiudicazione definitiva lavori in oggetto n. 47 del 14/07/2023; Consegnati i lavori in data 07/08/2023; Lavori e forniture terminate in data 08/08/2023. C.R.E. del 25/08/2023, agli atti. Pagamenti a Ditta esecutrice effettuati in data 05/09/2023. Rendicontazione a soggetto finanziatore effettuato (relazione opera del 19/10/2023, agli atti).

Sono state presentate per tempo domande per la partecipazione a bandi ai seguenti Enti:

- D) Al Ministero Interno: Piano Nazionale per la riqualificazione dei piccoli comuni - D.P.C.M. 16 maggio 2022: predisposizione progetto per la "Riqualificazione di due immobili dismessi" - CUP H44J23000500001 per un importo complessivo di 700.000,00 €. È stata predisposta per tempo documentazione progettuale interna a livello definitivo, a firma del Sottoscritto Resp. Serv. Area Tecnica, registrata al prot. n. 6359 del 02/10/2023, agli atti. È stata proposta deliberazione di approvazione progettazione di cui sopra; Approvato intervento con D.G.C. n. 63 del 03/10/2023; Predisposti allegati e domanda per tempo (in data 11/10/2023), caricati a sistema, in attesa di esito valutazione della stessa da parte del Soggetto competente.
- E) Al Ministero Interno: Intervento "Benessere in Comune" - BIC 2023: predisposta domanda per intervento di interesse comunale con richiesta contributo pari a 6.615,62 € con cofinanziamento comunale pari a 3.307,81 €, per un totale intervento pari a 9.923,43 €. Predisposti allegati e domanda per tempo (in data 11/12/2023), caricati a sistema, in attesa di esito valutazione della stessa da parte del Soggetto competente.

Per quanto sopra indicato, si ritiene che il Risultato sia stato PIENAMENTE RAGGIUNTO.

OBIETTIVO n. 3 - DEFINIZIONE DI PROCEDURE ATTE ALL'OTTENIMENTO DI FINANZIAMENTI RICONDUCIBILI AL PNRR M2C4I2.2 - MEDIE OPERE: ATTIVAZIONE PROCEDURE ED INDIZIONE DI GARA.

L'obiettivo assegnato prevedeva, sulla base delle indicazioni del MEF, di attivare le procedure, predisporre gli atti di gara e relativi allegati - ivi compresi gli eventuali atti programmatori - finalizzati all'avvio delle medie opere confluite nel PNRR di interesse comunale M2C4I2.2.

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: attivare le procedure, predisporre gli atti di gara e relativi allegati, finalizzati all'avvio delle medie opere confluite in PNRR di interesse comunale - M2C4I2.2.

Risultato pienamente raggiunto se avviate le operazioni di gara medie opere ed eseguite le relative rendicontazioni entro i termini del PNRR.

Report:

In riferimento a quanto in oggetto, il Comune di Arena Po risulta assegnatario di n. 2 interventi:

- 1) "Opere di manutenzione straordinaria di strade" - intervento ai sensi dell'art. 1 comma 139 e succ. L. 145/2018 anno 2021 confluito a seguito di D.M. 8 novembre 2021 in PNRR - M2C4I2.2: CUP H47H20001180001;
- 2) "Riqualificazione energetica scuola primaria e edificio municipale" - Intervento ai sensi dell'art. 1 comma 139 e succ. della L. 145/2018 anno 2021 a seguito di D.M. 8 novembre 2021 confluito in PNRR - M2C4I2.2: CIG: CUP H44H20000670001;

In riferimento all'intervento 1): è stata per tempo inserita opera in Piano Triennale Opere Pubbliche 2022/2024; è stata attivata procedura per integrazione risorse assegnate dal PNRR con fondo FOI ministeriale, con esito positivo; è stato conferito incarico per la progettazione definitiva/esecutiva, d.l., coordinamento sicurezza in fase di progetto ed esecuzione, a professionisti esterni con proprie determinate n. 64 del 14/10/2022 e n. 65 del 14/10/2022; a seguito di presentazione progettazione definitiva/esecutiva con prot. n. 7430 del 06/12/2022 è stata eseguita la relativa validazione con prot. n. 7599 del 13/12/2022; è stata proposta deliberazione di giunta comunale e redatta relativa deliberazione n. 111 del 14/12/2022 per approvazione progettazione; è stata redatta determina a contrarre n. 91 del 24/12/2022 con approvazione documentazione di gara; è stata attivata CUC comunale per l'indizione di gara d'appalto; si sono svolte operazioni di gara su portale ARIA SINTEL di R.L. con ID n. 163390957, agli atti; è stata redatta determina di aggiudicazione definitiva opere n. 5 del 02/02/2023 con conferimento incarico a ditta esecutrice; inoltre è stato sottoscritto relativo contratto in data 04/04/2023 rep. N. 608; sono stati consegnati i lavori in data 05/05/2023; è stata redatta ed approvata con determina n. 48 del 15/07/2023 variante in corso d'opera n. 1; i lavori si sono conclusi con verbale del 02/08/2023; è stata redatta ed approvata con determina n. 59 del 25/08/2023 la documentazione relativa allo STATO FINALE dei lavori; sono stati emessi Avvisi ad Opponendum presso l'Albo Pretorio on line dal 26/08/2023 al 10/09/2023; è stato emesso Certificato di Regolare Esecuzione in data 14/09/2023, agli atti; si sono aggiornati i monitoraggi di competenza (ANAC, OSSERVATORIO REGIONALE, BDAP, REGIS).

In riferimento all'intervento 2): è stata per tempo inserita opera in Piano Triennale Opere Pubbliche 2022/2024; è stata attivata procedura per integrazione risorse assegnate dal PNRR con fondo FOI ministeriale, con esito positivo; è stato conferito incarico per la progettazione definitiva/esecutiva, d.l., coordinamento sicurezza in fase di progetto ed esecuzione, a professionisti esterni con proprie determinate n. 74 del 03/11/2022 e n. 78 del 21/11/2022; è stato conferito incarico a restauratore richiesto dalla Soprintendenza di competenza con propria determina n. 27 del 05/06/2023; a seguito di presentazione progettazione definitiva/esecutiva con prot. n. 3855 del 15/06/2023 è stata eseguita la relativa validazione con prot. n. 3954 del 19/06/2023; è stata proposta deliberazione di giunta comunale e redatta relativa deliberazione n. 42 del 23/06/2023 per approvazione progettazione; è stata redatta determina a contrarre n. 37 del 26/06/2023 con approvazione documentazione di gara; è stata attivata CUC comunale per l'indizione di gara d'appalto; si sono svolte operazioni di gara su portale ARIA SINTEL di R.L. con ID n. 171322524, agli atti; è stata redatta determina di aggiudicazione definitiva opere n. 55 del 31/07/2023 con conferimento incarico a ditta esecutrice; inoltre è stato sottoscritto relativo contratto in data 12/12/2023 rep. N. 612; sono stati consegnati i lavori in data 19/12/2023; si sono aggiornati i monitoraggi di competenza (ANAC, OSSERVATORIO REGIONALE, BDAP, REGIS).

Per quanto sopra indicato, si ritiene che il Risultato sia stato PIENAMENTE RAGGIUNTO.

OBIETTIVO n. 4 - DEFINIZIONE DI PROCEDURE ATTE ALL'OTTENIMENTO DI FINANZIAMENTI RICONDUCIBILI AL PNRR M2C4I2.2 - PICCOLE OPERE: ATTIVAZIONE PROCEDURE ED INDIZIONE DI GARA.

L'obiettivo assegnato prevedeva, sulla base delle indicazioni del MEF, di attivare le procedure, predisporre gli atti di gara e relativi allegati – ivi compresi gli eventuali atti programmatori – finalizzati all'avvio delle piccole opere confluite nel PNRR di interesse comunale M2C4I2.2.

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: attivare le procedure, predisporre gli atti di gara e relativi allegati, finalizzati all'avvio delle piccole opere confluite in PNRR di interesse comunale – M2C4I2.2.

Risultato pienamente raggiunto se avviate le operazioni di gara piccole opere ed eseguite le relative rendicontazioni entro i termini del PNRR.

Report:

In riferimento a quanto in oggetto, il Comune di Arena Po risulta assegnatario di n. 1 intervento per anno 2023:

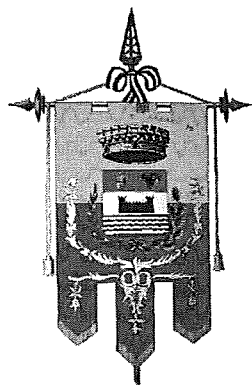
- "Opere di riqualificazione energetica della centrale termica dell'edificio denominato Ex Ospedale San Giacomo" - intervento ai sensi dell'art. 1 comma 29 e succ. L. 160/2019 - anno 2023 - confluito a seguito di D.M. 8 novembre 2021 in PNRR - M2C4I2.2: CUP H44D23000480006;

In riferimento all'intervento, è stato conferito per tempo incarico per la progettazione definitiva/esecutiva, d.l., coordinamento sicurezza in fase di progetto ed esecuzione, a professionista esterno con propria determina n. 36 del 17/06/2023; a seguito di presentazione progettazione definitiva/esecutiva con prot. n. 5727 del 06/09/2023 è stata eseguita la relativa validazione in data 07/09/2023, agli atti; è stata proposta deliberazione di giunta comunale e redatta relativa deliberazione n. 62 del 07/09/2023 per approvazione progettazione; si sono svolte operazioni di gara su portale ARIA SINTEL di R.L. con ID n. 173846942, agli atti; è stata redatta determina di aggiudicazione definitiva opere n. 73 del 12/09/2023 con conferimento incarico a ditta esecutrice; il contratto è stato perfezionato ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs 36/2023 tramite corrispondenza telematica interna al sistema ARIA SINTEL in data 12/09/2023, agli atti; sono stati consegnati i lavori in data 13/09/2023 (prot. n. 5983 del 14/09/2023); si sono aggiornati i monitoraggi di competenza (ANAC, OSSERVATORIO REGIONALE, BDAP, REGIS).

Per quanto sopra indicato, si ritiene che il Risultato sia stato PIENAMENTE RAGGIUNTO.

Arena Po, 29/12/2023

Il Responsabile del Servizio Area Tecnica
Firmato digitalmente da (Dott. Ing. Diego Boiocchi)
BOIOCCHI DIEGO
Firmato il 29/12/2023 09:48
Seriale Certificato: 427527
Valido dal 13/05/2021 al 13/05/2024
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



COMUNE DI ARENA PO

PROVINCIA DI PAVIA

C.A.P. 27040

P.IVA 01029130182

Tel. 0385/270005 – Fax. 0385/70580

Prot. n. 5569

del 20/09/2024

Alla cortese attenzione

➤ **Segretario Comunale**

Oggetto: OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2023

Con la presente - richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 in data 24.05.2023 (esecutiva) di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025 nonché gli obiettivi gestionali assegnati alla sottoscritta Silvia Emanuelli, Responsabile del Servizio Finanziario e alla Dott.ssa Nadia Daturi, Responsabile del Procedimento - si relaziona quanto segue.

Obiettivo 1 – ATTIVITÀ ACCERTATIVA IMU ANNO 2018

Obiettivo: proseguo dell'attività accertativa dell'imposta municipale unica (IMU) e l'avvio dell'attività per l'annualità 2018

Indicatore di efficacia: emissione avvisi di accertamento IMU anno 2018 entro i termini di scadenza di cui alle vigenti disposizioni legislative

Indicatore di efficienza: strettamente collegato agli obiettivi di efficacia

Tempi di realizzazione: emissione avvisi di accertamento IMU anno 2018 entro i termini di scadenza di cui alle vigenti disposizioni legislative

Criterio di valutazione finale. Risultato pienamente raggiunto se: emissione avvisi di accertamento IMU anno 2018 entro i termini di scadenza di cui alle vigenti disposizioni legislative

Peso: livello 5

Relazione sull'obiettivo: La sottoscritta ha avviato l'attività accertativa IMU per l'anno 2018 emettendo n. 295 avvisi di accertamento (come da elenco agli atti dell'Ente). L'elenco di cui trattasi e i relativi avvisi di accertamento (emessi nel periodo dal 02.10.2023 al 16.11.2023) sono stati consegnati per l'attività di notifica entro il 31.12.2023 (ossia in termini "idonei"), ricordando che la scadenza degli atti accertativi per parziale e/o omesso pagamento dell'imposta è fissata al 25.03.2024. Il margine temporale ha consentito di verificare eventuali ritorni per (a mero titolo esemplificativo) trasferimenti, decessi, ecc., al fine di poter effettuare ulteriori controlli e procedere all'invio degli atti esecutivi ai legittimati entro il termine di scadenza normativamente vigente.

Obiettivo 2 – GESTIONE CONTABILE FONDI PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Premessa e contesto: L'Unione europea, attraverso debito comune, ha deciso di attuare un piano di intervento a livello comunitario per stimolare un programma di ripresa post pandemia da Covid-19 dei Paesi UE, chiamato Next Generation EU (NGEU), che l'Italia implementerà attraverso il piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Il NGEU, e dunque il PNRR, dovrà essere attuato dal 2021 al 2026.

Il PNRR è un vasto programma di riforme (tra le quali, pubblica amministrazione, giustizia, semplificazione, digitalizzazione, concorrenza, fisco, ecc.), accompagnato da ingenti fondi comunitari per gli investimenti necessari. Il NGEU si articola su tre assi strategici:

- transizione digitale e innovazione;
- transizione ecologica;
- inclusione sociale e riequilibrio territoriale

Obiettivo è la gestione contabile delle risorse assegnate al settore di competenza (PAdigitale M1-C1) e la realizzazione dei progetti presentati e finanziati, in collaborazione con il personale assegnato.

Tempi di realizzazione: biennio 2023/2024

Risultato atteso: Gestione contabile delle risorse assegnate al settore di competenza (PAdigitale M1-C1) e realizzazione dei progetti presentati e finanziati, in collaborazione con il personale assegnato

Criteri di valutazione finale: gestione contabile delle risorse assegnate al settore di competenza (PAdigitale M1-C1) e realizzazione dei progetti presentati e finanziati, in collaborazione con il personale assegnato

Peso: livello 5

Relazione sull'obiettivo: La sottoscritta ha effettuato la gestione contabile delle risorse assegnate per l'annualità 2023. I progetti in corso di realizzazione nell'anno 2023 - di cui alla Misura 1 Componente 1 del PNRR - sono:

1. abilitazione al CLOUD per le PA Locali (affidamento del servizio con propria determinazione n. 50 in data 20.07.2023);
2. Estensione dell'utilizzo delle piattaforme d'identità digitale SPID e CIE (affidamento del servizio con propria determinazione n. 48 in data 11.07.2023);
3. Servizio di attivazione di nuovi servizi su APP.IO (affidamento del servizio con propria determinazione n. 17 in data 30.03.2023);
4. Attivazione nuovi servizi pagoPA (affidamento con propria determinazione n. 11 in data 24.02.2023 – progetto concluso giusto certificato di regolare esecuzione in data 31.07.2023);
5. Esperienza del cittadino nei servizi pubblici 'SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE' - Affidamento del servizio di progettazione e realizzazione Sito Internet Piattaforma COMWEB 2.0 con propria determinazione n. 33 in data 09.05.2023;
6. Presentata richiesta di finanziamento a valere sull'avviso pubblico "Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Comuni ottobre 2022" in data 12.04.2023 - Istanza ammessa a finanziamento con Decreto n. 152 - 3/2022 - PNRR-2023.

L'attività, come da obiettivo assegnato, è stata svolta in collaborazione con la Dott.ssa Nadia Daturi, Responsabile del Procedimento.

Obiettivo 3 – ADEGUAMENTO REGOLAMENTO TARI

Obiettivo: Adeguamento del vigente Regolamento per l'applicazione del Tributo sui Rifiuti (TARI) approvato con delibera del CC n. 23 del 31/05/2022

Tempi di realizzazione: entro il 30.04.2023

Risultato atteso: Adeguamento del Regolamento Comunale alle nuove normative in materia con particolare riferimento alle disposizioni ARERA delibera 15/2022 (TQRIF)

Criteri per la valutazione finale :

Obiettivo raggiunto: aggiornamento del Regolamento per l'applicazione del Tributo sui Rifiuti (TARI) entro il 30/04/2023

Peso: livello 5

Relazione: Il nuovo Regolamento per l'applicazione della TARI è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 29.04.2023.

Obiettivo 4 – AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE

Obiettivo: Affidamento della gestione del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 2023/2028 secondo le disposizioni di cui alla deliberazione del CC n. 4 del 14/03/2023 di approvazione dello schema di convenzione

Tempi di realizzazione: affidamento del servizio entro il 30.09.2023

Indicatori:

efficacia: Affidamento della gestione del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 2023/2028 secondo le disposizioni di cui alla deliberazione del CC n. 4 del 14/03/2023 di approvazione dello schema di convenzione

efficienza: Strettamente collegato agli obiettivi di efficacia

Risultato atteso: Affidamento della gestione del servizio di Tesoreria Comunale entro il 30/09/2023

Criteri di valutazione finale: Affidamento della gestione del servizio di Tesoreria Comunale entro il 30/09/2023

Risultato raggiunto / Relazione: affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.10.2024 / 30.09.2028 con propria determinazione n. 41 in data 27.06.2023.

Peso: livello 5

Obiettivo 5 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI

Obiettivo: Affidamento del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali con decorrenza 01/01/2024 al fine di perseguire gli obiettivi di corretta gestione delle entrate tributarie ed extra tributarie anche mediante il contrasto all'evasione e all'elusione. L'attività di riscossione coattiva è fondamentale per garantire equità fiscale, incrementare gli incassi dell'Ente con conseguente possibilità di riduzione della pressione tributaria e per contenere l'entità del fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità, con conseguente aumento della capacità di spesa dell'Ente.

Tempi di realizzazione: annuale

Indicatori di efficacia: Affidamento del servizio di riscossione delle entrate comunali con decorrenza 01/01/2024

Indicatori di efficienza: strettamente collegato agli obiettivi di efficacia

Risultato atteso: Affidamento del servizio di riscossione delle entrate comunali con decorrenza 01/01/2024

Obiettivo raggiunto: Affidamento del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali entro il 31/12/2023 - decorrenza 01/01/2024

Peso: livello 5

Relazione: Affidamento del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali tributarie e patrimoniali, con decorrenza dal 01.01.2024, con propria determinazione n. 98 in data 15.12.2023.

Obiettivo 6 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, LIQUIDAZIONE, ACCERTAMENTO e RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE

Obiettivo: Affidamento del servizio di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale decorrenza 01/01/2024, al fine di garantire la corretta e regolare gestione del servizio state la complessità della materia e la carenza di personale interno all'Ente

Tempi di realizzazione: annuale

Indicatori di efficacia: Affidamento del servizio di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale decorrenza 01/01/2024

Risultato atteso: Affidamento del servizio di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale decorrenza 01/01/2024

Criteri di valutazione finale: Obiettivo raggiunto: Obiettivo raggiunto: affidamento del servizio di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale decorrenza 01/01/2024.

Peso: livello 5

Relazione:

Atti:

1. Delibera di Giunta Comunale n. 90 del 18.12.2023 di nomina del R.U.P. (Responsabile Unico di Progetto), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e della Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni, nella persona della (attualmente Rag. Silvia Emanuelli), Responsabile del Servizio Tributi e approvazione delle direttive al fine di procedere all'affidamento, in concessione, del servizio di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione del canone unico patrimoniale: affidamento ai sensi dell'art. 187 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 "procedura negoziata, senza pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno 10 operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici";
2. Determinazione del Responsabile del Servizio n. 102 in data 20.12.2023 di "Approvazione proroga tecnica del servizio di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione del canone unico patrimoniale al favore di ICA - IMPOSTE COMUNALI AFFINI S.P.A. - a tutto il 30.06.2024"
3. Determinazione del Responsabile del Servizio n. 103 del 20.12.2023 di "Approvazione manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 187 c. 1 del d.lgs. 36/2023 per l'individuazione di un operatore economico cui affidare in concessione per 3 anni (più eventuali anni due oltre a eventuale proroga tecnica di sei mesi) il servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale (CUP)"

La proroga tecnica è espressa previsione contrattuale e prevista dal nuovo Codice degli Appalti D. Lgs. 36/2023. L'applicazione della proroga tecnica è stata effettuata nel rispetto delle predette disposizioni.

Obiettivo 7 - ATTIVITA' CONSEQUENTI ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CCNL 2019/2021 PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE DEGLI ENTI LOCALI - VERIFICA CAPACITA' ASSUNZIONALI E FABBISOGNI DEL PERSONALE

Obiettivo: Svolgimento delle attività conseguenti all'applicazione del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente degli Enti Locali (CCNL) 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022. Il CCNL 2019/2021 comporta nuovi adempimenti in capo agli Enti Locali con particolare riferimento all'attività informativa alle Rappresentanze Sindacali e all'entrata in vigore, dal 01/04/2023, del nuovo sistema di classificazione delle Aree. Nel rispetto degli obiettivi programmatici è necessaria la verifica delle capacità assunzionali e di fabbisogni di personale, anche alla luce di eventuali modifiche normative in materia.

Tempi di realizzazione: annuale

Indicatori di efficacia: Svolgimento delle attività conseguenti all'applicazione del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente degli Enti Locali (CCNL) 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022. Verifica delle capacità assunzionali e di fabbisogno del personale

Risultato atteso: Svolgimento delle attività conseguenti all'applicazione del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente degli Enti Locali (CCNL) 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022. Verifica delle capacità assunzionali con riferimento ai dati consuntivi dell'esercizio finanziario 2022 e di fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025

Criteri di valutazione finale:

Obiettivo raggiunto: svolgimento delle attività conseguenti all'applicazione del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente degli Enti Locali (CCNL) 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022. Verifica delle capacità assunzionali con riferimento ai dati consuntivi dell'esercizio finanziario 2022 e di fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025

Peso: livello 3

Relazione:

Approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni del Personale (PTFP) 2023/2025 – Piano annuale delle assunzioni anno 2023 e verifica personale in esubero con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 in data 21.03.2023.

Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025 con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 24.05.2023.

Approvazione della 1° nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026, giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 29.12.2023.

Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2024/2026, giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 in data 29.12.2023.

La sezione “Gestione delle risorse umane” costituisce parte del Documento Unico di Programmazione Semplificato.

A disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento, ringrazio e porgo cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Silvia Emanuelli)

