

C O M U N E D I A R E N A P O
PROVINCIA DI PAVIA
P.IVA 01029130182

ATTO DI LIQUIDAZIONE n 277 del 26.08.2025
(art. 184 del D.Lgs. 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE

- Richiamato l'art. 1/comma 1091 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e s.m.i.;
- Richiamato il vigente *“Regolamento sugli incentivi al potenziamento degli uffici preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale”* sottoscritto in data 31.10.2019 e approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 21.11.2019;
- Dato atto che il citato Regolamento è adottato al fine di potenziare le risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al fine di disciplinare le modalità di riconoscimento del trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, impiegato nel raggiungimento degli obiettivi assegnati al Settore Entrate;
- Verificato che sussistono le condizioni per la corresponsione del trattamento accessorio di cui trattasi, quantificato nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 2/comma 6) del Regolamento Comunale

“6. Il Fondo incentivante è alimentato dalle seguenti fonti di entrate riscosse nell'anno precedente a quelle di riferimento, così come risultanti dal conto consuntivo approvato:

a) il 5% delle riscossioni, ivi comprese quelle coattive, relative ad atti di accertamento e/o solleciti di pagamento IMU e TARI, indipendentemente dall'anno di notifica dei suddetti atti di accertamento e/o solleciti di pagamento;

b) il 5% delle riscossioni, ivi comprese quelle coattive, relative ad atti di accertamento IMU e TARI notificati dall'Ente col supporto di società esterne non concessionarie dell'attività di accertamento;

c) il 5% delle riscossioni coattive tramite ingiunzioni di pagamento di cui al Regio Decreto 14 aprile 1910, n. 639, notificate direttamente dall'Ente impositore con riferimento ad atti di accertamento TARI notificati dal Gestore dei Rifiuti;

d) in generale il 5% delle entrate riscosse a titolo di recupero dell'evasione dell'imposta municipale propria (IMU) e della tassa sui rifiuti (TARI).

Rientrano nelle attività di accertamento tutte le attività svolte dal personale che comportano il recupero dell'evasione dell'imposta municipale propria (IMU) e della tassa sui rifiuti (TARI), a qualsiasi titolo effettuata”

- Considerato che i documenti contabili sono stati approvati nei termini previsti (approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.; sono fatte salve eventuali proroghe previste dalla Legge);
- Vista e richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.28 del 15 aprile 2024, esecutiva, di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO - 2024/2026;
- Dato atto che è stato regolarmente costituito il “Fondo delle risorse decentrate di parte variabile 2024” (a cui è allegata la Relazione dell'Organo di Revisione oltre che la Relazione Tecnico Finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario), con previsione degli incentivi di cui trattasi, quantificati nel rispetto delle disposizioni Regolamentari

vigenti e da erogare a consuntivo, previa valutazione, in relazione al conseguimento di obiettivi di lotta all'evasione previsti nel piano della Performance dell'Ente o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, a copertura dei correlati oneri del trattamento economico accessorio del personale coinvolto;

- Richiamato il “Contratto Decentrato Integrativo” (CCDI) per l'anno 2024 giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 80 in data 24.12.2024, esecutiva ai sensi di Legge, di autorizzazione alla sottoscrizione;
- Vista la assai positiva valutazione in relazione al conseguimento di obiettivi di lotta all'evasione previsti nel piano della Performance, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 04.08.2025, esecutiva ai sensi di Legge;
- Rilevato che la somma netta da erogare all'unico dipendente che ha partecipato alle attività di cui all'art 2/comma 6) del Regolamento Comunale, con riferimento alle somme introitate e risultanti dalla contabilità dell'Ente nell'annualità 2023, ammonta a € 4.190,34 - oltre a oneri riflessi e IRAP;
- Vista la richiesta presentata dalla dipendente – Responsabile del Servizio Finanziario – Tributi, in data 17.07.2025 ns. prot. 4720;
- Atteso che le somme liquidate a titolo di incentivo ex art.1 comma 1091 della legge n.145/2018 non rientrano nei limiti al salario accessorio di cui all'art.23 del D.Lgs. n.75/2017 pur confluendo nel fondo incentivante ex art. 67 del CCNL 21.05.2018 quali risorse variabili;
- Visto il D. Lgs. 267/2000 (c.d. “TUEL”);
- Visto il D. Lgs. 118/2011 che prevede che le somme relative alle quote di produttività siano imputate all'annualità in cui avviene l'erogazione;
- Dato atto che la presente Determinazione è esecutiva con l'apposizione, da parte del responsabile competente del visto favorevole di regolarità tecnica e contabile, sottoscritti digitalmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. N. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni;

DETERMINA

1. Di dare atto della assoluta assenza di conflitti di interesse in capo al sottoscritto alla sottoscrizione del presente atto
2. Per quanto in premessa, che s'intende qui integralmente riportato, di impegnare e liquidare alla dipendente rag. Silvia Emanuelli, Responsabile del Servizio Finanziario – Tributi, la somma di Euro 4.190,34, oltre a oneri riflessi e IRAP, ai sensi del Regolamento Comunale per *Incentivi relativi al potenziamento degli Uffici preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale* (sottoscritto in data 31.10.2019 e approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.102 del 21.11.2019), con riferimento alle somme introitate e risultanti dalla contabilità dell'Ente nell'annualità 2023.
3. Di dare atto che trattasi dell'unica dipendente che ha partecipato alle attività di cui all'art.2/comma 6) del citato Regolamento Comunale.
4. Di provvedere alla liquidazione delle somme congiuntamente alla retribuzione del mese di ottobre 2025.
5. Di dare atto che le somme liquidate ai dipendenti indicati in tabella non superano il limite del 15% del trattamento tabellare lordo annuo individuale.

6. Di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio dell'Ente e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

IL SEGRETARIO COMUNALE
MUTTARINI GIAN LUCA

Parere di regolarità contabile ex artt. 147 bis c.1 e 184 c. 4 - D. Lgs. 267/2000

Il Responsabile del Servizio Finanziario