



Rep. N.

COMUNE DI ARENA PO

PROVINCIA DI PAVIA

C.A.P. 27040

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' Area Tecnica

determinazione N. 79	Oggetto: INCARICO PROFESSIONALE PER ASSISTENZA TECNICA NELL'AMBITO DELLA VARIANTE DI PGT RELATIVO ALL'ANALISI DELLE MODIFICHE PREVISTE AGLI AMBITI AGRICOLI STRATEGICI DEL PTCP DELLA PROVINCIA DI PAVIA. IMPEGNO DI SPESA. CIG: BC082DF4AB
data: 15/06/2026	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Area Tecnica

Diego Boiocchi

L'anno duemilaventisei, il giorno quindici del mese di giugno, nel proprio ufficio;

- Premesso che con decreto sindacale n. 07 del 12.06.2024 venivano nominati i titolari di posizione organizzativa cui affidare la responsabilità della gestione unitamente al potere di assumere impegni di spesa ai sensi del D. Lgs. 267/2000;
- Visto il vigente CCNL 2019/2021 con particolare riferimento agli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) decorrenti dal 01.04.2023;
- Dato atto che gli incarichi di posizione organizzativa in essere al 1° aprile 2023 vengono «automaticamente» trasformati in incarichi di elevata qualificazione, prevedendo il proseguo fino alla naturale scadenza;
- Premesso che il D. Lgs. 10.08.2000, n. 267 disciplina le modalità, le regole e i vincoli per l'assunzione degli impegni e l'effettuazione delle spese;
- Richiamate:
 - ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 22.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione 1° Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028";
 - ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 22.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato per il triennio 2026/2028 (ai sensi dell'art. 162 e 165 del TUEL d.lgs. n.267/2000 e s.m.i.)";
 - ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 31.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) parte contabile anno 2026;
 - ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 28.03.2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 (PIAO);
- Richiamate le disposizioni contenute nell'art. 3 della Legge 136/2010 e nell'art. 6 commi 1 e 2 del D.L. 187/2010 convertito nella Legge 271/2010 in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visti i principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e succ. mod. ed int. e visto in particolare il principio contabile generale della competenza finanziaria, quale criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, con registrazione nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge e con imputazione nell'esercizio in cui viene a scadenza;

- Vista la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. A, D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, art. 183 comma 8 del TUEL e Legge 145 del 30.12.2018 c.d. Legge di Bilancio 2019);
- Dato atto che ai fini della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e s.m.i. l'esigibilità delle somme è prevista entro l'esercizio finanziario 2026;
- Richiamati:
 - ✓ la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
 - ✓ il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
 - ✓ il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
 - ✓ il DECRETO PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 giugno 2023 n. 81 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 29 giugno 2023 n. 150 di modifica del DPR 16/04/2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
 - ✓ il nuovo codice di comportamento di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 27.03.2024;
- Vista la suddetta normativa in materia di conflitto d'interessi:
 - ✓ Art. 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
 - ✓ Art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
 - ✓ Art. 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”

Atteso che il sottoscritto relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Ravvisata la necessità di conferire incarico professionale finalizzato all'analisi delle modifiche previste agli Ambiti Agricoli Strategici del PTCP della Provincia di Pavia, in riferimento alla Variante Generale al PGT vigente, in essere;

Richiamata la proposta professionale richiesta all'Agr. Dott. Nat. Riccardo Vezzani, consulente ambientale, con sede in corso C.B. Cavour n. 8 a Pavia (PV), con p.i. 02117310181, agli atti, resosi disponibile ad eseguire il servizio richiesto alla cifra di 2.500,00 € oltre ENPAIA 4% ed IVA di Legge, pari ad un importo complessivo di 3.172,00 € lordi;

Considerato che la proposta presentata, ivi compresa l'offerta economica, è ritenuta congrua alle esigenze dell'Ente e alle finalità che s'intendono perseguire;

Rilevato che la spesa rientra nei limiti previsti dall'art. 50) comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 per affidamento di servizi e forniture d'importo inferiore a 140.000,00 Euro;

Ritenuto di conferire incarico diretto ai sensi dell'art. 50) comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

Vista la disponibilità al capitolo 101503141 pari a 3.172,00 € del bilancio di previsione armonizzato 2026/2028, competenza anno 2026;

Richiamati gli artt. 107 – commi 2 e 3 – e 109 – comma 2 – del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamate le disposizioni contenute nell'art. 3 della Legge 136/2010 e nell'art. 6 commi 1 e 2 del D.L. 187/2010 convertito nella Legge 271/2010 in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che la ditta di che trattasi ha fornito, ai sensi del citato art. 3 della Legge 136/2010, i dati identificativi del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamato l'art. 49) comma 6) del D. Lgs. 36/2023 che prevede "è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5mila Euro";

Dato atto che la rotazione rimane non obbligatoria per affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 Euro come previsto dall'art. 128, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 (disposizione richiamata nel D. Lgs. 209 del 31.12.2024, pubblicato in GURI n. 305 del 31.12.2024 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui la decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36");

Considerato che la Legge di Bilancio 2019 (Legge 31.12.2018 n. 145) sposta da Euro 1.000,00 a Euro 5.000,00 la soglia di obbligatorietà per acquisti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Dato atto della difficoltà tecnica di accedere alla PAD con indisponibilità di piattaforma certificata, considerato che l'importo è inferiore ai 5.000,00 €, si è proceduto ad acquisire il CIG tramite piattaforma PCP, ai sensi della vigente normativa di settore;

Ritenuto opportuno procedere al perfezionamento del contratto ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs 36/2023;

Visti i principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e succ. mod. ed int. e visto in particolare il principio contabile generale della competenza finanziaria, quale criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, con registrazione nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge e con imputazione nell'esercizio in cui viene a scadenza;

Dato atto che ai fini della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del D.L. 78/2009 l'esigibilità delle somme è prevista entro l'anno 2026;

Vista la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. A, D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, art. 183 comma 8 del TUEL e Legge 145 del 30.12.2018 c.d. Legge di Bilancio 2019);

Ritenuto opportuno procedere in merito;

Richiamato il DURC rilasciato da ENPAIA prot. n. P/186161/2026/9.1.2.0 del 15/06/2026 regolare, agli atti;

Richiamato il CIG acquisito su portale PCP n. BC082DF4AB;

Atteso che il sottoscritto relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Valutata la procedura di affidamento prevista dal D. Lgs. 36/2023;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Visti i Regolamenti comunali;

DETERMINA

1. di affidare il servizio professionale in oggetto all'Agr. Dott. Nat. Riccardo Vezzani, consulente ambientale, con sede in corso C.B. Cavour n. 8 a Pavia (PV), con p.i. 02117310181 alla cifra di 2.500,00 € oltre ENPAIA 4% ed IVA di Legge, pari ad un importo complessivo di 3.172,00 € lordi, assumendo relativo impegno di spesa al capitolo 101503141 del bilancio di previsione armonizzato 2026/2028, competenza anno 2026;
2. Di dare atto che le conseguenti liquidazioni saranno effettuate dopo presentazione di regolari fatture da parte delle ditte fornitrici con separati e successivi provvedimenti conformi alle vigenti disposizioni legislative regolamentari, a seguito di acquisizione di DURC in corso di validità e di comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010.
3. Di disporre che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente provvedimento costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge 136/2010, causa di risoluzione del contratto.
4. *Di disporre che il termine di pagamento delle fatture ricevute, previa verifiche di cui ai commi precedenti e della regolarità delle prestazioni, è stabilito in "30 giorni data ricevimento fattura";*
5. Di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista entro l'anno 2026.
6. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i

relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” (art. 9, comma 1, lett. A, D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, art. 183 comma 8 del TUEL e Legge 145 del 30.12.2018 c.d. Legge di Bilancio 2019).

7. Di dare atto che quanto all’IVA questo Ente applica dal 1 gennaio 2015 le norme previste dalla Legge di stabilità per il 2015 (legge 190/2014) in materia di split payment e reverse charge.
8. Di attestare che con riferimento al presente procedimento il sottoscritto non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale.
9. Di dare atto che il codice di fattura elettronica è QEFR9C.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l’apposizione della predetta attestazione.

A norma dell’art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Dott. Ing. Diego Boiocchi.

Il Funzionario Responsabile
(Diego Boiocchi)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Arena PO. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Boiocchi Diego in data 15/06/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario