

**SCHEDA INFORMATIVA 2
MONITORAGGIO DEL CONTRATTO INTEGRATIVO**

**Scheda unificata ex art. 40 bis, comma 2 del d.lgs. n.165/2001
e art. 67, comma 9, d.l. n.112/2008 convertito nella legge n.133/2008**

COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2012

MACROCATEGORIA: PERSONALE NON DIRIGENTE

FONDO: LE DOMANDE SEGUENTI SONO RELATIVE AL FONDO COMUNICATO IN TABELLA 15

	giorno (gg)	mese (mm)	anno (aaaa)
Data atto costituzione Fondo/i per la contrattazione integrativa anno corrente:	7	11	2012
Data certificazione positiva revisori dei conti dell'accordo annuale vigente:	14	12	2012
Data entrata in vigore dell'Accordo annuale vigente:	15	12	2012
			VALORI
1 Anno di riferimento dell'accordo annuale vigente alla data di compilazione o aggiornamento della presente scheda:			2012
2 Fondo 2010 (corrisponde al totale della tabella 15 Conto Annuale del 2010)			42752
3 Fondo anno corrente (corrisponde al totale della tabella 15 del presente Conto Annuale)			28644
4 (eventuale) Percentuale di riduzione proporzionale del personale ai sensi della circolare RGS 12/2011 (nota bene non va inserito il segno "-")			0,00
5 Quote fondo 2010 non assoggettate ai vincoli ex art. 9 c. 2-bis L. 122/2010 (es. economie, conto terzi, progettazioni ecc.)	Segno: +		16477
6 Quote fondo anno corrente non assoggettate ai vincoli ex art. 9 c. 2-bis L. 122/2010 (es. economie, conto terzi, progettazioni ecc.)	Segno: +		5973
7 Valore massimo teorico fondo anno corrente nel rispetto dell'art. 9c. 2-bis L. 122/2010)			32248
8 Calcolo della coerenza anno corrente con massimo teorico (non compilare)			

VERIFICA COERENZA ANNO CORRENTE CON MASSIMO TEORICO

Il valore esposto alla domanda 3, pari a 28.644 euro, risulta coerente con il valore massimo teorico calcolato alla domanda 7 (euro 32.248).

POSIZIONI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE

		VALORI	
9	Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del fondo	0	
10	Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del bilancio	44862	
11	Non Compilare		
12	Non Compilare		
		SI	NO
13	L'affidamento delle nuove posizioni organizzative dell'anno è avvenuta con la scelta del dirigente sulla base di incarichi predeterminati?	☐	☒
14	Attraverso un bando ed una successiva procedura comparativa?	☐	☒
15	Per scelta dell'organo politico?	☐	☒
16	Sulla base di altri fattori?	☐	☒
		N. posizioni	Valore unitario
17	Dettaglio delle posizioni organizzative in essere al 31.12	1	5500
		1	12513
		1	10296
		1	8230

PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE

		SI	NO
51	E' stata preventivamente verificata la sussistenza del requisito di cui all'art. 9, comma 1 del CCNL 11/04/2008 ai fini delle progressioni orizzontali secondo la disciplina dell'art. 5 del CCNL del 24/02/1999?	☐	☒
52	E' stata rispettata la disposizione di cui all'art. 9, comma 21, d.l. 78/2010?	☒	☐
53	Non Compilare		
54	Non Compilare		
		VALORI	
55	Non Compilare		
56	Non Compilare		
57	Non Compilare		
58	Non Compilare		
59	Non Compilare		
60	Non Compilare		
61	Nell'ambito delle procedure per le progressioni orizzontali dell'anno, quanti sono stati i dipendenti che vi hanno concorso?	0	
62	Progressioni orizzontali nell'anno di rilevazione (le percentuali vanno calcolate con riferimento al totale dei dipendenti dell' Area / Categoria / Fascia al 31/12 dell'anno precedente)		
63	Area A / Categoria A / Fascia I		
64	numero progressioni	0	
65	Percentuale	0,00	
66	Area B / Categoria B / Fascia II		
67	numero progressioni	0	
68	Percentuale	0,00	
69	Area C / Categoria C / Fascia III		
70	numero progressioni	0	
71	Percentuale	0,00	
72	Area D / Categoria D		
73	numero progressioni	0	
74	Percentuale	0,00	
75			
76	Non Compilare		
77	Non Compilare		
78			
79	Non Compilare		
80	Non Compilare		
Totale progressioni orizzontali effettuate		0	

PRODUTTIVITA' REGOLATA DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE

		VALORI
81	Non Compilare	
82	Non Compilare	
83	Non Compilare	
84	Non Compilare	
85	Non Compilare	
86	Importo totale destinato alla produttività individuale che si desume dall'accordo annuale sull'utilizzo delle risorse	7000
87	Importo totale destinato alla produttività collettiva che si desume dall'accordo annuale sull'utilizzo delle risorse	0
88	Numero dipendenti con retribuzione di produttività fondo anno corrente superiore o uguale al 90% del massimo attribuito	2
89	Numero dipendenti con retribuzione di produttività fondo anno corrente compresa fra 60% e 90% del massimo attribuito	0
90	Numero dipendenti con retribuzione di produttività fondo anno corrente inferiore o uguale al 60% del massimo attribuito	1
91	Non Compilare	
92	Non Compilare	
93	Non Compilare	
94	Non Compilare	
95	Non Compilare	
96	Non Compilare	
97	Non Compilare	

Grado di differenziazione dei premi di risultato regolati dall'accordo annuale sul fondo 2010 (le percentuali vanno calcolate con riferimento al totale dei dipendenti dell' Area / Categoria / Fascia al 31/12 dell'anno precedente):

==> 66,67%

==> 0%

==> 33,33%

RILEVAZIONE CEPCL

		SI	NO
28	Non Compilare		
29	Viene effettuata la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti (art. 6 CCNL 31/03/1999)?	●	○
	30 In forma singola	●	
	31 In forma associata	○	
	32 Non Compilare		
	33 Non Compilare		
	34 Non Compilare		
	35 Non Compilare		
	36 Non Compilare		
37	Non Compilare		
	38 Non Compilare		
	39 Non Compilare		
	40 Non Compilare		
	41 Non Compilare		
	42 Non Compilare		
43	Qual è il valore massimo in perc. dell'indennità di risultato rispetto all'indennità di posizione (art.10, comma 3 CCNL 31/03/1999)?		25,00
45	Non Compilare		
46	Non Compilare		
47	Non Compilare		
48	Non Compilare		
49	Non Compilare		
50	Non Compilare		

In questo spazio l'organo di controllo può inserire notizie aggiuntive o commenti (max 1500 caratteri)

In merito alla costituzione del fondo il Revisore segnala che l'importo complessivo è inferiore al fondo 2010. Il Comune non ha previsto cessazioni di personale dipendente nell'anno in corso. La relazione tecnico finanziaria, a corredo del contratto integrativo 2012, contiene e sviluppa in modo analitico ed esaustivo la totalità dei punti previsti nello schema ministeriale. Il revisore prende atto che sono previste modalità di verifica dei risultati.