



COMUNE DI ARENA PO

PROVINCIA DI PAVIA

C.A.P. 27040

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

determinazione N. 68	Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ASSISTENZA LEGALE PER INSINUAZIONE ALLO STATO PASSIVO EX ART. 201 D.LGS. 12 GENNAIO 2019 N. 14 (C.C.D.I.I.) - COMUNE DI ARENA PO / VEGA S.A.S. di CAVANNA SERGIO & C. IN LIQUIDAZIONE (in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 07.11.2024)
data: 11.11.2024	
CIG: B434029B30	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

EMANUELLI SILVIA

L'anno duemilaventiquattro, il giorno undici del mese di novembre, nel proprio ufficio;

- PREMESSO che con decreto sindacale n. 01/2023 in data 10.01.2023 venivano nominati i titolari di posizione organizzativa cui affidare la responsabilità della gestione unitamente al potere di assumere impegni di spesa ai sensi del D. Lgs. 267/2000;
- VISTO il vigente CCNL 2019/2021 con particolare riferimento agli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) decorrenti dal 01.04.2023;
- DATO ATTO che gli incarichi di posizione organizzativa in essere al 1° aprile 2023 vengono «automaticamente» trasformati in incarichi di elevata qualificazione, prevedendo il proseguo fino alla naturale scadenza;
- PREMESSO che il D. Lgs. 10.08.2000, n. 267 disciplina le modalità, le regole e i vincoli per l'assunzione degli impegni e l'effettuazione delle spese;
- RICHIAMATE:
 - a) la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 11.11.2023, esecutiva ai sensi di Legge, di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 ai sensi dell'art. 170 del TUEL D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.
 - b) la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione della 1° Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026;
 - c) la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato per il triennio 2024/2026;
 - d) la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 23.01.2024, esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto "Art.175, comma 5-bis, lett. D) del d.lgs.267/2000 e s.m.i. - Variazioni della dotazione di cassa";
 - e) la deliberazione della Giunta Comunale n. 04 del 16.02.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente a oggetto "Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024-2026 parte contabile. Approvazione";
 - f) la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 in data 30.04.2024, esecutiva ai sensi di Legge, di approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2023;

- g) la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 in data 31.07.2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Variazione di assestamento generale al Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2024/2026 e contestuale Nota aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2024-2026”;
- RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 in data 31.05.2022, esecutiva, di approvazione del “Regolamento Generale delle Entrate Comunali”;
- VISTE
 - a) la comunicazione di cui al ns. prot. 4585 del 03.08.2022 avente ad oggetto “Liquidazione VEGA S.a.s. di Cavanna Sergio & C.” – Avviso ai creditori per la verifica delle domande di ammissione del credito vantato nei confronti della società;
 - b) la successiva nota ns. prot. 5848 del 06.09.2024 avente ad oggetto “Comunicazione ex art. 200 CCDII”;
- RICHIAMATI la documentazione e gli atti prodotti ai fini della domanda di ammissione del credito vantato dal Comune di Arena Po nei confronti della società di cui trattasi per IMU anni 2012 / 2024;
- RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 in data 07.11.2024, esecutiva, di autorizzazione al Sindaco a rappresentare l’Ente nel procedimento di insinuazione al passivo nei confronti della procedura di liquidazione giudiziale di VEGA S.a.s. di Cavanna Sergio & C. e del socio Cavanna Sergio in relazione ai crediti IMU vantati dal Comune di Arena Po;
- DATO ATTO che la predetta deliberazione autorizza il Sindaco a stare in giudizio, a rappresentare l’Ente e ad avvalersi allo scopo dell’opera e dell’assistenza di un legale specializzato in materia, delegando il medesimo a rappresentare l’Ente nel predetto procedimento, con tutte le facoltà di legge, demandando al Responsabile del Servizio Tributi per l’affidamento dell’incarico al professionista;
- DATO ATTO altresì che la predetta deliberazione individua a tal fine Studio Legale Fogagnolo con sede in Ivrea (TO), specializzato in materia tributaria degli Enti Locali e che ha già difeso efficacemente il Comune in contenziosi tributari e che garantisce, a fronte dell’attività svolta, un’assistenza specialistica in materia;
- CONSIDERATO e confermato che il Comune di Arena Po non dispone, all’interno della struttura organizzativa, delle necessarie professionalità per cui si rende necessario l’affidamento di un incarico legale;
- RICHIAMATO l’art. 50, comma 1 lettera a) D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 il quale dispone che le Stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 con le seguenti modalità: affidamento diretto per importi inferiori a Euro 150.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- CONSIDERATO che i servizi legali risultano contratti esclusi dal codice degli appalti, come definito dal D. Lgs. 36/2023 all’art. 56 (linee guida ANAC n. 12/2018 ancora vigenti); il servizio legale si configura come contratto d’opera intellettuale che si caratterizza per il fatto che il professionista esegue la prestazione con lavoro prevalentemente proprio, non organizzato in forma imprenditoriale (artt. 2229 e ss.) e pertanto, in tale fattispecie, è possibile applicare un affidamento di servizi disciplinato dall’art. 50) del D. Lgs. 36/2023;
- VISTO il preventivo presentato da STUDIO LEGALE FOGAGNOLO con sede in Ivrea (TO) via Richelmy n. 24 P. IVA 07532100018 da cui risulta una spesa complessiva di Euro 3.425,76 (rif. ns. prot. 7300 del 05.11.2024);
- ACQUISITI:
 - a) il documento unico di regolarità contributiva (DURC prot. INAIL_45406830 del 19.09.2024 in scadenza il 17.01.2025);
 - b) la certificazione rilasciata da Cassa Forense in data 08.11.2024 prot. 296449/2024 (agli atti);
 - c) il curriculum vitae dell’Avvocato Maurizio Fogagnolo (ns. prot. 4670 del 06.08.2022) da cui risulta esperienza pluriennale in materia tributaria;
- DATO ATTO che il Legale di cui trattasi di non ha in corso incarichi contro il Comune per conto di terzi pubblici o privati e non ha sostenuto cause contro il Comune di Arena Po;
- VISTA la disponibilità al capitolo 10130301/1 del bilancio di previsione finanziario armonizzato 2024/2026 (competenza 2024);
- VISTA la FAQ ex CIVIT (oggi ANAC) 17.09.2013 che stabilisce che qualora venga attribuito ad un professionista un incarico per la difesa e la rappresentanza dell’Ente in relazione a singole controversie, l’Amministrazione è tenuta - ai sensi dell’art. 15/cc. 1 e 2, del d.lgs. n. 33/2013 - a pubblicare i relativi

dati sul sito istituzionale, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di primo livello "Consulenti e collaboratori;

- RICHIAMATI gli artt. 107 – commi 2 e 3 – e 109 – comma 2 – del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- RICHIAMATE le disposizioni contenute nell'art. 3 della Legge 136/2010 e nell'art. 6 commi 1 e 2 del D.L. 187/2010 convertito nella Legge 271/2010 in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTI i principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e succ. mod. ed int. e visto in particolare il principio contabile generale della competenza finanziaria, quale criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, con registrazione nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge e con imputazione nell'esercizio in cui viene a scadenza;
- VISTA la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. A, D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, art. 183 comma 8 del TUEL e Legge 145 del 30.12.2018 c.d. Legge di Bilancio 2019);
- DATO ATTO che ai fini della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e s.m.i. l'esigibilità delle somme è prevista entro l'anno 2024;
- RICHIAMATI:
 - ✓ la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
 - ✓ il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
 - ✓ il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
 - ✓ il DECRETO PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 giugno 2023 n. 81 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 29 giugno 2023 n. 150 di modifica del DPR 16/04/2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
 - ✓ la delibera di G.C. n. 28 del 15 aprile 2024 avente ad oggetto: Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione - PIAO - 2024/2026;
 - ✓ il nuovo codice di comportamento di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 27.03.2024;
- VISTA la suddetta normativa in materia di conflitto d'interessi:
 - ✓ Art. 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
 - ✓ Art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
 - ✓ Art. 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."
- DATO ATTO dell'insussistenza, da parte del Responsabile del sottoscritto Servizio interessato, dell'inesistenza di conflitti di interesse alla sottoscrizione del presente atto;
- ACQUISITA l'attestazione, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare e che relativamente a tale riscontro di regolarità amministrativa e contabile il presente comporta riflessi sul bilancio di previsione 2024/2026;

- RITENUTO provvedere in merito;

DETERMINA

1. per quanto sopra, che s'intende qui integralmente riportato ed in esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 59 in data 07.11.2024, esecutiva, di affidare a STUDIO LEGALE FOGAGNOLO con sede in Ivrea (TO) via Richelmy n. 24 P. IVA 07532100018 l'incarico di assistenza legale nel procedimento di insinuazione al passivo nei confronti della procedura di liquidazione giudiziale di VEGA S.a.s. di Cavanna Sergio & C. e del socio Cavanna Sergio in relazione ai crediti IMU vantati dal Comune di Arena Po, di cui alla premessa del presente atto, impegnando la somma complessiva di Euro 3.425,76, comprensivi di tutte le spese, a carico del capitolo 10130301/1 del bilancio di previsione 2024/2026 competenza 2024 (Miss. 1 Pr. 3 – P.d.C.I. 1.3.2.11).
2. di dare atto che le conseguenti liquidazioni saranno effettuate dopo presentazione di regolari fatture con separati e successivi provvedimenti conformi alle vigenti disposizioni legislative regolamentari, a seguito di acquisizione di certificazione di regolarità contributiva in corso di validità e di comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010.
3. di disporre che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente provvedimento costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge 136/2010, causa di risoluzione del contratto.
4. di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista entro l'anno 2024.
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" (art. 9, comma 1, lett. A, D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, art. 183 comma 8 del TUEL e Legge 145 del 30.12.2018 c.d. Legge di Bilancio 2019);
6. Di attestare che con riferimento al presente procedimento il sottoscritto non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni s'informa che il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Silvia Emanuelli.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(EMANUELLI SILVIA)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147bis, comma 1 e dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000 ed in relazione al disposto del Regolamento Comunale di Contabilità

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa e la regolarità tecnico / contabile del presente atto.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza dei capitoli di spesa sopradescritti.

Il Responsabile del Servizio
Emanuelli Silvia

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

N. 0 Registro delle Pubblicazioni

Il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Arena Po per 15 giorni consecutivi da oggi.

Arena Po, . .

Il Responsabile del Servizio