



# COMUNE DI ARENA PO

## PROVINCIA DI PAVIA

C.A.P. 27040

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

determinazione <b>N. 109</b>	Oggetto: Rettifica a propria determinazione n. 64 del 13/09/2018 avente ad oggetto "Incarico professionisti per la redazione di variante parziale al PGT vigente ed al vigente Piano di Emergenza Intercomunale".
data: <b>20/12/2018</b>	

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO ING. DIEGO BOIOCCHI

L'anno duemiladiciotto, il giorno venti del mese di Dicembre, nel proprio ufficio;

- Premesso che con decreto sindacale n. 1 del 02.01.2018 venivano nominati i titolari di posizione organizzativa cui affidare la responsabilità della gestione unitamente al potere di assumere impegni di spesa ai sensi del D.Lgs. 267/2000;
- Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26.02.2018 che ha approvato il bilancio previsionale 2018-2020;
- Richiamata la deliberazione di G.C. n. 34 in data 28/02/2018 di assegnazione definitiva delle risorse ai Responsabili di Servizio a seguito di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 nelle more dell'approvazione del PEG (Piano Esecutivo di Gestione);
- Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 33 del 28/02/2018;
- Richiamata propria determinazione n. 64 del 13/09/2018;
- Ritenuto opportuno rettificare la propria determinazione n. 64 del 13/09/2018 in ordine agli importi da stanziarsi in riferimento agli anni di competenza 2018 e 2019, a copertura incarichi singoli professionisti, non specificati puntualmente in citata propria determinazione;
- Richiamati:
  - la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
  - il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
  - il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
  - il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2018/2020 del Comune di Arena Po (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29.01.2018);
  - il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arena Po approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.08 del 18.01.2016 (art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001e art. 2 DPR 62/2013);
- Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:
  - art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
  - art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare

interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;

- art 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”
- Atteso che il sottoscritto relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- Visto Il D.Lgs. 267/2000;

### **DETERMINA**

1. di specificare che l'impegno per tempo assunto con propria determinazione n. 64 del 13/09/2018, al Cap. 10810402/1 "prestazioni professionali per stesura variante parziale al PRG" pari a Euro 33.275,26 (competenza anno 2018) - *finanziamento con avanzo di amministrazione disponibile trattandosi di spesa non ripetitiva per Euro 25.866,58 e per la parte restante con fondi propri dell'Ente di parte corrente* – è assunto:

- per 9.896,64 € a favore dell'Arch. Alberti Cristiano Carlo con sede in via Chiozzi n. 42 a 27049 Stradella (PV) con c.f. LBRCST71M03G388Z e p.iva 017648801;

- per 23.378,62 € a favore dello Studio Prealpino di Geologia – SPG con sede in corso XXVI Aprile n. 107 a 20010 Arluno (MI) con c.f. e p.iva n. 07732850966;

e al Cap. 10810402/1 "prestazioni professionali per stesura variante parziale al PRG" Euro 2.490,26 (competenza anno 2019) per esigibilità nell'esercizio successivo - *finanziamento con fondi propri dell'Ente di parte corrente* – è assunto:

- per 2.473,36 € a favore dell'Arch. Alberti Cristiano Carlo con sede in via Chiozzi n. 42 a 27049 Stradella (PV) con c.f. LBRCST71M03G388Z e p.iva 017648801;

- per 16,10 € a favore dello Studio Prealpino di Geologia – SPG con sede in corso XXVI Aprile n. 107 a 20010 Arluno (MI) con c.f. e p.iva n. 07732850966;

2. di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

3. di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

4. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune all'Albo on line per 15 giorni consecutivi e nella sezione “Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti”, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

5. di dare atto che le conseguenti liquidazioni saranno effettuate dopo presentazione di regolari fatture, attestazione di regolarità contributiva e tracciabilità dei flussi finanziari come di legge da parte delle ditte

fornitrici con separati e successivi provvedimenti conformi alle vigenti disposizioni legislative regolamentari.

6. di dare atto, ai fini della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del DL 78/2009, che il pagamento della somma di cui al presente atto è previsto parte per l'anno 2018 (quota pari a 33.275,26 €) e parte per l'anno 2019 (quota pari a 2.490,26);

7. di dare atto infine che il predetto impegno di spesa è assunto nel rispetto del limite posto dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Dott. Ing. Diego Boiocchi.

Il Funzionario Responsabile  
(Dott. Ing. Diego Boiocchi)

F.to

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

Il Responsabile del Servizio

F.to

---

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE: avvenuto.**