



Rep. N. 100

COMUNE DI ARENA PO

PROVINCIA DI PAVIA

C.A.P. 27040

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO

determinazione N. 13	Oggetto: Impegno di spesa per copie anno 2025 - D.R. srl CIG: B70DAD3802
data: 28.05.2025	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO BELFORTI ALESSANDRO

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventotto del mese di maggio, nel proprio ufficio;

- Premesso che - con deliberazione della Giunta Comunale n.43 del 25.06.2024 (esecutiva) ad oggetto: Individuazione del responsabile della struttura comunale "Area demografico-amministrativa" nella persona del Sindaco componente della Giunta Comunale – Provvedimenti" - il sottoscritto sindaco è stato individuato quale responsabile del Servizio in epigrafe
- Premesso che il D. Lgs. 10.08.2000, n. 267 disciplina le modalità, le regole e i vincoli per l'assunzione degli impegni e l'effettuazione delle spese;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 21.09.2024, esecutiva ai sensi di Legge, di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/207 ai sensi dell'art. 170 del TUEL D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 27.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione della 1° Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 27.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 03 in data 31.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Piano esecutivo di gestione _ P.E.G. 2025/2027 _ parte contabile. Approvazione";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 21.03.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 (PIAO);

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 19.04.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione della 3° nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2025/2027;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 19.04.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione della variazione al bilancio di previsione finanziario armonizzato 2025/2027 (competenza e cassa 2025 e competenza 2026 e 2027);

- la propria precedente Determinazione n. 10/2022 con la quale si provvedeva al noleggio della fotocopiatrice a colori multifunzione SHARP MX-2614N per il periodo 1 Aprile 2022 – 31.03.2025 ed all’impegno di spesa per costo copie in bianco e nero ed a colori per l’anno 2022;
- la propria precedente Determinazione n. 4/2023 con la quale si provvedeva all’impegno di spesa per costo copie in bianco e nero ed a colori per l’anno 2023
- la propria precedente Determinazione n. 15/2023 con la quale si provvedeva ad una integrazione dell’impegno di spesa precedentemente assunto per costo copie in bianco e nero ed a colori per l’anno 2023;
- la propria precedente Determinazione n. 6/2024 con la quale si provvedeva all’impegno di spesa precedentemente assunto per costo copie in bianco e nero ed a colori per l’anno 2024;
- Acquisito il DURC-Documento unico di regolarità contributiva (INAIL_47904718 del 20.02.2025 con scadenza 20.06.2025) per D.R. Srl ;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il DECRETO PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 giugno 2023 n. 81 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 29 giugno 2023 n. 150 di modifica del DPR 16/04/2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- la delibera di G.C. n. 28 del 15 aprile 2024 avente ad oggetto: Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione - PIAO - 2024/2026;
- il nuovo codice di comportamento di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 27.03.2024;

Vista la suddetta normativa in materia di conflitto d’interessi:

- Art. 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- Art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall’intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
- Art. 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all’adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti

di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”

Atteso che il sottoscritto - relativamente al presente procedimento - non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale

Richiamato il Vigente Regolamento Comunale per l'affidamento in economia dei lavori, forniture e servizi;

- Visto il D.Lgs. 267/2000

DETERMINA

- 1) Di affidare, in relazione ai motivi in premessa indicati, le forniture/servizi meglio descritti nel prospetto che segue,

FORNITURE E/O SERVIZI AFFIDATI			INTERVENTO
DITTA	DESCRIZIONE	IMPORTO	CODICE
DR srl Via Perugia 4 NOVARA	Copie anno 2025	Euro 189,10	Miss.1 Prog.2 Codifica P.C.I.1.03.02.13 Cap. 10120318/1 Competenza 2025

- 2) Di assumere contestualmente impegno di spesa sul corrispondente interventi/capitoli di bilancio:
- 3) Di impegnare la spesa complessiva di € 189,10 al capitolo 10120318/1 del bilancio di previsione 2025/2027 come segue:
€ 189,10 Iva inclusa competenza esercizio 2025
- 4) Di provvedere alla emissione del relativo mandato di pagamento a presentazione di regolare fattura, nei limiti dell'importo di spesa impegnato a seguito di acquisizione di DURC in corso di validità e di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge 136/2010;
- 5) Di dare atto, che l'esigibilità della spesa è così prevista per "DR srl" del bilancio di previsione 2025/2027:
€ 189,10 Iva inclusa competenza esercizio 2025
- 6) Di dare atto che quanto all'Iva questo Ente applica dal 1 gennaio 2015 le norme previste dalla Legge di stabilità per il 2015 (Legge 190/2014) in materia di "split payment" e "reverse charge".
- 7) Di dare atto che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionabili in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del TUEL
- 8) Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e smi il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio (art. 9 comma 1 lett.A del Decreto Legge n.

78/2009 convertito in L. 102/2009, art. 183 comma 8 del TUEL e L. 145 del 30.12.2018 c.d. Legge di bilancio 2019).

9) di dare atto che i codici CIG sono i seguenti:

CIG costo copie anno 2025: B70DAD3802

10) Di attestare che con riferimento al presente procedimento il sottoscritto non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di copertura finanziaria di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è Sig.ra Sara Vitaloni.

Il Funzionario Responsabile
(BELFORTI ALESSANDRO)

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

Nella residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio

Emanuelli Silvia

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

N. 0 Registro delle Pubblicazioni

Il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Arena Po per 15 giorni consecutivi da oggi.

Arena Po, . .

Il Responsabile del Servizio