

Allegato alla deliberazione della Giunta comunale n. del

DIRITTI DI SEGRETERIA
DEGLI UFFICI DEMOGRAFICI
E CIMITERIALI

1.	Certificati anagrafici di qualunque natura, dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed autenticazioni di firme	
	- In carta libera	€ 0,25
	- In carta resa legale	€ 0,50
2.	Rilascio nuova Carta di Identità Elettronica (CIE)	
	- corrispettivo ministeriale	€ 16,79
	- diritto fisso euro	€ 5,16
	- diritto di segreteria	€ 0,25
	<u><i>Total</i></u>	<u><i>€ 22,20</i></u>
3.	Rilascio nuova Carta di Identità Elettronica (CIE) in caso di furto - smarrimento - deterioramento	
	- corrispettivo ministeriale	€ 16,79
	- diritto fisso euro	€ 10,32
	- diritto di segreteria	€ 0,24
	<u><i>Total</i></u>	<u><i>€ 27,35</i></u>
4.	Rilascio contrassegno speciale di circolazione e sosta per invalidi	€ 5,00
5.	Servizio fotocopie:	
	- n. 1 facciata A/4 in b/n	€ 0,25
	- n. 1 facciata A/4 a colori	€ 0,50

- n. 1 facciata A/3 in b/n	€ 0,50
- n. 1 facciata A/3 a colori	€ 1,00
6. Diritti di trasporto salma/resti nel Comune	€50,00
Diritti di trasporto salma/resti fuori Comune	€80,00

DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO

1. Rilascio di certificato di destinazione urbanistica (CDU) previsti dall'art.30, comma 3 D.P.R. 380/200	€ 50,00 compreso 1 mappale + € 5,00 per ogni mappale
2. Autorizzazioni a Lottizzare, per superficie territoriale d'intervento	
- fino a 1.000 mq	€ 300,00
- da 1.001 mq a 4.000 mq	€ 400,00
- da 4.001 mq a 6.000 mq	€ 450,00
- da 6.001 mq a 8.000 mq	€ 500,00
- oltre 8.001 mq	€ 550,00
3. Autorizzazione all'attuazione di Piani di Recupero di iniziativa privata	€ 550,00
4. Rilascio Certificazioni in ambito edilizio od urbanistico	€ 75,00
5. Permesso di Costruire (art. 10, D.P.R. 380/2001) S.C.I.A. alternativa al P.C. (art. 23, D.P.R. 380/2001) Permesso di costruire in sanatoria o SCIA in sanatoria per interventi eseguiti in parziale difformità, in totale difformità o in assenza di SCIA o permesso di costruire e con variazioni essenziali (D.P.R. 380/2001)	€ 110,00
6. S.C.I.A. (art. 22, D.P.R. 380/2001)	€ 75,00
7. C.I.L.A. (art. 6-bis, D.P.R. 380/2001)	€ 55,00
8. Segnalazione certificata per agibilità (art.24, comma 3, D.P.R. 380/2001)	€ 55,00
9. S.C.I.A. produttiva (S.U.A.P.) presentata sul portale dedicato	€ 75,00
10. Rilascio autorizzazione passo carraio	€ 55,00
11. Segnaletica per occupazione suolo pubblico	€ 25,00
12. Interventi ad Impianti tecnici e/o tecnologici eseguiti da privati su aree cimiteriali in concessione	€ 55,00
13. Attestazione di Idoneità d'alloggio Completa di documentazione (con certificazioni allegate)	€ 55,00

	Con richiesta di sopralluogo	€ 110,00
14.	Autorizzazione allo scavo della sede stradale su aree pubbliche e/o private di uso pubblico	€ 55,00
15.	Presa d'atto per modifica o sostituzione immagine su impianti pubblicitari già autorizzati non pertinenti a fabbricati	€ 55,00
16.	Richiesta di rilascio autorizzazioni (es.: posa di tabelloni pubblicitari temporanei con durata massima 2 mesi, occupazione suolo pubblico...)	€ 55,00
17.	Richieste di accesso agli atti e ricerche d'archivio Per ogni singolo atto/pratica comprese varianti collegate Escluso costo copie (Vedi p.to 20) - per atti compresi nel ventennio - per atti oltre il ventennio	€ 55,00 € 80,00
18.	Contributo a carico dell'utenza ai sensi dell'art. 43 L. 449/97 e s.m.i. per prendere visione della documentazione progettuale in occasione di appalti di lavori pubblici	€ 55,00
19.	Vidimazione n.1 registro commerciale	€ 55,00
20.	Copie e Fotocopie: - n. 1 facciata A/4 in b/n - n. 1 facciata A/4 a colori - n. 1 facciata A/3 in b/n - n. 1 facciata A/3 a colori	€ 0,25 € 0,50 € 0,50 € 1,00
21.	Riproduzione di P.G.T.: - Serie completa su CD - Stampa cartacea di una tavola grafica a colori - Stampa cartacea di relazioni ed allegati (Vedi p.to 20)	€ 110,00 € 55,00
22.	Conferenza Servizi	€ 200,00
23.	Richiesta Licenza Pubblico Spettacolo	€ 200,00
24.	Sopralluogo della Commissione di Pubblico Spettacolo	€ 150,00
25.	Richiesta pareri preventivi in ambito urbanistico-edilizio	€ 500,00

I Diritti di Segreteria devono essere versati contestualmente alla presentazione ed alla consegna del protocollo da parte dell'Ente della relativa richiesta o pratica.

Per tutti i documenti richiesti a mezzo del servizio postale è dovuto, in aggiunta ai suddetti diritti di segreteria, il rimborso delle spese di spedizione.