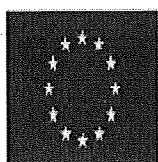


Rep. N. 108

COMUNE DI ARENA PO

PROVINCIA DI PAVIA

C.A.P. 27040



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

determinazione N. 50	Oggetto: PNRR-M1C1-INV.1.2-ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - COMUNI - CUP H41C22000530006 - Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.2 'Abilitazione al Cloud per le PA locali' - Affidamento del servizio di migrazione al Cloud del software gestionale APKappa mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50) comma 1) lettera b) del D.Lgs. 36/2023 CIG: 995111825B
data: 20.07.2023	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO EMANUELLI SILVIA

L'anno duemilaventitre, il giorno venti del mese di luglio, nel proprio ufficio;

Premesso che con Decreto sindacale n. 01 del 10.01.2023 venivano nominati i titolari di posizione organizzativa cui affidare la responsabilità della gestione unitamente al potere di assumere impegni di spesa ai sensi del D. Lgs. 267/2000;

Premesso che il D. Lgs. 10.08.2000, n. 267 disciplina le modalità, le regole e i vincoli per l'assunzione degli impegni e l'effettuazione delle spese;

Visto il vigente CCNL 2019/2021 con particolare riferimento agli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) decorrenti dal 01.04.2023;

Dato atto che gli incarichi di posizione organizzativa in essere al 1° aprile 2023 vengono «automaticamente» trasformati in incarichi di elevata qualificazione, prevedendo il proseguo fino alla naturale scadenza;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 25.11.2022, esecutiva ai sensi di Legge, di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2023-2025;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 in data 13.04.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) nota di aggiornamento 2023/2025;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 in data 13.04.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato per il triennio 2023/2025;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 in data 24.05.2023, esecutiva, di approvazione di Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 relativo al Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali (TUEL);

Richiamato l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere sul suddetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA "Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA Locali Comuni (aprile 2022)" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU;

Posto che il progetto candidato da questo Ente è risultato aggiudicatario del contributo con Decreto n. 28 - 2 / 2022 – PNRR del 30.06.2022, per una somma pari a complessive Euro 47.427,00, e che trattasi di intervento finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12.02.2021 di approvazione del Piano Nazionale per la Ripresa e Resilienza – PNRR;

Tenuto conto che:

- i parametri prezzo/qualità delle convenzioni Consip e Intercent-ER costituiscono i limiti massimi per la stipula dei contratti, ai sensi dell'art.1/comma 449, della legge n. 296 del 2006 cit., e che è altresì fatta salva l'adesione alle convenzioni Consip o Intercent-ER anche per gli acquisti sotto soglia senza obbligo di preventiva escussione del mercato elettronico;
- è possibile procedere ad affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a Euro 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art. 50) comma 1) lettera b) del D. Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visti i prodotti offerti su catalogo MEPA (MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) dalla specializzata ditta "APKappa S.r.l." - con sede in Milano in Via F. Albani n. 21, avente P.IVA 08543640158 (Codice MEPA APK.PNRR.CLOUD.2795) per l'importo complessivo di € 15.740,00 (oltre IVA di legge);

Acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC) della società APKAPPA S.r.l. con sede in Milano in Via F. Albani n. 21, P.IVA 08543640158 (DURC prot. n. INPS_36268513 del 05.06.2023 in scadenza al 03.10.2023);

Dato atto che, ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è stato acquisito presso il sistema gestito dall'ANAC il codice identificativo di gara CIG SIMOG N. **995111825B**

Acquisiti:

- a) i certificati del Casellario Giudiziale (art. 28, comma 3 D.P.R. 14.11.2002 n. 313 – D. DIRIG.MIN.GIUSTIZIA 05.12.2012) del Presidente, Vice Presidente e Consigliere delegato della società APKAPPA S.r.l. (protocollo Ente n. 2838 del 09.05.2023);
- b) la visura camerale della società APKAPPA s.r.l. P. IVA 08543640158;
- c) il rapporto analitico sulla situazione e del personale maschile e femminile biennio 2020/2021 (protocollo Ente n. 7625 del 14.12.2022)

Richiamato pure l'articolo 10) comma 1 del D.L. 176/2022, convertito nella Legge 6/2023, secondo cui le stazioni appaltanti non capoluogo hanno la prerogativa di aggiudicare gli appalti finanziati dal PNRR / PNC solo nell'ambito delle soglie entro cui è possibile utilizzare l'affidamento diretto; per importi superiori hanno l'obbligo di rivolgersi a stazioni appaltanti di enti sovracomunali o ai soggetti aggregatori qualificati;

Considerato che APKAPPA S.r.l. è società di comprovata esperienza ed affidabilità, in grado di garantire un servizio di ottimo livello, utilizzando personale qualificato;

Ritenuto il prezzo offerto del tutto in linea con quelli "correnti di mercato" e congruo alle esigenze dell'Ente nonché alle finalità che s'intendono perseguire e di affidare, quindi, alla società APKAPPA S.r.l. con sede in Milano in Via Albani n. 21, P.IVA 08543640158 il servizio di che trattasi mediante ordine diretto MEPA identificato al n. 328343;

Ritenuto, con riferimento all'art. 47 del D.L. n. 77/2021 convertito nella Legge n. 108/2021 recante "*Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC*", di dare applicazione ai commi 2 (obbligo di presentazione del Rapporto sulla situazione del Personale per ditte con più di 50 dipendenti) e 3bis (entro 6 mesi dalla conclusione del contratto certificazione ex art. 17 Legge n. 68/2022) e di applicare in parte le prescrizioni contenute nel comma 4 (dichiarazione di assolto al momento della presentazione del preventivo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999) in quanto trattasi di appalto di prestazione di servizio - di modesto importo - da non aggiudicare mediante procedure di gara bensì tramite affidamento diretto;

Ritenuto altresì, con riferimento all'art. 119) comma 1) del D. Lgs. 36/2023 "*I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera*"; ai sensi del comma 3) del citato art. 119) "*Non si configurano come attività affidate in subappalto, per la loro specificità, le seguenti categorie di forniture o servizi: (omissis)...b) la subfornitura a catalogo di prodotti informatici*";

Precisato, che le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta;

Dato atto che APKAPPA S.r.l. è stata sottoposta alle verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale tramite ANAC (F.V.O.E.), come da documentazione agli atti dell'Ente, in data 24.02.2023 con esito positivo;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di aggiudicare il servizio in oggetto ad "APKAPPA S.r.l." (con sede in Milano in Via Albani n. 21, P.IVA 08543640158) per l'importo pari a 15.740,00 Euro oltre IVA di Legge;

Dato che occorre impegnare la spesa complessiva pari ad Euro 19.202,80 nel capitolo n. 10120324/1 del bilancio di previsione pluriennale finanziario armonizzato 2023/2025 (competenza 2023) nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011, del D. Lgs. n. 126/2014 e successive modifiche e integrazioni;

Dato atto che per il presente appalto sono stato attribuiti i seguenti codici: CIG **995111825B** e CUP **H41C22000530006**;

Considerato che la presente determina di aggiudicazione è immediatamente efficace ed esecutiva;

Considerato che la società APKAPPA s.r.l. supporterà l'Ente scrivente nella fase di rendicontazione sino ad avvenuta asseverazione degli obiettivi raggiunti, subordinando la liquidazione della fattura all'ottenimento di tale certificazione e del contributo ministeriale;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 15) del D. Lgs. n. 36/2023, il RUP è la Rag. Silvia Emanuelli e che la stessa dichiara, ai sensi degli artt. 6 *bis* della Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con la procedura di gara in questione e il soggetto aggiudicatore del presente provvedimento;

Accertata infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Visto il D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, modificato e integrato dal D.lgs. n. 126 del 10 agosto 2014;

Visto il D.lgs. n. 82/2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale;

Visti lo Statuto e il Regolamento di Contabilità, vigenti;

Visto il D.lgs. 31.03.2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”;

Richiamati:

- ✓ la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- ✓ il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- ✓ il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- ✓ il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2021/2023 del Comune di Arena Po (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 26.03.2021);
- ✓ la delibera della Giunta Comunale n. 48 in data 10.05.2022 avente a oggetto “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza: conferma validità del piano 2021/2023, per l'anno 2022”;
- ✓ il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arena Po approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 08 del 18.01.2016 (art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e art. 2 DPR 62/2013);
- ✓ il nuovo codice di comportamento di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 45/2021;
- ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 in data 30.11.2022 avente ad oggetto “*Approvazione della bozza del “codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arena Po” aggiornato secondo le linee guida di cui alla delibera ANAC n° 177 del 19.02.2020 da sottoporre a procedura “partecipativa” per il coinvolgimento degli stakeholders*”;
- ✓ il DECRETO PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 giugno 2023 n. 81 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 29 giugno 2023 n. 150 di modifica del DPR 16/04/2013, n. 62 “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*”;

Vista la suddetta normativa in materia di conflitto d'interessi:

- ✓ Art. 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale

devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

- ✓ Art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
- ✓ Art. 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”

e dato atto dell'insussistenza di conflitto d'interessi in capo alla sottoscritta

DETERMINA

1. **di approvare** integralmente le parti in premessa del presente provvedimento;
2. **di aggiudicare** il servizio di migrazione al Cloud del software gestionale APKappa - PNRR-M1C1-INV.1.2 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - COMUNI - Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.2 'Abilitazione al Cloud per le PA locali' - **CUP H41C22000530006 CIG 995111825B**, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50) comma 1) lettera b) del D. Lgs. 36/2023 con procedura MEPA identificata al n. 328343 alla ditta “APKAPPA S.r.l.” (con sede in Milano in Via Albani n. 21, P.IVA 08543640158), per l'importo complessivo di 19.202,80 (IVA inclusa) imputati al bilancio di previsione pluriennale finanziario armonizzato 2023/2025 (competenza 2023) come segue:

Ditta	Descrizione	Importo	Codifica
APKAPPA S.r.l. c on sede in Milano in Via Albani n. 21, P.IVA 08543640158	Servizio di migrazione al Cloud del software gestionale APKappa - PNRR-M1C1- INV.1.2 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - COMUNI - Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.2 'Abilitazione al Cloud per le PA locali' - CUP H41C22000530006 CIG 995111825B	Euro 19.202,80	Miss. 1 Prog. 2 Codifica P.C.I. 1.3.2.19 Cap. 10120324/1 Competenza 2023

3. **con riferimento** all'art. 47 del D.L. n. 77/2021 conv. in legge n. 108/2021 recante “*Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC*”, di dare applicazione ai commi 2 (obbligo di presentazione del Rapporto sulla situazione del Personale per ditte con più di 50 dipendenti) e 3bis (entro 6 mesi dalla conclusione del contratto certificazione ex art. 17 Legge n. 68/2022) e di applicare in parte

le prescrizioni contenute nel comma 4 (dichiarazione di assolto al momento della presentazione del preventivo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999) in quanto trattasi di appalto prestazioni di servizio di modesto importo - da non aggiudicare mediante procedure di gara bensì tramite affidamento diretto;

4. **con riferimento** all'art. 119) comma 1) del D. Lgs. 36/2023 "I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera"; ai sensi del comma 3) del citato art. 119) "Non si configurano come attività affidate in subappalto, per la loro specificità, le seguenti categorie di forniture o servizi: (omissis)...b) la subfornitura a catalogo di prodotti informatici";
5. **di dare atto** che la suddetta fornitura di servizio è finanziata con il contributo PNRR complessivo di € 47.427,00;
6. **di perfezionare** la spesa complessiva di € 19.202,80 (IVA compresa), al capitolo 10120324/1 del bilancio di previsione pluriennale finanziario armonizzato 2023/2025 (competenza 2023), nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D. Lgs. n. 126/2014 e successive modifiche e integrazioni.
7. **di dare atto che**, ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è stato acquisito presso il sistema SIMOG gestito dall'ANAC il codice identificativo di gara (CIG) ai fini del controllo della tracciabilità n. **995111825B**;
8. **di dare atto** che è stato acquisito il CUP **H41C22000530006**;
9. **che il corrispettivo** per il servizio è soggetto all'applicazione dell'I.V.A. (pari al 22%) e verrà effettuato nel rispetto del D. Lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
10. **di dare atto che**, a seguito di accertamento del contributo complessivo di € 47.427,00, anche la somma residuale di € 28.224,20 viene tenuta impegnata nel capitolo sopraccitato;
11. **di dare atto che** ai sensi dell'art. 2/comma 1 del Decreto Legge 24 aprile 2014 n. 66 il codice univoco di fatturazione elettronica del Comune di Arena Po è il seguente: QEFR9C;
12. **di dare atto che** la ditta APKAPPA s.r.l. supporterà l'Ente scrivente nella fase di rendicontazione sino ad avvenuta asseverazione degli obiettivi raggiunti;
13. **di dare atto** altresì che la liquidazione della fattura avverrà a seguito dell'ottenimento della certificazione di raggiungimento degli obiettivi previsti ed all'ottenimento del contributo ministeriale; il termine di pagamento delle fatture ricevute, previe verifiche di cui sopra e della regolarità delle prestazioni, è stabilito in *"30 giorni data ricevimento fattura"*;
14. **di dare atto** che l'esigibilità della spesa è prevista entro l'anno 2023.
15. **di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" (art. 9, comma 1, lett. A, D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, art. 183 comma 8 del TUEL e Legge 145 del 30.12.2018 c.d. Legge di Bilancio 2019).

16. **di dare atto** che quanto all'IVA questo Ente applica dal 1 gennaio 2015 le norme previste dalla Legge di stabilità per il 2015 (legge 190/2014) in materia di split payment e reverse charge.
17. **di disporre** che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente provvedimento costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge 136/2010, causa di risoluzione del contratto.
18. **di dare atto** che il Responsabile del procedimento è la Rag. Silvia Emanuelli e dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, che non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario
19. **di prendere atto** che il presente provvedimento è direttamente efficace ed esecutivo;
20. **che i provvedimenti** relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Arena Po, nella sezione *"Amministrazione trasparente"* e nella *sezione dedicata al PNRR*.
21. **di provvedere** all'invio delle informazioni relative al presente appalto all'ANAC secondo la normativa vigente;
22. **di formalizzare il rapporto contrattuale** con invio di copia del presente provvedimento alla Società "APKAPPA S.r.l. con sede in Milano in Via F. Albani n. 21, P.IVA 08543640158.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Silvia Emanuelli

Firmato da:
EMANUELLI SILVIA
Codice fiscale: MNSLVT4R43B201U
Valido da: 19-12-2022 11:01:31 a: 19-12-2025 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.p.A., IT
Riferimento temporale SigningTime: 20-07-2023 09:41:41
Motivo: Approvo il documento

VISTO: REGOLARITÀ TECNICA.

Il Responsabile del Servizio Tecnico e Territorio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Silvia Emanuelli

Firmato da:
EMANUELLI SILVIA
Codice fiscale: MNSLVT4R43B201U
Valido da: 19-12-2022 11:01:31 a: 19-12-2025 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.p.A., IT
Riferimento temporale SigningTime: 20-07-2023 09:42:00
Motivo: Approvo il documento

VISTO DI COMPATIBILITÀ MONETARIA.

Il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi del D.L. 78/2009, la compatibilità con lo stanziamento a Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Silvia Emanuelli

Firmato da:
EMANUELLI SILVIA
Codice fiscale: MNSLVT4R43B201U
Valido da: 19-12-2022 11:01:31 a: 19-12-2025 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.p.A., IT
Riferimento temporale SigningTime: 20-07-2023 09:42:20
Motivo: Approvo il documento

VISTO: CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVO/CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole ex art. 147bis *"Controllo di regolarità amministrativa e contabile"* del D.lgs. 267/2000 come integrato e modificato dal D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Silvia Emanuelli

Firmato da:
EMANUELLI SILVIA
Codice fiscale: MHL74R43B201U
Valido da: 19-12-2022 11:01:31 a: 19-12-2025 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.p.A., IT
Riferimento temporale "SigningTime": 20-07-2023 09:42:34
Motivo: Approvo il documento

VISTO: REGOLARITÀ CONTABILE E DI ATTESTAZIONE DI COPERTURA DELLA SPESA.

Il Responsabile del Servizio finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147**bis**, comma 1 e dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa imputata all'intervento sopra indicato, che presenta la sufficiente disponibilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Silvia Emanuelli

Firmato da:
EMANUELLI SILVIA
Codice fiscale: MHL74R43B201U
Valido da: 19-12-2022 11:01:31 a: 19-12-2025 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.p.A., IT
Riferimento temporale "SigningTime": 20-07-2023 09:42:48
Motivo: Approvo il documento

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI ACQUISTO

Nr. Procedura	328343
Codice ident. Gara (CIG)	995111825B
Codice Unico di Progetto (CUP)	H41C22000530006
Strumento di acquisto	 MePa
Iniziativa/Bando	Servizi

INFORMAZIONI SULLA FASE DELLA PROCEDURA

Nr. fase	7337729	Data creazione	07/07/2023 10:48
Nome fase	Ordine		
Giorni per accettazione	4 4 giorni lavorativi a partire dalla data di invio		
Giorni per annullamento	-1 Non annullabile a partire dalla data di invio		

DATI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente acquirente	COMUNE DI ARENA PO		
Ufficio	UFFICIO RAGIONERIA		
Codice fiscale	84000500185	Codice univoco ufficio IPA	Non presente
Indirizzo sede	PIAZZA VITTORIO EMANUELE 14		
Città	27040 - ARENA PO(PV)		
Recapito telefonico	0385270005		
Email	RAGIONERIA@COMUNEARENAPO.IT		
Punto Ordinante	SILVIA EMANUELLI / CF: MNLSLV74R43B201U		

FORNITORE CONTRAENTE

Ragione Sociale	APKAPPA SRL
Forma societaria	SRL
Partita Iva	08543640158
Indirizzo sede	VIA F. ALBANI, 21
Città	20149 - MILANO(MI)
Recapito telefonico	0294454000
Email	APKAPPA@LEGALMAIL.IT

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di consegna	PIAZZA VITTORIO EMANUELE 14, ARENA PO(PAVIA)
Indirizzo di fatturazione	PIAZZA VITTORIO EMANUELE 14, ARENA PO(PAVIA)
Modalità di pagamento	Non presente

NOTE ALL'ORDINE

la liquidazione a saldo della fattura è subordinata all'ottenimento della certificazione / asseverazione e del contributo ministeriale, il termine di pagamento delle fatture ricevute, previa verifiche e regolarità della prestazione, è stabilito in 30 giorni data ricevimento fattura

ULTERIORI INFORMAZIONI

Indica in % la quota coperta dai fondi PNRR (inserisci 0 se non utilizzerai fondi PNRR)	100
Verranno utilizzati fondi PNRR per questo acquisto?	Sì
Se hai necessità di allegare un documento all'ordine utilizza questo spazio	172.pdf

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Riepilogo economico

Codice articolo	Descrizione	Prezzo	Quantità	Aliquota IVA %	Importo IVA esclusa
APK.PNRR. CLOUD.2795	supporto specialistico	€ 15740,00/servizio	1	22 %	€ 15740,00

Totale ordine(IVA esclusa)	€ 15740,00
Totale sconti applicati	Non presente
Totale IVA	€ 3462,8
Totale ordine (IVA inclusa)	€ 19202,8

Dettaglio articoli

ARTICOLO PRINCIPALE

Codice articolo APK.PNRR.CLOUD.2795

Nome commerciale supporto specialistico

Centro di costo Non presente

Caratteristiche

Nome del servizio applicativo: supporto specialistico - **Descrizione tecnica:** Servizi Applicativi - supporto specialistico - **Codice CPV:** 72000000-5-Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto - **Prezzo:** 15740,00 - **Unità di vendita:** servizio - **Area di consegna o erogazione:** LOMBARDIA - **Codice articolo fornitore:** APK.PNRR.CLOUD.2795 - **Immagine:** LOGOAPK.jpg - **Tempo di erogazione del servizio:** 30 giorni lavorativi - **Tipo contratto:** acquisto - **Note:** RIF. OFFERTA 20020127 COD.2795 AVVISO PNRR 1.2 ABILITAZIONE CLOUD - **Allegato:** newapkpnrcloud.pdf - **Codice CPV:** 72000000-5: Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto - **Modalità di erogazione del servizio:** on site e presso l'Operatore Economico - **Piattaforme e ambienti di sviluppo:** Microsoft, Linux, Android, IOS, Eclipse e Visual studio - **Durata del servizio:** 24 mesi

Disciplina ed altri elementi applicabili al presente contratto

Con la sottoscrizione e l'invio del presente Ordine Diretto, la Stazione Appaltante accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al Bene/Servizio sopra indicato, determinando la conclusione del contratto, il quale deve intendersi composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili. Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso.

**ATTENZIONE**

Questo documento non ha valore se privo della sottoscrizione a mezzo firma digitale.

Prot 172
del 7.01.2023

Reggio nell'Emilia, 26/10/2022

Ns.rif. 2022/20020127

Spettabile

COMUNE DI ARENA PO

PIAZZA VITTORIO EMANUELE 14

27040 ARENA PO (PV)

C.a. SIG. SINDACO E SEGRETARIO

OGGETTO: PROPOSTA DI MIGRAZIONE AL CLOUD DEL SOFTWARE GESTIONALE APKAPPA
Avviso PNRR M1C1 – 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI”

Gentile Cliente,

da quanto emerso nei recenti incontri, Le proponiamo di migrare in Cloud i servizi, che attualmente gestisce con software APKAPPA, secondo delle modalità che contribuiranno a farLe centrare l'obiettivo di riscattare i fondi PNRR richiamati in oggetto.

Abbiamo appreso, infatti, che ha presentato domanda di accesso ai finanziamenti PNRR per migrare in Cloud alcuni servizi e tra questi i seguenti gestiti con software APKAPPA:

Descrizione servizio
1 DEMOGRAFICI - ANAGRAFE
2 DEMOGRAFICI - STATO CIVILE
3 DEMOGRAFICI - LEVA MILITARE
4 DEMOGRAFICI - GIUDICI POPOLARI
5 DEMOGRAFICI - ELETTORALE
6 STATISTICA
7 PROTOCOLLO
8 ALBO PRETORIO
9 CONTABILITA' E RAGIONERIA

Descrizione modulo
Demografici
Protocollo
Messi Comunali
Contabilità

In base a ciò le proponiamo la migrazione c.d. “aggiornamento in sicurezza” secondo la metodologia “repurchase/replace” oppure “replatform”, previste dall'avviso. Ciò significa che il software APKAPPA, attualmente installato presso il Suo centro di elaborazione dati oppure in modalità cloud, verrà attivato come servizio Cloud SaaS da data center qualificato da AgID ai sensi della circolare 9 aprile 2018 n.2 ed il software verrà riorganizzato in modo da sostituire alcune funzionalità con altrettanti microservizi Cloud.

I termini di utilizzo del servizio, le condizioni e le responsabilità reciproche sono descritte nell'allegato accordo Cloud SaaS che, in caso di Sua adesione, dovremo sottoscrivere entrambi. Tra le condizioni, ci preme

evidenziare che, pur migrando nella modalità SaaS (Software As A Service), nulla cambierà circa la Sua proprietà delle licenze d'uso, che, qualora già in Suo possesso, permane in forma perpetua ed illimitata. Quindi dovesse terminare il rapporto contrattuale, avrà a disposizione il software nell'ultima release disponibile nell'ultimo giorno di validità del contratto per consentirLe l'attivazione presso altra struttura con dati e documenti che provvederemo a rilasciare secondo le modalità previste dall'accordo stesso.

Oltre a contribuire alla riscossione dei fondi PNRR, il servizio Cloud SaaS qui proposto Le consentirà anche di

- assicurarsi che il software applicativo, banca dati e documenti informatici risiedano in un datacenter i cui livelli di affidabilità, accessibilità e sicurezza siano del più elevato livello; in particolare il servizio Cloud adottato è quello di eLogic del Gruppo Maggioli, qualificato CSP nel Marketplace AgID nel rispetto del principio DNSH (Do No Significant Harm) previsto dall'avviso PNRR.
- assicurarsi che il software APKAPPA sia ospitato in una infrastruttura sempre aggiornata ai fini della prestazione, accessibilità e sicurezza;
- fruire delle attività sistemistiche svolte dai tecnici specialisti di APKAPPA per
 - avere a disposizione il software APKAPPA sempre funzionante e aggiornato
 - assicurarsi che le operazioni di salvataggio dati, documenti e software (backup) avvengano con frequenza prestabilita e certa secondo metodi e frequenze previste dal Piano di Sicurezza e dai criteri ISO 27001
- fruire del servizio di disaster recovery e business continuity senza dover investire su hardware, software e attività sistemistica
- il Suo personale addetto ai sistemi informativi può dedicarsi maggiormente allo sviluppo di progetti per incrementare e potenziare i servizi digitali e per completare la transizione digitale secondo le previsioni del Piano Triennale per l'Informatica nella PA.

Da un punto di vista operativo, dopo la migrazione al servizio SaaS Cloud nulla cambierà se non una preliminare configurazione in modo che il tentativo di accesso venga indirizzato verso il servizio SaaS Cloud e non verso la precedente infrastruttura. Non sarà quindi necessaria attività di formazione alcuna per gli utilizzatori del software APKAPPA.

Rimarrà in capo alla Sua struttura solo l'attività tecnica volta ad assicurare la connettività internet e l'accesso dei singoli utenti al servizio SaaS Cloud per il quale sono abilitati, la disponibilità delle periferiche (es. stampanti) e quanto utile alla normale attività (es. postazioni di lavoro connesse ad internet, sistemi di protezione locale come antivirus e simili).

A supporto delle iniziative di migrazione al Cloud, nel settembre 2021 il Dipartimento per la Trasformazione Digitale e l'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale hanno rilasciato degli indirizzi strategici per il percorso di migrazione riassunti nel documento Strategia Cloud Italia e ripresi nelle linee guida emanate a fine 2021.

APKAPPA svolge tale attività nel pieno rispetto di tali indicazioni.

MIGRAZIONE AL SERVIZIO CLOUD SAAS

Si propone quindi la migrazione del software APKAPPA per i servizi e nella modalità già indicati secondo le fasi di lavoro di seguito descritte.

assessment, pianificazione, esecuzione e formazione

Le attività sistemistiche per realizzare il trasferimento, tutte svolte da personale tecnico APKAPPA altamente qualificato, prevedono:

- la preparazione dell'ambiente applicativo nel datacenter per ospitare il software APKAPPA, database ed allegati dell'Ente
- il recupero dei documenti informatici collegati e gestiti con il software APKAPPA tramite dispositivo crittografato

- la predisposizione di un ambiente di pre-produzione dove vengono svolte
 - la sincronizzazione degli allegati (documenti informatici collegati e gestiti con software APKAPPA) dal datacenter attuale al datacenter destinatario sia nel sito primario che in quello secondario, con l'ausilio di supporti crittografati ed attività;
 - la migrazione, per via telematica, del database con funzioni di backup da sito dell'Ente e ripristino nell'ambiente di pre-produzione nel nuovo datacenter
- l'attivazione dell'ambiente di produzione, dove terminate le attività di pre-produzione
 - vengono allineate le informazioni relative al database con le modifiche nel frattempo prodotte dall'Ente nello svolgere le proprie mansioni
 - si sincronizzano i nuovi allegati e/o quelli modificati nel frattempo dall'Ente
 - si esegue il test finale di funzionamento, verifica e rilascio
- una giornata di supporto sistemistico, con linea telefonica diretta e dedicata, nel primo giorno di Go-Live.

manutenzione del servizio SaaS Cloud

Per tutto il periodo di validità del contratto, il team di specialisti APKAPPA avrà cura di mantenere aggiornato l'ambiente Cloud a Lei riservato affinché il software APKAPPA di Suo utilizzo sia disponibile sempre nelle versioni più recenti, accessibile e operativo.

Eventuali attività di manutenzione che comportino la sospensione temporanea dell'utilizzo del servizio verranno opportunamente notificate con giusto anticipo in modo da darle possibilità di organizzarsi.

termini, condizioni, SLA del servizio SaaS Cloud del software APKAPPA

Si rimanda all'allegato documento "CONTRATTO DI FORNITURA SERVIZI SAAS APKAPPA". Si fa presente che tale documento dovrà essere sottoscritto in caso di accettazione della presente proposta.

Infine, si evidenzia che alla conclusione del contratto riceverà, secondo le prassi descritte e reperibili nell'accordo allegato, tutti i Suoi dati e documenti che potrà ripristinare all'uso in un datacenter diverso con le licenze d'uso del software APKAPPA di Sua proprietà oppure far migrare in altra piattaforma software.

Proprietà delle componenti del servizio

La proprietà del codice sorgente del software APKAPPA è e rimane di APKAPPA.

Tutti i dati, i documenti e le licenze d'uso, ivi comprese quelle del software APKAPPA che eventualmente già possiede, sono e rimangono di Sua proprietà.

Componenti Cloud native (previsti solo in modalità Cloud replatform)

Nel caso di migrazione con la modalità replatform, potranno essere attivati – una volta preventivamente condivisi e concordati formalmente tra le parti – anche uno o più dei seguenti microservizi Cloud:

Descrizione microservizio	hyperSIC	SICI
APKAPPA Cloud Communication Service: gestisce le comunicazioni App IO	✓	✓
APKAPPA Cloud Communication Service: gestisce la multicanalità nelle comunicazioni con il cittadino: oltre ad App IO anche a mezzo e-mail, PEC,	✓	
Amazon SES: servizio nativo di Amazon per la gestione di grandi volumi di e-mail in entrata o in uscita	✓	
APKAPPA Cloud Document Service: 1) stampa unione tra documenti base creati con vari strumenti di produttività individuale (MSOffice, Libre Office ...) e dati in formato xml, json	✓	
APKAPPA Cloud Document Service:	✓	✓

2) conversione da documenti creati con vari strumenti di produttività individuale (MSOffice, Libre Office ...) a PDF nelle sue varie versioni		
APKAPPA Cloud DigitalSign Service: sigillo digitale	✓	✓
APKAPPA Cloud DigitalSign Service: firme digitali remote (Nimiral, Aruba ...)	✓	
APKAPPA Cloud Repository Service: gestisce i repository documentali in Cloud, servizio nativo Amazon S3 per archiviazione di oggetti (object Storage)	✓	✓
APKAPPA PND: gestisce l'integrazione con la Piattaforma Notifiche Digitali (da realizzare a piattaforma consolidata)	✓	✓
APKAPPA Sportello Virtuale: gestisce gli appuntamenti e l'interazione in remoto tra operatore comunale e cittadino usufruendo dei servizi Cloud: videoconferenza di WhereBy; Cloud Repository Service per gestire i documenti scambiati; servizio pagoPA del centro servizio APKAPPA.	✓	✓

QUADRO ECONOMICO

Per quanto qui proposto si richiede la corresponsione del seguente importo, comprensivo delle attività e dei servizi precedentemente descritti e regolamentati dall'allegato accordo.

- a) Migrazione al servizio SaaS Cloud del software APKAPPA in uso presso la Sua organizzazione per i servizi precedentemente elencati, in particolare:
 - assessment, pianificazione, esecuzione e formazione
 - trasferimento patrimonio informativo (dati e documenti)
- b) Servizio SaaS Cloud del software APKAPPA in uso presso la Sua organizzazione per i servizi precedentemente elencati attivo fino a tutto il 31/12/2024

PREZZO TOTALE A CORPO

Euro 15.740,00 + IVA

La presente proposta è acquistabile direttamente sui Mercati Elettronici di riferimento secondo le specifiche modalità previste, indicando l'oggetto e il prezzo sopra riportato.

AVVISO IMPORTANTE PER LA CONSEGNA E/O L'ATTIVAZIONE DI PRODOTTI/SERVIZI:

Si informa che l'attivazione del servizio SaaS Cloud qui proposto potrà avvenire solo a fronte di invio di regolare ordine di acquisto completo di CIG e Determina, del contratto di fornitura servizi SaaS Cloud di APKAPPA firmato per accettazione e di contestuale comunicazione dei riferimenti dell'incaricato dell'Ente a cui rivolgersi per necessità tecniche e/o amministrative legate all'ordine di acquisto; tale comunicazione dovrà indicare Cognome, Nome, e-mail, numero di telefono a cui risponde anche in eventuale condizione di smart working e dovrà pervenirci solo a mezzo PEC. Si avvisa che, per esigenze organizzative, non potremo accettare comunicazioni se non pervenute mediante PEC all'indirizzo apkappa@legalmail.it.

Condizioni Generali di fornitura

La presente proposta è subordinata alle seguenti condizioni generali di fornitura:

- Prezzi: I prezzi suindicati s'intendono al netto di IVA
- IVA: A Vs. carico nei termini di legge
- Validità offerta: la presente proposta è valida fino al 28/02/2023
- Modalità di Adesione: Per aderire alla presente proposta è necessario far PERVENIRE all'indirizzo APKAPPA@LEGALMAIL.IT entro il 31/12/2022 i seguenti documenti:
 - a) ordine di acquisto
 - b) CIG
 - c) DETERMINA
 - d) riferimenti del vostro incaricato
 - e) contratto di fornitura servizi SaaS APKAPPA SpA e relativi allegati
- Attivazione: Si precisa che i tempi di consegna varieranno in funzione della priorità di arrivo degli ordini formali.
Si precisa che parte eventuale dei servizi qui proposti potrebbe essere resa da nostri partner ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 art. 105 comma 3 lett. c-bis)
- Fatturazione: a canoni trimestrali anticipati a partire dall'avvenuta prima attivazione del servizio.
- Pagamento: R.D. 30 gg data fattura.

Rimaniamo in attesa di un Suo gradito riscontro in merito e con l'occasione porgiamo distinti saluti.

APKAPPA S.r.l.
Area Commerciale b.u. PA
Mantovan Stefano

CONTRATTO FORNITURA SERVIZI S.a.a.S. APKAPPA S.r.l.

Fornitore: APKAPPA S.r.l. Via F.Albani, 21 201459 Milano Tel 02 94544 000 P.IVA IT08543640158 apkappa@apkappa.it	Codice Proposta:	2022/20020127
	Data:	23/12/2022

Cliente: COMUNE DI ARENA PO

CIG:

Ragione Sociale per esteso: 	Codice SDI:
Codice Fiscale: 	Partita IVA:
Indirizzo Sede Legale: 	Città - Provincia – CAP
Indirizzo Sede Operativa: 	Città - Provincia – CAP
Tel/Fax 	referente contrattuale:
e/mail PEC amministrazione: 	referente amministrativo:

DEFINIZIONI

- "S.a.a.S." Software as a Service (S.a.a.S.) è un modello di distribuzione del software applicativo dove un produttore di software sviluppa, opera (direttamente o tramite terze parti) e gestisce un'applicazione che mette a disposizione dei propri clienti attraverso un'infrastruttura Cloud qualificata AgID nel Cloud della PA di un CSP.
- "Fornitore": Soggetto del contratto che eroga il Servizio S.a.a.S. rappresentato da APKAPPA S.r.l.
- "Cliente" si intende il soggetto che ha interesse ad utilizzare i servizi in tecnologia S.a.a.S. delle suite software del fornitore da fruirsi on-line, secondo le specifiche tecniche e condizioni economiche riportate nel "documento d'offerta tecnico economica" di riferimento e pattuite con il Fornitore..
- "Servizio/I" si intendono i servizi specificati nel documento "documento d'offerta tecnico economica" allegato e forniti in licenza d'uso dal fornitore.
- "Avvio del servizio" fa riferimento alla data di effettiva esecuzione del contratto da parte del Fornitore e nella quale il Cliente potrà per la prima volta accedere al primo Servizio.
- "Contenuti" indicano il complesso di oggetti, informazioni o dati -in formato digitale- che possono essere immessi nei Servizi oggetto del presente contratto, come a titolo esemplificativo ma non esaustivo: immagini, dati personali, testi, suoni, filmati. I Contenuti possono essere usati e riutilizzati da parte degli utenti abilitati all'accesso al S.a.a.S. senza limiti e senza costi aggiuntivi.

SERVIZI SOTTOSCRITTI CON IL SEGUENTE CONTRATTO

Con il presente contratto il Fornitore si impegna ad erogare al Cliente i seguenti Servizi:

- Utilizzo del software del Fornitore in modalità S.a.a.S non esclusiva, non cedibile, temporanea e limitata ai moduli applicativi indicati nell'Ordine e al numero degli operatori e degli utenti indicati nell'allegato A;
- fornitura degli aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei software erogati in modalità S.a.a.S ed elencati nell'allegato A;
- Servizio di assistenza telefonica secondo orari e canali come indicati nell'allegato C per quanto utile al corretto accesso e funzionamento del Servizio da un punto di vista sistemistico;
- Ulteriori servizi e/o livelli di servizio se specificatamente indicati nella documentazione tecnica di offerta e/o nell'allegato A.

ACCETTAZIONE DEL CONTRATTO

Il Cliente richiede la fornitura dei servizi proposti, confermando di aver esaminato e di accettare integralmente i contenuti dei seguenti allegati:

- ALLEGATO A SERVIZI SAAS CLOUD
- ALLEGATO B UTILIZZO LICENZA SOFTWARE S.A.A.S
- ALLEGATO C SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE
- ALLEGATO D REGOLE D'USO DEL SERVIZIO (ACCEPTABLE USE POLICY AUP)
- ALLEGATO E SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA)
- ALLEGATO F ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DATI EX ART. 28 REGOLAMENTO (UE) 2016/679

data

il Fornitore

il Cliente

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO S.a.a.S.

DISPOSIZIONI GENERALI

La fornitura di un software erogato in modalità "S.a.a.S." è regolata dal Contratto, stipulato tra "Fornitore" e "Cliente", identificato nell'allegato A e nei rispettivi allegati, congiuntamente definite "Parti". Il Contratto è costituito dalle presenti Condizioni Generali, e dagli altri documenti allegati di seguito indicati, che ne formano parte integrante e sostanziale:

- ALLEGATO A SERVIZI SAAS CLOUD
- ALLEGATO B UTILIZZO LICENZA SOFTWARE S.a.a.S.
- ALLEGATO C SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE
- ALLEGATO D REGOLE D'USO DEL SERVIZIO (ACCEPTABLE USE POLICY AUP)
- ALLEGATO E SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA)
- ALLEGATO F ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DATI EX ART. 28 REGOLAMENTO (UE) 2016/679

ART.1 OGGETTO DEL CONTRATTO

Le presenti condizioni generali di Contratto disciplinano i Servizi dettagliatamente specificati negli allegati A/B/C/D/E/F sottoscritti dal Cliente. Tale fornitura prende il nome nel presente documento di "Servizio S.a.a.S." o semplicemente Servizio.

ART.2 PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Il Contratto viene perfezionato con la ricezione del Modulo d'Ordine correttamente compilato e diventerà operativo alla data di avvio del Servizio, che verrà confermata al Cliente via e-mail all'indirizzo riportato nell'allegato A. L'utilizzo del Servizio da parte del Cliente attesta l'accettazione integrale delle condizioni contrattuali.

ART.3 EROGAZIONE E VARIAZIONI AL SERVIZIO

Dall'avvio del Servizio il Cliente può iniziare a usare le risorse oggetto del Servizio, alle quali avrà accesso tramite gli strumenti che gli saranno indicati. Durante il periodo di erogazione del Servizio il Cliente può sempre richiedere al Fornitore, per iscritto a mezzo e-mail, l'attivazione di nuovi servizi che saranno oggetto di un nuovo contratto.

ART.4 PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

Il Cliente si obbliga a pagare alle scadenze i corrispettivi previsti dal Contratto. Nel caso di ritardo di pagamento di qualsiasi importo o fattura, il Fornitore si riserva la facoltà di sospendere temporaneamente il Servizio al Cliente inadempiente fino al saldo dell'importo originario comprensivo degli eventuali interessi legali relativi al periodo di mora.

ART.5 MODALITA' DI PAGAMENTO

Le modalità di pagamento e fatturazione sono esplicitate nell'allegato A.

ART.6 OBBLIGHI E DIRITTI DEL CLIENTE

Il Cliente ha diritto di utilizzare il Servizio fornito secondo le specifiche tecniche ed in conformità ai livelli di Servizio garantiti dallo SLA. Il Cliente si obbliga a:

1. conservare le password (parole chiave) assegnate e non consentire l'uso delle stesse a persone non autorizzate al loro utilizzo;
2. assicurarsi che le persone che accedono al Servizio mantengano la stessa riservatezza;
3. rispettare tutte le regole di uso legittimo del Servizio (AUP) definite nel relativo ALLEGATO D REGOLE D'USO DEL SERVIZIO (ACCEPTABLE USE POLICY AUP);
4. non pubblicare, diffondere, trasmettere, distribuire informazioni o materiale diffamatorio, riservato o altrimenti illegale;
5. non utilizzare i servizi Internet per turbare, limitare, abusare o comunque violare i diritti di terzi, ivi inclusi i diritti alla riservatezza;
6. non usare il Servizio per attività di invio illecito o non autorizzato di posta elettronica;
7. non immettere, trasmettere, utilizzare, diffondere qualsiasi materiale che non può essere legalmente distribuito via telematica;
8. non porre in essere qualsiasi attività o comportamento nell'uso del Servizio che sia in contrasto con leggi e regolamenti vigenti;
9. rispettare tutti gli obblighi di copyright e licenza richiesti dai produttori di software installati dal Cliente sulle risorse fornite dal Fornitore e ad assumerne i relativi costi;
10. intervenire immediatamente per rimuovere dai sistemi in uso ogni causa di attività illecite, non appena ne riceva segnalazione da parte del Fornitore o di autorità preposte;
11. informare tempestivamente il Fornitore in caso di uso non autorizzato del proprio account e di qualunque violazione alla sicurezza riscontrata;

Il Cliente garantisce che i dati e le informazioni trasmessi al Fornitore ai fini dell'esecuzione del Contratto (inclusi i dati necessari all'identificazione, alla trasmissione delle fatture e alle comunicazioni relative al Servizio) siano corretti e veritieri, e si impegna a comunicare al Fornitore ogni variazione degli stessi entro 15 giorni dalla stessa. Il fornitore non sarà responsabile per disservizi che possano essere causati da mancata o erronea comunicazione di tali dati. Il Cliente è tenuto a usare il Servizio nel rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e industriale del Fornitore e dei terzi di cui utilizzi il software. Nel caso di licenze o servizi forniti da terzi per il tramite del Fornitore, il Cliente dà atto di presa visione dei relativi termini e condizioni, e si impegna a utilizzare i software rispettandone i termini. Il Cliente è obbligato a comunicare tempestivamente eventuali installazioni o variazioni ai software licenziati tramite il Fornitore, e a consentire – ove previsto dai termini di licenza – ispezioni ai server su cui le licenze siano installate. Gli obblighi di licenza intercorrono tra il Cliente e i titolari dei diritti di copyright sulle stesse, con esclusione di qualsiasi responsabilità del Fornitore. Il Cliente dichiara di possedere le conoscenze tecniche necessarie ad assicurare la corretta gestione e utilizzazione dei servizi, e prende atto che il trattamento dei propri dati svolto tramite gli stessi ricade interamente sotto la sua responsabilità. Il Cliente riconosce di essere il solo ed esclusivo responsabile per le attività svolte attraverso il Servizio, ed in particolare di essere responsabile dei contenuti e delle informazioni inserite, trattate, pubblicate, diffuse e trasmesse tramite il Servizio. Il Cliente si obbliga pertanto a manlevare e tenere indenne il Fornitore da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa, e da qualunque danno, perdita, costo, oneri, inclusi quelli legali, che dovessero derivare da atti, fatti, comportamenti, omissioni posti in essere dal Cliente nell'utilizzare i servizi del Fornitore. Il Cliente dovrà sostenere tutti i costi, risarcimento danni e oneri che dovessero scaturire da azioni di responsabilità di terzi. Il Cliente si impegna a non divulgare o rendere in alcun modo disponibili a terzi le informazioni confidenziali che possa avere ottenuto in relazione alla fruizione del Servizio. Il Cliente si impegna a far rispettare tutte le prescrizioni del presente Contratto a eventuali terzi cui abbia consentito l'uso dei Servizi, assumendone in proprio tutte le responsabilità.

ART.7 OBBLIGHI/RESPONSABILITA' FORNITORE

Il Fornitore è obbligato a garantire al Cliente l'uso del Servizio oggetto del Contratto, in conformità alle specifiche tecniche e ai livelli di Servizio (SLA) definiti. Il Fornitore si impegna alla massima riservatezza nei confronti delle informazioni che il Cliente tratta mediante il Servizio fornito; garantisce altresì che i propri addetti si impegnino alla medesima riservatezza, e abbiano le competenze adeguate alla corretta gestione dei servizi. Il Fornitore è tenuto al massimo impegno affinché tutti i servizi funzionino nel migliore dei modi, 24 ore su 24, per tutti i giorni dell'anno, escluse le sospensioni necessarie per attività di manutenzione e miglioramento delle infrastrutture, che saranno comunicate nelle modalità previste dallo SLA. Nel caso di violazione dei termini dello SLA o del Contratto imputabile al Fornitore, lo stesso risponderà nei limiti previsti dallo SLA, restando espressamente escluso qualsiasi altro indennizzo per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura dichiarati dal Cliente. Il Cliente prende atto e accetta fin d'ora che la responsabilità del Fornitore nei confronti del Cliente, in tutti i restanti casi in cui non trovi applicazione lo SLA, in relazione a pretese di qualunque tipo derivanti o connesse con l'oggetto del presente Contratto è in ogni caso limitata ad un importo massimo pari al 50% del canone versato dal Cliente nel corso dell'ultimo anno. Il Fornitore si riserva il diritto di variare la propria infrastruttura hardware e software in funzione delle migliori tecnologie presenti sul mercato, lasciando comunque invariate le caratteristiche tecniche salienti del contratto. Il Fornitore non può garantire l'assoluta continuità del Servizio, in quanto ciò dipende dal corretto funzionamento delle reti dati e telefoniche nazionali ed internazionali, oltre che dal corretto funzionamento degli elaboratori ed altri dispositivi elettronici che costituiscono la rete Internet, nonché dal comportamento di altri operatori sulla rete. Per tale ragione, il Fornitore non è responsabile dei danni provocati dal mancato funzionamento della rete Internet e di servizi esterni alla propria infrastruttura, da atti di pirateria informatica o altri comportamenti illeciti messi in atto sulla rete. Il Fornitore effettua un backup dei server dati in uso e dei dati trattati dal Cliente con il servizio SaaS.

ART.8 VARIAZIONI AL CONTRATTO E POLICY

Poiché il Servizio oggetto del Contratto è basato su tecnologie in continua evoluzione, il Cliente prende atto e accetta che il Fornitore si riserva il diritto di variare unilateralmente, con effetto migliorativo, le caratteristiche tecnico economiche del Servizio, le risorse e le componenti hardware e software usate per erogarlo. Il Fornitore si riserva inoltre il diritto di variare le policy di utilizzo dei servizi, per esigenze di qualità del Servizio o in ottemperanza a obblighi di legge. Qualora il Fornitore apporti modifiche che risultino peggiorative o di aggravio in termini di prestazioni o economicità, queste modifiche saranno comunicate al Cliente via e-mail, con almeno 30 giorni di anticipo. Il Cliente avrà la facoltà di recedere dal Contratto con comunicazione scritta, da inviare nelle modalità e tempistiche stabilite dall'ART9. In mancanza di recesso nei tempi e modi indicati, le modifiche si intenderanno a tutti gli effetti conosciute e accettate. Il Cliente potrà richiedere in qualunque momento una variazione delle risorse fornite nell'ambito del Contratto, nelle modalità indicate dall'Art3.

ART.9 DURATA E RECESSO DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà la durata indicata nell'allegato A.

Il contratto e l'atto confermativo, controfirmati dal Cliente, dovranno pervenire al Fornitore in contemporanea alla documentazione di affidamento del servizio.

Il Cliente potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto, purché ne venga dato avviso al Fornitore a mezzo PEC all'indirizzo apkappa@legalmail.it. Il recesso avrà efficacia trascorsi 30 giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione.

Resta inteso che l'eventuale recesso anticipato del Cliente, sarà disciplinato ai sensi dell'articolo D.LGS 50/2016 e SMI.

ART.10 SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Il Fornitore si riserva il diritto di sospendere il Servizio, senza che questo possa essergli contestato come inadempimento al Contratto, qualora:

- Il Cliente compia attività in violazione degli obblighi previsti nel presente contratto, ivi comprese quelle contenute nelle regole d'uso dei Servizi (AUP) e nelle regole relative all'uso di copyright e licenze;
- Il Cliente, anche per semplice negligenza, non metta in atto misure di sicurezza atte a impedire l'uso illecito del Servizio, e non intervenga tempestivamente per assicurare la cessazione di ogni eventuale utilizzo illecito a seguito di segnalazione da parte del Fornitore o di enti preposti;
- Il Cliente usi il Servizio in modo tale da arrecare problemi di sicurezza, di vulnerabilità o disservizi;
- Ne sia fatta richiesta da parte dell'Autorità Giudiziaria o di polizia postale;
- Il Cliente dia in uso i Servizi a terzi non autorizzati;
- Il Cliente ritardi il pagamento dei corrispettivi dovuti per il Servizio;
- Si verifichino casi di forza maggiore che, a insindacabile giudizio del Fornitore, richiedano di eseguire interventi di emergenza per la risoluzione di problemi di sicurezza per il Servizio o per persone o cose;

Durante l'interruzione del Servizio, il Cliente non potrà accedere a dati e informazioni ivi contenuti.

Il protrarsi delle condizioni di sospensione imputabili al Cliente sopra menzionate darà titolo al Fornitore di recedere dal Contratto, ai sensi dell'Art11.

ART.11 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Fornitore si riserva espressamente il diritto di interrompere il Servizio prestato al Cliente e di risolvere unilateralmente e immediatamente il Contratto in ogni caso di inadempienza ai termini del Contratto, ed in particolare nel caso di:

- Mancata osservanza delle disposizioni contenute nell'Art. 6 (obblighi del Cliente);
- Mancata osservanza delle regole che disciplinano l'uso corretto dei Servizi (AUP);
- Mancato pagamento delle somme pattuite entro i termini stabiliti;
- Messa in atto di attività illecite tramite il Servizio fornito al Cliente, inclusa la diffusione di informazioni, dati, immagini che siano considerate dal Fornitore in violazione alle leggi dello Stato o pregiudichino il corretto funzionamento del Servizio e gli obblighi relativi alla riservatezza;
- Procedimenti a carico del Cliente, di natura civile, penale o amministrativa;
- Richiesta da parte dell'Autorità Giudiziaria.

Dovesse verificarsi tale situazione, il Fornitore provvederà a restituire al Cliente le eventuali somme ricevute in anticipo, decurtate della quota relativa al Servizio già usufruito, fatto salvo in ogni caso il suo diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti. Il Cliente rimarrà obbligato a saldare gli eventuali addebiti maturati per il Servizio fornito e non ancora saldati.

ART.12 CESSAZIONE DEL CONTRATTO

Alla cessazione del Contratto, sia in caso di normale scadenza che per risoluzione anticipata, il Fornitore provvederà a disattivare il servizio fornito e contemporaneamente garantirà al Cliente l'accesso ai propri dati per una durata massima pari a 180 gg dalla scadenza contrattuale; al termine dei 30 gg i dati saranno distrutti e non potranno più essere recuperati. È responsabilità del Cliente creare e scaricare per tempo una copia dei dati e delle informazioni trattate mediante il Servizio, poiché questi non saranno più disponibili e recuperabili a seguito della cessazione. È facoltà del Cliente il chiedere supporto tecnico al Fornitore, eseguito sotto la responsabilità del Cliente, per l'esecuzione di determinate attività che dovranno essere comunque preventivamente definite e formalizzate con relative approvazioni da ambo le parti in quanto non incluse nel presente contratto. Restano inoltre a carico del Cliente i costi dell'eventuale ripristino del Servizio, comprensivo dei dati e delle informazioni messe a disposizione dal Cliente, in caso di successiva riattivazione del Servizio, a seguito di conclusione di un nuovo Contratto.

ART.13 RINNOVO DEL CONTRATTO

Il servizio oggetto del presente contratto potrà essere rinnovato di comune accordo entro 2 mesi dalla sua naturale scadenza. In tal caso il Cliente è tenuto a comunicare tale intenzione al Fornitore che procederà ad inviare apposita offerta tecnico-commerciale. In caso di mancato rinnovo entro la data di scadenza, si applica quanto indicato all'Art. 12.

Non è prevista nessuna forma di rinnovo automatico o di silenzio/assenso.

ART.14 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni.

ART.15. INTRASFERIBILITA'

Il presente contratto non è trasferibile a terzi salvo espressa autorizzazione da parte del Fornitore.

ART.16 FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, all'esecuzione ed all'estinzione del presente contratto, le parti eleggono quale foro esclusivamente competente il foro di Reggio Emilia.

ART.17 FACOLTA' DEL FORNITORE DI RICEVERE INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA CONFIGURAZIONE INSTALLATA

Onde ottimizzare l'erogazione del Servizio oggetto del presente contratto il Fornitore si riserva la facoltà di raccogliere informazioni utili all'erogazione del servizio stesso.

ART.18 RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Le finalità e modalità di erogazione del Servizio affidato al Fornitore è descritto nel Contratto, in particolare nelle specifiche tecniche del Servizio. I Servizi erogati dal Fornitore consentono al Cliente di trattare i dati secondo modalità autonome da egli stesso impostate ed autonomamente gestite. L'ambito della nomina al Fornitore è relativo unicamente alla fornitura degli strumenti atti al trattamento e memorizzazione dei dati personali immessi o trasmessi autonomamente dal Cliente, secondo quanto previsto dalla normativa applicabile. Il Cliente in veste di titolare del trattamento dei dati rimane unico responsabile della liceità dei trattamenti affidati al Fornitore in base al Contratto.

I tipi di dati personali oggetto di trattamento tramite il Servizio fornito dal Fornitore e le categorie di soggetti interessati andranno espressamente indicati a cura del Cliente, qualora questi esegua un trattamento di dati personali tramite il Servizio. Tali informazioni, unitamente alle modalità definite dal Contratto e dalle specifiche tecniche, definiscono il trattamento che il Fornitore censirà nel proprio registro dei trattamenti ai sensi dell'art. 30 del GDPR. Al Fornitore è fatto divieto di utilizzare i dati personali affidati dal Cliente-Titolare per perseguire finalità differenti, o per svolgere trattamenti diversi, salvo ulteriore richiesta scritta da parte del Cliente. Il Fornitore si impegna a non svolgere trattamenti in violazione del Contratto e della nomina a responsabile esterno del trattamento, assumendosene le relative responsabilità.

Le parti dunque si danno reciprocamente atto di conoscere gli adempimenti previsti dal Regolamento UE n. 2016/679 (cosiddetto GDPR) e si obbligano a:

- i. trattare i dati di cui vengano a conoscenza esclusivamente per le finalità strettamente legate allo svolgimento delle attività di propria competenza;
- ii. erogare i servizi di propria competenza, secondo quanto definito nella documentazione contrattuale in particolare modo nelle specifiche funzionali, tecniche e di sicurezza;
- iii. impartire adeguate istruzioni e a fare osservare le disposizioni di cui al Regolamento UE n. 2016/679 al proprio personale autorizzato ad effettuare il trattamento dei dati personali oggetto delle attività di propria competenza, a garanzia del rispetto delle misure di sicurezza implementate;
- iv. garantire la riservatezza dei dati e delle informazioni trattate per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del contratto medesimo e verificare che le persone autorizzate a trattare i dati personali in virtù del presente contratto si impegnino a rispettare la riservatezza;
- v. designare i propri dipendenti e collaboratori che svolgeranno funzioni di Amministratori di sistema, in conformità alle indicazioni del Provvedimento Generale del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008;
- vi. conservare e mantenere aggiornati gli elenchi degli Amministratori e a renderli disponibili su richiesta;
- vii. informare il Titolare tempestivamente di eventuali incidenti o violazioni di sicurezza fornendo tutte le informazioni in proprio possesso utili per la diagnosi, la risoluzione e il ripristino della normale operatività;
- viii. fornire supporto e contribuire alla risoluzione in caso di incidenti di sicurezza relativamente all'ambito di propria competenza.

A completamento ed integrazione della presente clausola si rimanda all'allegato F "Nomina a Responsabile Del Trattamento", quale parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART.19 SICUREZZA DEI DATI TRATTATI

Il Fornitore adotta, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 del GDPR e delle indicazioni nella Circolare AGID 2/2017, un insieme di procedure tecniche ed organizzative finalizzate a garantire la sicurezza nell'erogazione di Servizi per mezzo di datacenter certificati secondo le norme UNI CEI ISO/IEC 27001:2013 e UNI EN ISO 9001:2008 e gestiti da CSP qualificati AgID per il Cloud della PA.

Il Cliente, sottoscrivendo il presente Contratto, dichiara e garantisce di avere preso visione delle misure di sicurezza messe in atto dal Fornitore e di aver valutato che queste, con riferimento alla specifica articolazione e configurazione dei Servizi prevista dal Contratto, costituiscono misure appropriate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio correlato alla natura dei trattamenti svolti e alla tipologia dei dati trattati, in conformità a quanto previsto dall'art 32 del GDPR.

ART.20 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Contratto annulla tutti i precedenti accordi, scritti e non scritti, intercorsi fra le parti in merito all'oggetto del Contratto stesso. In nessun caso eventuali inadempimenti da parte del Cliente, o comportamenti in contrasto con quanto previsto dal Contratto potranno essere considerati quali deroghe al medesimo o tacita accettazione degli stessi, anche se non contestati dal Fornitore. Tutte le comunicazioni al Cliente potranno essere inviate indistintamente via posta elettronica, certificata o meno, o lettera raccomandata RR ai recapiti indicati dal Cliente nell'allegato A. Eventuali modifiche agli stessi dovranno essere immediatamente comunicate dal Cliente Al Fornitore, o non costituiranno giustificazione per la mancata ricezione. Il Contratto è regolato esclusivamente dalla legge italiana. Per eventuali controversie concernenti o derivanti in qualunque modo dal presente Contratto, sarà competente a giudicare il Foro di Reggio Emilia.

ALLEGATO A SERVIZI SAAS CLOUD

Sono oggetto del contratto i seguenti Servizi:

Servizio SaaS	Suite
1 DEMOGRAFICI - ANAGRAFE	SICI
2 DEMOGRAFICI - STATO CIVILE	SICI
3 DEMOGRAFICI - LEVA MILITARE	SICI
4 DEMOGRAFICI - GIUDICI POPOLARI	SICI
5 DEMOGRAFICI - ELETTORALE	SICI
6 STATISTICA	SICI
7 PROTOCOLLO	SICI
8 ALBO PRETORIO	SICI
9 CONTABILITA' E RAGIONERIA	SICI

erogati tramite datacenter

selezionare con X	Cloud Service Provider	presente sull'AgID Cloud Marketplace	locazione server ospitanti il servizio
X	Elogic	Si tipo C	Italia

MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

I canoni saranno fatturati canoni trimestrali anticipati dall'avvio del servizio (data di primo accesso al primo Servizio).
Il pagamento avverrà attraverso bonifico bancario su estremi bancari indicati in fattura entro 30 giorni fine mese.

DURATA DEL CONTRATTO

Il presente Contratto sarà valido ed efficace dalla data di avvio del primo Servizio fino a tutto il 31/12 dell'ultimo anno di validità ed avrà la durata di mesi 24

REFERENTI CONTRATTUALI

Per tutto quanto concerne il presente contratto saranno referenti del Cliente

Arete di comunicazione	Canale <i>Indicare dettagli canale (mail, sito ecc.)</i>	Funzione responsabile APK	Referente Cliente
Assistenza	HDA https://sia.apkappa.it N. tel. 0294454000	Help Desk	
Privacy & Data Breach	PEC apakappa@legalmail.it Mail: ufficio.privacy@apkappa.it	Data Protection Officer	
Gestione Incident e Disaster Recovery	HDA https://sia.apkappa.it N. tel. 0294454000	Security Manager Help Desk	
Gestione Backup & Restore	HDA https://sia.apkappa.it	Help Desk	
Gestione Account e Profili	apakappa@legalmail.it	Help Desk	
Dismissione Servizio Cloud	apakappa@legalmail.it	Segreteria Commerciale	



www.apkappa.it

Tutte le comunicazioni formali inerenti il presente contratto dovranno essere comunicate all'indirizzo PEC _____ se destinate al Cliente e all'indirizzo PEC apkappa@legalmail.it se destinate al Fornitore.

ALLEGATO B UTILIZZO LICENZA SOFTWARE S.a.a.S.

CONDIZIONI GENERALI

Le caratteristiche e le specifiche del Servizio sono definite nel documento d'offerta tecnica commerciale e nel Contratto Fornitura Servizi SaaS APKAPPA di cui il presente allegato fa parte.

Le funzionalità software applicative erogate dal Fornitore in modalità S.a.a.S sono concessi in licenza d'uso per la durata contrattuale stabilita.

Il contratto di licenza prevede l'utilizzo dei servizi software S.a.a.S. del Fornitore con dati residenti sui server dell'infrastruttura tecnologica del fornitore di Servizio.

Accettando le condizioni il Cliente non è in alcun modo proprietario del software e di nessuna parte di esso ad eccezione dei dati e files da lui stesso importati o archiviati nel sistema.

Il software è soggetto a miglioramenti, evoluzioni (anche derivanti da norme di legge) e contenutistiche.

Il Fornitore si riserva il diritto di apportare qualunque modifica e/o miglioramento ai servizi licenziati e offerti che siano considerati opportuni e necessari.

ATTIVAZIONE E MESSA A DISPOSIZIONE DEL SERVIZIO

I servizi vengono attivati e distribuiti on-line in ottemperanza a quanto riportato nella corrispondente scheda di Servizio nel portale AGID.

Le credenziali di autenticazione fornite al Cliente per accedere al Servizio non possono, in alcun modo, essere cedute o utilizzate da terzi senza il permesso e la preventiva autorizzazione espressa dal fornitore di Servizio.

PROPRIETÀ INDUSTRIALE E INTELLETTUALE

La suite software erogati in modalità S.a.a.S. dal Fornitore è oggetto di diritti di proprietà intellettuale e industriale spettanti al Fornitore e sono tutelati dalle norme di legge vigenti in materia civile e penale, con particolare riferimento agli art. 615 ter e ss. del codice penale.

Il Cliente si asterrà da qualsiasi utilizzazione del software in concorrenza con i diritti di utilizzazione economica spettanti al Fornitore.

Il Cliente non è autorizzato a modificare, tradurre, adattare, rielaborare o decompilare i software o crearne applicazioni derivate. I manuali d'uso, i video, le presentazioni od ogni stampato accessorio, sono coperti da copyright e non possono essere riprodotti dal Cliente salvo che per uso interno.

La suite software è di proprietà esclusiva del Fornitore e la licenza d'uso ivi concessa non costituisce cessione o vendita dei diritti di proprietà originari relativi alla piattaforma stessa, alle singole parti di essa e agli eventuali contenuti.

Il Cliente si assume la responsabilità esclusiva in merito all'utilizzo dei servizi e riconosce, in capo al Fornitore, la piena e totale esclusiva dei diritti d'autore e ogni e qualsiasi altro diritto si riconnetta ai servizi di S.a.a.S. concessi in licenza.

PRESTAZIONI NON INCLUSE NEL CONTRATTO USO S.a.a.S.

Sono esclusi dal Servizio erogato:

a) nuovi servizi anche appartenenti alla stessa area applicativa incluse versioni con diverso sistema operativo e/o database;

b) gli interventi per il ripristino di archivi e programmi causati da:

- incuria e/o palese errata manovra degli operatori autorizzati dal Cliente;
- manomissione dei programmi e/o degli archivi da parte di personale non autorizzato dal Fornitore;
- malfunzionamenti derivanti da impianti tecnologici e/o componenti hardware del Cliente;
- malfunzionamenti derivanti da utilizzo ed operazioni non conformi a quanto previsto dai manuali d'uso;

c) ripristino delle condizioni antecedenti i malfunzionamenti di cui ai due punti precedenti;

d) ripristino dei dati a seguito di non utilizzo, parziale o totale, delle procedure di salvataggio;

e) aggiornamenti sia hardware, che software, sistema operativo, client browser e relative estensioni, sui dispositivi del Cliente eventualmente dovuti ad esigenze tecniche emerse nella messa a punto degli aggiornamenti oggetto di questo contratto;

f) eventuali update del repository dati e documentale a disposizione del Cliente.

Restano in capo al Fornitore (e/o, se del caso, ai terzi proprietari) o a terzi tutti i diritti sui marchi, loghi, nomi, nomi a dominio e altri segni distintivi comunque associati all'Infrastruttura Cloud, al Software, agli Aggiornamenti e Sviluppi e/o ai Servizi Cloud, con la conseguenza che il Cliente non potrà in alcun modo utilizzarli senza la preventiva autorizzazione scritta del Fornitore (e/o del terzo titolare).

OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente si impegna a non fornire al Fornitore del Servizio S.a.a.S dati falsi, e-mail inesistenti o dati personali incompleti, inesatti o volutamente manomessi. Tale eventualità fornirà al Fornitore del Servizio S.a.a.S una valida ragione per sospendere il Servizio o cessarlo completamente. Il Fornitore del Servizio S.a.a.S si riserva comunque la facoltà di valutare unilateralmente la richiesta di licenza d'uso e quindi procedere o meno con l'attivazione.

Il Cliente garantisce che i dati indicati nella accettazione della proposta contrattuale sono aggiornati, completi e veritieri, impegnandosi a comunicarne tempestivamente eventuali variazioni, affinché questi siano costantemente aggiornati, completi e veritieri.

Il Cliente si impegna, anche ai sensi dell'art. 1381 c.c. per ciascun Utente, ad utilizzare i Software e gli Aggiornamenti e Sviluppi negli stretti limiti della Licenza e nel rispetto dei diritti di Proprietà Intellettuale del Fornitore o di terzi. Pertanto, a titolo esemplificativo e non esaustivo e fatti in ogni caso salvi gli inderogabili limiti di Legge, il Cliente non potrà:

- aggirare le limitazioni tecniche e le misure tecnologiche di protezione presenti nel Software e/o negli aggiornamenti e sviluppi, ivi incluso il sistema di autenticazione;
- decodificare, decompilare o disassemblare il Software e/o gli Aggiornamenti e Sviluppi; eseguire o far eseguire copie del Software e/o degli Aggiornamenti e Sviluppi; pubblicare o far pubblicare il Software e/o gli Aggiornamenti e Sviluppi;
- utilizzare il Software e/o gli Aggiornamenti e Sviluppi al di fuori dell'Infrastruttura Cloud del Fornitore;
- commercializzare o distribuire a terzi non autorizzati a qualsivoglia titolo il Software e/o gli Aggiornamenti e Sviluppi

Il Cliente è l'unico responsabile dell'utilizzo del Servizio, nonché delle eventuali conseguenze pregiudizievoli che dovessero ricadere su Fornitore dei servizi S.a.a.S e su terzi. Il Cliente si impegna a non cedere o divulgare (direttamente o indirettamente) a terzi sia la user id sia la password degli utilizzatori del Servizio S.a.a.S e si impegna a comunicare immediatamente a Fornitore qualsiasi eventuale furto o smarrimento e/o uso non autorizzato da parte di terzi non appena avutane conoscenza, impegnandosi comunque a manlevare e tenere indenne il Fornitore del Servizio da qualsiasi richiesta, anche di risarcimento danni, proposta e/o derivante, direttamente o indirettamente, dal sopra indicato uso od abuso del Servizio e/o dell'account.

È vietato a titolo esemplificativo e non esaustivo, dare in affitto, prestare, rivendere la presente licenza d'uso e dei servizi in essa contenuti, fornire in sottolicensa o ad altro titolo a meno di accordi specifici scritti presi con Fornitore del Servizio. I clienti che sono in possesso della licenza d'uso legittima possono gestire i dati degli utenti finali, generando le rispettive credenziali di accesso, nel limite dei diritti acquistati.

È vietato effettuare copie, o distribuire, a scopo di lucro, in forma gratuita o altro, tutto o parte del software e del codice e dei servizi in essa contenuti, così come è assolutamente vietato disassemblare, alterare o modificare il codice sorgente della piattaforma attraverso procedure non contemplate dalla piattaforma stessa.

Il Cliente si obbliga, anche e per conto dei propri clienti finali a:

- non interferire od interrompere il Servizio, i server, i network collegati con il Servizio, non agire in contrasto con qualsivoglia requisito, procedura o regola del Servizio;
- non usare il Servizio per scopi illegali ovvero contro l'ordine pubblico, il buon costume e la morale o per scopi illeciti, ovvero l'utilizzo di programmi che possano arrecare danni alla rete internet (virus, hacking, spam, ecc.);
- non usare il Servizio per trasmettere e/o diffondere materiale illecito, pornografico, razzista, lesivo della privacy e/o comunque osceno, volgare, diffamatorio, abusivo;
- non trasmettere materiale e/o messaggi che incoraggino terzi a mettere in atto una condotta illecita e/o criminosa passibile di responsabilità civile e penale;
- osservare e far osservare agli utenti finali ad eventuali soggetti che utilizzino il Servizio, tutti i regolamenti, direttive e procedure di rete connesse al Servizio medesimo;
- Non creare intestazioni o in altro modo manipolare segni distintivi o indicazioni al fine di contraffare l'origine di un contenuto del Servizio o il Servizio stesso;
- Non utilizzare o diffondere il contenuto del Servizio che comporti la violazione di brevetti, marchi, segreti, diritti d'autore o altri diritti di proprietà industriale e/o intellettuale del Fornitore o di terzi soggetti.

Il Cliente potrà trasferire le informazioni rese dal Servizio ad altri elaboratori della propria struttura esclusivamente per uso interno.

SOSPENSIONE, MODIFICAZIONE E INTERRUZIONE TEMPORANEA DEI SERVIZI

Il Fornitore del Servizio S.a.a.S si assume l'onere di:

- mantenere in piena efficienza i servizi, fermo restando quanto specificato nel Contratto Fornitura Servizi SaaS APKAPPA e allegati;
- garantire assistenza tecnica e consulenza secondo quanto indicato nell' ALLEGATO C SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE;
- garantire gli SLA tecnici di Servizio secondo quanto riportato ALLEGATO E SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA).

Il Fornitore del Servizio S.a.a.S si riserva la facoltà di:

- Aggiornare e/o modificare i servizi oggetto del contratto, previa comunicazione tramite e-mail, con tempi e modalità come definiti nell'Allegato E Service Level Agreement;

modificare le funzionalità e/o le strutture del proprio sistema, quando ciò sia reso necessario da ragioni tecniche-operative, anche al fine di assicurare ai propri clienti un elevato standard di sicurezza dei sistemi informatici.

È vietato a titolo esemplificativo e non esaustivo, dare in affitto, prestare, rivendere la presente licenza d'uso e dei servizi in essa contenuti, fornire in sottolicensa o ad altro titolo a meno di accordi specifici scritti presi con Fornitore del Servizio. I clienti che sono in possesso della licenza d'uso legittima possono gestire i dati degli utenti finali, generando le rispettive credenziali di accesso, nel limite dei diritti acquistati.

È vietato effettuare copie, o distribuire, a scopo di lucro, in forma gratuita o altro, tutto o parte del software e del codice e dei servizi in essa contenuti, così come è assolutamente vietato disassemblare, alterare o modificare il codice sorgente della piattaforma attraverso procedure non contemplate dalla piattaforma stessa.

Il Cliente si obbliga, anche e per conto dei propri clienti finali a:

- non interferire od interrompere il Servizio, i server, i network collegati con il Servizio, non agire in contrasto con qualsivoglia requisito, procedura o regola del Servizio;
- non usare il Servizio per scopi illegali ovvero contro l'ordine pubblico, il buon costume e la morale o per scopi illeciti, ovvero l'utilizzo di programmi che possano arrecare danni alla rete internet (virus, hacking, spam, ecc.);
- non usare il Servizio per trasmettere e/o diffondere materiale illecito, pornografico, razzista, lesivo della privacy e/o comunque osceno, volgare, diffamatorio, abusivo;
- non trasmettere materiale e/o messaggi che incoraggino terzi a mettere in atto una condotta illecita e/o criminosa passibile di responsabilità civile e penale;
- osservare e far osservare agli utenti finali ad eventuali soggetti che utilizzino il Servizio, tutti i regolamenti, direttive e procedure di rete connesse al Servizio medesimo;
- Non creare intestazioni o in altro modo manipolare segni distintivi o indicazioni al fine di contraffare l'origine di un contenuto del Servizio o il Servizio stesso;
- Non utilizzare o diffondere il contenuto del Servizio che comporti la violazione di brevetti, marchi, segreti, diritti d'autore o altri diritti di proprietà industriale e/o intellettuale del Fornitore o di terzi soggetti.

Il Cliente potrà trasferire le informazioni rese dal Servizio ad altri elaboratori della propria struttura esclusivamente per uso interno.

SOSPENSIONE, MODIFICAZIONE E INTERRUZIONE TEMPORANEA DEI SERVIZI

Il Fornitore del Servizio S.a.a.S si assume l'onere di:

- mantenere in piena efficienza i servizi, fermo restando quanto specificato nel Contratto Fornitura Servizi SaaS APKAPPA e allegati;
- garantire assistenza tecnica e consulenza secondo quanto indicato nell'ALLEGATO C SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE;
- garantire gli SLA tecnici di Servizio secondo quanto riportato ALLEGATO E SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA).

Il Fornitore del Servizio S.a.a.S si riserva la facoltà di:

- Aggiornare e/o modificare i servizi oggetto del contratto, previa comunicazione tramite e-mail, con tempi e modalità come definiti nell'Allegato E Service Level Agreement;

modificare le funzionalità e/o le strutture del proprio sistema, quando ciò sia reso necessario da ragioni tecniche-operative, anche al fine di assicurare ai propri clienti un elevato standard di sicurezza dei sistemi informatici.

ALLEGATO B UTILIZZO LICENZA SOFTWARE S.a.a.S.

CONDIZIONI GENERALI

Le caratteristiche e le specifiche del Servizio sono definite nel documento d'offerta tecnica commerciale e nel Contratto Fornitura Servizi SaaS APKAPPA di cui il presente allegato fa parte.

Le funzionalità software applicative erogate dal Fornitore in modalità S.a.a.S sono concessi in licenza d'uso per la durata contrattuale stabilita.

Il contratto di licenza prevede l'utilizzo dei servizi software S.a.a.S. del Fornitore con dati residenti sui server dell'infrastruttura tecnologica del fornitore di Servizio.

Accettando le condizioni il Cliente non è in alcun modo proprietario del software e di nessuna parte di esso ad eccezione dei dati e files da lui stesso importati o archiviati nel sistema.

Il software è soggetto a miglioramenti, evoluzioni (anche derivanti da norme di legge) e contenutistiche.

Il Fornitore si riserva il diritto di apportare qualunque modifica e/o miglioramento ai servizi licenziati e offerti che siano considerati opportuni e necessari.

ATTIVAZIONE E MESSA A DISPOSIZIONE DEL SERVIZIO

I servizi vengono attivati e distribuiti on-line in ottemperanza a quanto riportato nella corrispondente scheda di Servizio nel portale AGID.

Le credenziali di autenticazione fornite al Cliente per accedere al Servizio non possono, in alcun modo, essere cedute o utilizzate da terzi senza il permesso e la preventiva autorizzazione espressa dal fornitore di Servizio.

PROPRIETÀ INDUSTRIALE E INTELLETTUALE

La suite software erogati in modalità S.a.a.S. dal Fornitore è oggetto di diritti di proprietà intellettuale e industriale spettanti al Fornitore e sono tutelati dalle norme di legge vigenti in materia civile e penale, con particolare riferimento agli art. 615 ter e ss. del codice penale.

Il Cliente si asterrà da qualsiasi utilizzazione del software in concorrenza con i diritti di utilizzazione economica spettanti al Fornitore.

Il Cliente non è autorizzato a modificare, tradurre, adattare, rielaborare o decompilare i software o crearne applicazioni derivate. I manuali d'uso, i video, le presentazioni od ogni stampato accessorio, sono coperti da copyright e non possono essere riprodotti dal Cliente salvo che per uso interno.

La suite software è di proprietà esclusiva del Fornitore e la licenza d'uso ivi concessa non costituisce cessione o vendita dei diritti di proprietà originari relativi alla piattaforma stessa, alle singole parti di essa e agli eventuali contenuti.

Il Cliente si assume la responsabilità esclusiva in merito all'utilizzo dei servizi e riconosce, in capo al Fornitore, la piena e totale esclusiva dei diritti d'autore e ogni e qualsiasi altro diritto si riconnetta ai servizi di S.a.a.S. concessi in licenza.

PRESTAZIONI NON INCLUSE NEL CONTRATTO USO S.a.a.S.

Sono esclusi dal Servizio erogato:

a) nuovi servizi anche appartenenti alla stessa area applicativa incluse versioni con diverso sistema operativo e/o database;

b) gli interventi per il ripristino di archivi e programmi causati da:

- incuria e/o palese errata manovra degli operatori autorizzati dal Cliente;
- manomissione dei programmi e/o degli archivi da parte di personale non autorizzato dal Fornitore;
- malfunzionamenti derivanti da impianti tecnologici e/o componenti hardware del Cliente;
- malfunzionamenti derivanti da utilizzo ed operazioni non conformi a quanto previsto dai manuali d'uso;

c) ripristino delle condizioni antecedenti i malfunzionamenti di cui ai due punti precedenti;

d) ripristino dei dati a seguito di non utilizzo, parziale o totale, delle procedure di salvataggio;

e) aggiornamenti sia hardware, che software, sistema operativo, client browser e relative estensioni, sui dispositivi del Cliente eventualmente dovuti ad esigenze tecniche emerse nella messa a punto degli aggiornamenti oggetto di questo contratto;

f) eventuali update del repository dati e documentale a disposizione del Cliente.

Restano in capo al Fornitore (e/o, se del caso, ai terzi proprietari) o a terzi tutti i diritti sui marchi, loghi, nomi, nomi a dominio e altri segni distintivi comunque associati all'Infrastruttura Cloud, al Software, agli Aggiornamenti e Sviluppi e/o ai Servizi Cloud, con la conseguenza che il Cliente non potrà in alcun modo utilizzarli senza la preventiva autorizzazione scritta del Fornitore (e/o del terzo titolare).

OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente si impegna a non fornire al Fornitore del Servizio S.a.a.S dati falsi, e-mail inesistenti o dati personali incompleti, inesatti o volutamente manomessi. Tale eventualità fornirà al Fornitore del Servizio S.a.a.S una valida ragione per sospendere il Servizio o cessarlo completamente. Il Fornitore del Servizio S.a.a.S si riserva comunque la facoltà di valutare unilateralmente la richiesta di licenza d'uso e quindi procedere o meno con l'attivazione.

Il Cliente garantisce che i dati indicati nella accettazione della proposta contrattuale sono aggiornati, completi e veritieri, impegnandosi a comunicarne tempestivamente eventuali variazioni, affinché questi siano costantemente aggiornati, completi e veritieri.

Il Cliente si impegna, anche ai sensi dell'art. 1381 c.c. per ciascun Utente, ad utilizzare i Software e gli Aggiornamenti e Sviluppi negli stretti limiti della Licenza e nel rispetto dei diritti di Proprietà Intellettuale del Fornitore o di terzi. Pertanto, a titolo esemplificativo e non esaustivo e fatti in ogni caso salvi gli inderogabili limiti di Legge, il Cliente non potrà:

- aggirare le limitazioni tecniche e le misure tecnologiche di protezione presenti nel Software e/o negli aggiornamenti e sviluppi, ivi incluso il sistema di autenticazione;
- decodificare, decompilare o disassemblare il Software e/o gli Aggiornamenti e Sviluppi; eseguire o far eseguire copie del Software e/o degli Aggiornamenti e Sviluppi; pubblicare o far pubblicare il Software e/o gli Aggiornamenti e Sviluppi;
- utilizzare il Software e/o gli Aggiornamenti e Sviluppi al di fuori dell'Infrastruttura Cloud del Fornitore;
- commercializzare o distribuire a terzi non autorizzati a qualsivoglia titolo il Software e/o gli Aggiornamenti e Sviluppi

Il Cliente è l'unico responsabile dell'utilizzo del Servizio, nonché delle eventuali conseguenze pregiudizievoli che dovessero ricadere su Fornitore dei servizi S.a.a.S e su terzi. Il Cliente si impegna a non cedere o divulgare (direttamente o indirettamente) a terzi sia la user id sia la password degli utilizzatori del Servizio S.a.a.S e si impegna a comunicare immediatamente a Fornitore qualsiasi eventuale furto o smarrimento e/o uso non autorizzato da parte di terzi non appena avutane conoscenza, impegnandosi comunque a manlevare e tenere indenne il Fornitore del Servizio da qualsiasi richiesta, anche di risarcimento danni, proposta e/o derivante, direttamente o indirettamente, dal sopra indicato uso od abuso del Servizio e/o dell'account.

ALLEGATO C SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE S.a.a.S

CONDIZIONI GENERALI SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE S.a.a.S.

Il Fornitore del servizio S.a.a.S. si impegna ad eseguire le seguenti prestazioni:

- servizio di manutenzione dell'ambiente ospitante il software APKAPPA in modo che quest'ultimo sia accessibile ed operativo oltretutto essere sottoposto a procedure di backup anche dei dati e documenti in accordo anche a nuove policy di sicurezza informatica e normativa di settore;
- servizio di assistenza telefonica, sull'uso dell'ambiente cloud, accessibilità al software APKAPPA, ai dati ed ai documenti, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30 e dalle ore 14.30 alle 17.00 al numero 02/94454000 ad esclusione di festivi;
- Abilitazione accesso al sistema di ticketing tramite portale on line il cui link di accesso e credenziali verranno consegnate all'attivazione del Servizio.

PRESTAZIONI NON INCLUSE NEL SERVIZIO DI SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE S.a.a.S.

Sono esclusi dal Servizio assistenza software:

- a) servizio di manutenzione del software applicativo APKAPPA inteso come modifica e aggiornamento del codice sorgente per eliminazione di errori/anomalie, eventuale rilascio di migliorie e/o implementazioni derivanti da nuove normative di settore
- b) assistenza telefonica e/o teleassistenza all'uso del software applicativo APKAPPA
- c) altri servizi SaaS diversi da quelli elencati nell'Allegato A, anche se appartenenti alla stessa area applicativa, incluse versioni con diverso sistema operativo e/o database;
- d) gli interventi per il ripristino di archivi e programmi causati da:
 - a. incuria e/o palese errata manovra degli operatori autorizzati dal Cliente;
 - b. manomissione dei programmi e/o degli archivi da parte di personale non autorizzato da Fornitore del Servizio;
 - c. malfunzionamenti derivanti da utilizzo ed operazioni non conformi a quanto previsto dai manuali d'uso;
- e) ripristino delle condizioni antecedenti i malfunzionamenti di cui al punto punti precedente;
- f) ripristino dei dati a seguito di non utilizzo, parziale o totale, delle procedure di salvataggio.

In nessun caso il Fornitore potrà essere ritenuto responsabile del malfunzionamento dei servizi derivante da responsabilità delle linee telefoniche, elettriche e di reti nazionali e mondiali, quali guasti, sovraccarichi, interruzioni, ecc.

Rimane a carico del Cliente:

- Gestire problemi di connettività tra la propria rete ed internet;
- Gestire le stampanti e/o altre periferiche della rete locale;
- Gestire i client della rete locale in particolare per quanto riguarda il corretto funzionamento sulla rete e/o loro eventuali configurazioni
- Gestire la rete locale del Cliente.

ALLEGATO D REGOLE D'USO DEL SERVIZIO (ACCEPTABLE USE POLICY AUP)

La violazione delle regole descritte in questo documento comporterà l'immediata sospensione o interruzione del Servizio, come previsto dalle Condizioni Generali del Contratto.

COMPORTAMENTI ILLECITI

È vietato l'uso del Servizio per mettere in atto comportamenti illegali, abusivi o irresponsabili, tra cui:

- l'accesso non autorizzato o l'uso non autorizzato di dati, sistemi o reti, ivi incluso ogni tentativo di sondare la vulnerabilità di un sistema o di una rete o di violare le misure di sicurezza o di autenticazione senza l'espressa autorizzazione del proprietario del sistema;
- prender parte ad attività che creino interferenze con l'utilizzo del Servizio da parte di altri utenti, o che creino pregiudizio ad altri utenti Internet compresi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, attacchi mediante software pirata, tentativi di effrazione di password, attacchi informatici di ogni tipo ivi compresi gli attacchi DOS/DDOS, diffusione di virus o altri componenti dannosi, falsificazione degli header di pacchetti di rete, o tentativi deliberati di sovraccaricare un sistema di trasmissione;
- creare situazioni di pericolo, o di instabilità o problemi di natura tecnica a seguito di modalità di utilizzo che impattino sulla qualità del Servizio di altri Clienti, arrecando danno ai medesimi, al Fornitore o a terzi;
- la raccolta o l'utilizzo di indirizzi e-mail, nomi o altri identificativi senza il consenso della persona interessata (inclusi spamming, phishing, truffe internet, furto di password, spidering);
- la raccolta o l'utilizzo di informazioni di terzi senza il consenso del proprietario delle informazioni;
- la diffusione di qualsiasi informazione falsa, fuorviante o ingannevole anche, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, mediante web, e-mail o newsgroup;
- la diffusione, anche tramite programmi P2P, di informazioni protette da copyright;
- l'utilizzo del Servizio per la distribuzione di software che raccolga o trasmetta fraudolentemente informazioni su un utente;
- l'utilizzo del Servizio per la distribuzione di software c.d. "adware", a meno che non sia ottenuto consenso esplicito dell'utente al download e all'installazione del software sulla base di un avviso chiaro e ben visibile sulla natura del software;
- offrire sistemi di comunicazione anonima, senza un adeguato mantenimento delle identità secondo quanto richiesto dalla legislazione vigente, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, c.d. "TOR" o anonimizzatori.

USO DELLE RISORSE DI SISTEMA

L'utente non dovrà usare il Servizio in modo che interferisca con il normale funzionamento dei servizi SaaS Cloud del Fornitore né fare un uso improprio delle risorse di sistema quale, ad esempio, l'utilizzo di software che saturi la capacità prestazionale della rete, del sistema disco e della CPU su piattaforma condivisa (ad esempio hosting, posta elettronica, etc.). Il Fornitore potrà richiedere di ripristinare il livello di normalità qualora un utilizzo anomalo danneggi il Servizio reso ad altri utenti. Il Cliente si impegna a non utilizzare apparecchiature difettose o non omologate secondo gli standard europei, che possano danneggiare l'integrità della rete e dei Servizi, o creare rischi per l'incolumità delle persone.

TEST DI VULNERABILITA'

L'utente non potrà in alcun modo tentare di sondare, esaminare, penetrare o testare la vulnerabilità dei sistemi di rete o di violare la sicurezza delle infrastrutture del Fornitore o altri Clienti, sia con tecniche passive che invasive, senza l'espresso consenso scritto del Fornitore, né, allo stesso modo, potrà effettuare dette attività mediante il Servizio fornito dal Fornitore nei confronti delle reti e/o delle informazioni di Terzi senza il loro esplicito consenso.

NEWSGROUP, FORUM E PIATTAFORME DI DISCUSSIONE, ALTRE RETI

Il Cliente prende atto ed accetta che i contenuti dei messaggi commerciali, testi e messaggi su qualsiasi sito, bacheca elettronica, chat di gruppo od altri forum sui quali pubblici tramite il Servizio, saranno subordinati al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia. Altresì, lo stesso dovrà rispettare le regole di qualsiasi altro network (rete o circuito) cui acceda o partecipi utilizzando il Servizio.

CONTENUTI OFFENSIVI / COPYRIGHT

È vietato ospitare, pubblicare, trasmettere o memorizzare tramite la rete e i servizi del Fornitore qualsiasi contenuto o link a contenuti che il Fornitore ritenga ragionevolmente:

- costituire, raffigurare, favorire, promuovere o riferirsi in qualsiasi modo alla pedofilia, al razzismo, al fanatismo, o a contenuti di pornografia che non siano inseriti nel rispetto delle normative vigenti in materia ed accessibili solo alle persone di maggiore età;
- essere eccessivamente violenti, incitare alla violenza, contenere minacce, molestie o espressioni di odio;
- essere ingannevoli in relazione alle leggi di tutela dei consumatori di qualsiasi giurisdizione, inclusi lettere a catena e schemi a piramide;
- essere diffamatorio o violare la privacy di una persona;
- creare un rischio per la sicurezza delle persone o della salute, un rischio per la sicurezza pubblica o la salute pubblica, compromettere la sicurezza nazionale o interferire con indagini dell'Autorità giudiziaria;
- divulgare in modo improprio segreti commerciali o altre informazioni riservate o di proprietà di terzi;
- violare il copyright di terzi, i marchi, i brevetti o altro diritto di proprietà altrui;
- riferirsi (o presentare collegamenti) a gioco d'azzardo e/o casinò on-line, promuovere droghe illegali, violare le leggi sul controllo delle esportazioni, si riferiscano al gioco d'azzardo illegale o illegale traffico di armi;
- essere altrimenti illegali o sollecitare un comportamento illegale secondo le leggi applicabili nella relativa giurisdizione;
- essere altrimenti dannosi, fraudolenti o poter portare ad azioni legali contro il Fornitore.
- è vietato l'uso del Servizio per scaricare, pubblicare, distribuire, copiare o utilizzare in qualsiasi modo qualsiasi opera di testo, musica, software, arte, immagine o altro protetti dal diritto d'autore, salvo che questo sia stato espressamente autorizzato dal titolare del diritto, o sia altrimenti consentito dalle vigenti leggi sul copyright nella pertinente giurisdizione.

DISPOSIZIONI FINALI

- Il Cliente accetta che ogni uso illecito del Servizio fornito verrà considerato come condotto dal Cliente stesso, anche qualora questo sia messo in atto da terzi che usino le risorse assegnate al Cliente senza l'assenso dello stesso, sfruttando password smarrite dal Cliente o poco sicure, vulnerabilità di pacchetti software installati dal Cliente, comportamenti illeciti di ex dipendenti etc. Il mancato rispetto delle regole di uso corretto dei servizi potrà quindi sempre dar luogo all'interruzione unilaterale del Servizio da parte del Fornitore.
- Il Cliente accetta che qualora gli indirizzi IP pubblici assegnati al proprio account vengano inseriti all'interno di una black-list (database di abuso), come ad esempio quella presente su www.spamhaus.org, si incorrerà nella automatica violazione della presente AUP; conseguentemente, il Fornitore potrà adottare tutti i provvedimenti ritenuti opportuni per proteggere i propri IP, ivi compresa la sospensione e/o cessazione del Servizio.
- il Cliente accetta che possano essere messi in quarantena o cancellati i dati memorizzati su un sistema condiviso qualora i suddetti dati siano infettati da un virus o altrimenti corrotti, e abbiano, ad insindacabile giudizio del Fornitore, un potenziale per infettare o danneggiare il sistema o i dati di altri Clienti ospitati sulla stessa infrastruttura.
- Il Cliente si impegna ad osservare le norme di buon uso della Rete comunemente definite "Netiquette".

SLA

Nessun rimborso previsto nel "Service Level Agreement" del Fornitore, quando presente, sarà concesso per interruzioni del Servizio derivanti da violazioni della presente AUP.

ALLEGATO E SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA)

SCOPO DEL DOCUMENTO

Questo "Service Level Agreement" (in seguito per brevità "SLA") è parte integrante del Contratto e definisce i parametri di riferimento che caratterizzano la qualità del Servizio fornito dal Fornitore sulla propria infrastruttura Cloud. Esso definisce inoltre le regole di interazione tra il Fornitore ed il Cliente nella fornitura del Servizio.

VALIDITA' E VARIAZIONI

Il presente SLA entra in vigore dal perfezionamento del Contratto e termina con la cessazione dello stesso. Il Fornitore si riserva la facoltà di modificarlo in qualsiasi momento. Le modifiche entrano in vigore dalla data della loro pubblicazione sul sito del Fornitore, a tempo indeterminato fino a nuova variazione. In tale ipotesi è data facoltà al Cliente di recedere dal Contratto con le modalità previste dal ART8 VARIAZIONI AL CONTRATTO E POLICY delle Condizioni Generali.

SLA DEL SERVIZIO

Il Fornitore farà ogni ragionevole sforzo per garantire la massima disponibilità del Servizio S.a.a.S. erogato e comunque nel rispetto dei parametri riportati nei documenti descrittivi i Service Level Agreement (SLA) specifici del Servizio acquisito come pubblicati nelle schede Servizio nel Catalogo AGID dei Servizi qualificati per il Cloud della PA.

MANUTENZIONE PROGRAMMATA

La mancata disponibilità dei servizi dovuta ad interventi di manutenzione programmata non viene conteggiata come disservizio. La manutenzione programmata riguarda tutte le attività svolte regolarmente dal Fornitore per mantenere e innovare le infrastrutture tramite le quali viene erogato il Servizio. L'esecuzione degli interventi di manutenzione programmata sarà comunicata al Cliente con un preavviso minimo di 48 ore, a mezzo e-mail inviata all'indirizzo di posta elettronica del referente contrattuale indicato nell'allegato A. Il Fornitore si impegna a compiere ogni ragionevole sforzo per eseguire le attività di manutenzione programmata in orari di minimo impatto sul Servizio al Cliente. Il Fornitore si riserva comunque il diritto di compiere interventi di manutenzione straordinaria, con preavviso inferiore alle 48 ore, qualora lo ritenga indispensabile per garantire la stabilità e continuità del servizio erogato.

RILEVAMENTO SEGNALAZIONE O GUASTI

Eventuali guasti o anomalie al Servizio saranno segnalati dal Cliente aprendo un ticket sul portale di assistenza online, da cui il Cliente potrà seguire l'iter della sua richiesta. Saranno abilitati a inviare queste segnalazioni solo gli utenti indicati come referenti tecnici del Cliente; il loro indirizzo e-mail sarà usato come identificativo di accesso.

CERTIFICAZIONI DEL FORNITORE

I servizi del Fornitore sono certificati ed ottemperano alle Direttive AGID, in dipendenza della progettazione specifica della soluzione in conformità alle Linee Guida inerenti infrastrutture accreditate per servizi alla PA.

ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO

Le modalità e i riferimenti per l'assistenza e il supporto tecnico sono riportate nell'allegato C.

DISSERVIZI E RISARCIMENTI

Qualora la disponibilità effettiva del Servizio risulti inferiore alla percentuale garantita dallo SLA di servizio (rif. schede di servizio portale AGID), sarà applicata una penale calcolata in misura giornaliera pari allo 0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

LIMITI DI APPLICABILITA'

Non saranno considerate, ai fini del calcolo della disponibilità dei servizi, interruzioni che siano causate dall'occorrere di una delle seguenti condizioni:

- Cause di Forza Maggiore e cioè eventi che, oggettivamente, impediscano di intervenire per garantire le attività necessarie all'esecuzione del Contratto quali, in via meramente esemplificativa e non esaustiva: guerre e atti di terrorismo; catastrofi naturali; scioperi e manifestazioni con blocco delle attività lavorative o dei trasporti; pandemie etc.
- Interventi straordinari da effettuarsi con urgenza, ad insindacabile giudizio del Fornitore, per evitare pericoli alla sicurezza, o alla stabilità o integrità dell'infrastruttura usata per l'erogazione dei Servizi. L'esecuzione di tali interventi sarà comunque comunicata al Cliente a mezzo e-mail inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nell'allegato A non appena possibile.
- Errato utilizzo, errata configurazione o comandi di spegnimento, volontariamente o involontariamente eseguiti dal Cliente, inadempimenti o violazione del Contratto imputabili al Cliente;
- Anomalia o malfunzionamento del Servizio dovuto a cause imputabili al Cliente, ovvero ad un uso del Servizio non conforme alle AUP, o violazioni dei sistemi usati dal Cliente;

Cause imputabili a guasti o disfunzioni nella rete Internet esterna al perimetro del Fornitore, o comunque fuori dal suo controllo, incluse anomalie e malfunzionamenti dei software applicativi forniti da terze parti.

ALLEGATO F
ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DATI
EX ART. 28 REGOLAMENTO (UE) 2016/679
(DI SEGUITO, IL "REGOLAMENTO")

Titolare: COMUNE DI ARENA PO

Contratto/Offerta SaaS nr. 2022/20020127

In virtù del rapporto in essere, il Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito, il "Titolare") ai sensi dell'articolo 4, par. 1, n. 7 del Regolamento, nomina APKAPPA S.r.l. quale Responsabile del trattamento dei dati personali (di seguito, il "Responsabile") ai sensi degli articoli 4, par. 1, n. 8 e 28 del Regolamento in relazione ai trattamenti effettuati e per le finalità del trattamento relative all'erogazione dei servizi in esecuzione e secondo le diverse modalità definite nel contratto.

Per quanto riguarda i trattamenti dei dati personali (anche particolari) effettuati per conto del Titolare, per le attività inerenti l'adempimento delle obbligazioni assunte, APKAPPA deve attenersi, in qualità di Responsabile ed in relazione a ogni aspetto disciplinato dal Regolamento, alle finalità, modalità e requisiti di sicurezza, alle istruzioni di seguito enunciate.

Con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile accetta la nomina e si dichiara disponibile e competente alla piena attuazione di quanto nella stessa previsto.

Il Responsabile si è dotato di una procedura per i casi di violazione dei dati personali e provvederà a darne opportuna comunicazione al Titolare secondo quanto espressamente previsto all'articolo 33, par. 2, del Regolamento.

I servizi erogati da APKAPPA possono essere così brevemente riassunti:

- 1) Licenza d'uso, assistenza, servizi di outsourcing e manutenzione di applicazioni licenziate da APKAPPA installate sui sistemi informativi del Titolare (di seguito, le "Applicazioni").
- 2) Servizi di assistenza, servizi di outsourcing e manutenzione di applicazioni erogate da APKAPPA in cloud computing.
- 3) Servizio di conservazione digitale dei documenti informatici.

Nell'esecuzione del rapporto in essere, qualora la fornitura del servizio riguardi le attività di cui al punto 1 APKAPPA S.r.l. potrà accedere ai dati di soggetti terzi (quali ad esempio i dati personali degli utenti dei servizi) trattati dal Titolare tramite le Applicazioni con le seguenti modalità:

- a) accesso ai Sistemi con privilegi idonei all'effettuazione dell'intervento mediante rete interna o connessioni protette, sotto la supervisione del Responsabile dei Sistemi Informativi o Amministratori di Sistema del Titolare;
- b) intervento tecnico (a seconda dei casi installazione, aggiornamento, parametrizzazione, personalizzazioni dell'applicazione ecc.);
- c) chiusura della sessione di lavoro sui Sistemi con contestuale comunicazione di fine intervento al Responsabile dei Sistemi Informativi o Amministratori di Sistema del Titolare.

Resta inteso che, nell'ambito delle attività di cui al punto 1:

- a) l'intervento tecnico non prevede l'assegnazione di credenziali ad uso esclusivo ai tecnici di APKAPPA S.r.l.
- b) gli incaricati di APKAPPA S.r.l. rispetteranno le misure tecniche e organizzative comunicate dal Titolare per garantire un livello di sicurezza adeguato ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento;
- c) gli incaricati di APKAPPA S.r.l. sono tenuti alla riservatezza nell'esecuzione dell'intervento e tale obbligo perdura anche successivamente allo svolgimento dello stesso;
- d) l'incaricato di APKAPPA S.r.l. indicherà nel modulo in uso la descrizione dell'attività effettuata.

Qualora l'esecuzione del contratto riguardi le attività di cui al punto 2 e/o 3 APKAPPA S.r.l., in relazione all'attuazione del Provvedimento Generale del Garante del 27 novembre 2008 e s.m.i., relativo alla figura professionale dell'Amministratore di Sistema, conferma di essersi adeguata al predetto provvedimento e di aver proceduto, tra l'altro, a:

- conservare direttamente e specificamente, gli estremi identificativi delle persone fisiche preposte quali Amministratori di Sistema che dovranno essere comunicati al Titolare;
- svolgere inoltre attività di verifica, con cadenza almeno annuale, sul loro operato anche attraverso la gestione, in conformità al richiamato Provvedimento, di un access log;
- provvedere all'osservanza di quanto stabilito dal Provvedimento del 27 novembre 2008 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008) e successive modifiche, emesso dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. In particolare dovrà garantire l'adozione delle misure tecniche e organizzative prescritte dal sopracitato provvedimento.

In ogni caso APKAPPA S.r.l. dovrà conformarsi alle seguenti istruzioni:

- per quanto di sua competenza, garantire che i trattamenti svolti dai suoi incaricati avvengano nel rispetto delle norme del Regolamento e della normativa di attuazione;
- informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, un'istruzione ricevuta dal Titolare violi il Regolamento o altre disposizioni relative alla protezione dei dati;

- comunicare prontamente al Titolare il verificarsi di situazioni anomale o di emergenza in relazione ai Sistemi, che possano comportare una violazione di dati personali in termini di perdita di integrità, disponibilità o riservatezza.

Il Responsabile si impegna a trattare i dati personali del Titolare solo per le finalità strettamente necessarie all'esecuzione del Contratto, e in conformità alle istruzioni ricevute per iscritto dal Titolare e nel rispetto di ogni obbligo di legge. Sarà espressamente vietato al Responsabile, e ai soggetti che con esso eventualmente collaborano, divulgare, ovvero utilizzare in qualsiasi altro modo, dati personali di terzi dei quali sia venuto a conoscenza nello svolgimento del proprio incarico, al di fuori delle indicazioni espressamente riportate nella presente nomina o successivamente ricevute dal Titolare.

Il Responsabile avviserà immediatamente, e comunque entro 48 ore, il Titolare di ogni richiesta, ordine o attività di controllo di cui venga fatto oggetto da parte del Garante, dell'Autorità Giudiziaria o di altra Pubblica Autorità. Il Responsabile, fin d'ora si impegna a eseguire senza ritardo quanto disposto dal Garante, dall'Autorità Giudiziaria o da altra Pubblica Autorità, con il supporto del Titolare.

Il Titolare avrà diritto di richiedere supporto al Responsabile per qualunque istanza formulata nei suoi confronti, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento, da parte degli interessati delle operazioni di trattamento connesse all'esecuzione del Contratto di cui in premessa. Il Responsabile non gestirà direttamente richieste provenienti dagli interessati ma ne darà notizia al Titolare ogniqualvolta riceva una richiesta di esercizio dei diritti.

Nel caso in cui il Responsabile si avvalga di terzi sub-appaltatori o sub-fornitori nella prestazione dei servizi forniti al Titolare, quest'ultimo concede ora per allora al Responsabile ex articolo 28, par. 2, del Regolamento il consenso generale alla nomina di tali soggetti quali sub-responsabili del trattamento dei dati personali trattati dal Responsabile nell'esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dall'articolo 28, par. 4, del Regolamento e alle condizioni che seguono.

Nel caso in cui il Responsabile ricorresse a un altro soggetto per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, sarà tenuto ad imporre su tale altro Responsabile del trattamento, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nella presente nomina, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento. Il Responsabile dovrà, altresì, comunicare al Titolare l'avvenuta nomina del sub-responsabile. Qualora l'altro Responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile iniziale conserva nei confronti del Titolare l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro Responsabile.

APKAPPA tratterà e conserverà i dati per il periodo necessario al fine di adempiere agli obblighi e perseguire le finalità relative al Contratto, e comunque per un periodo non superiore a quello della durata del Contratto e sue eventuali estensioni e proroghe. Successivamente consegnerà i dati al Cliente secondo quanto previsto all'interno del sopracitato contratto, salvo la necessità di conservare copia dei dati ora detti per ragioni di natura normativa, regolamentare o giudiziale. Inoltre APKAPPA sarà autorizzata a trattare i dati per conto del Titolare – anche ai fini dell'erogazione del servizio - nel periodo intercorrente tra la cessazione di un Contratto e le conseguenti attività di migrazione, per un periodo non superiore a 12 mesi dalla cessazione degli effetti del Contratto.

La presente nomina non è a titolo oneroso e si intenderà revocata all'atto dello scioglimento del Contratto in essere tra le parti, per qualsiasi causa ciò avvenga.

Il Titolare potrà compiere ai sensi dell'articolo 28, par. 3, lettera h) del Regolamento verifiche periodiche sull'adempimento da parte del Responsabile di quanto sopra previsto, secondo modalità e costi che verranno concordati tra le parti. Tali verifiche potranno tuttavia essere condotte solo nei normali orari di ufficio, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni lavorativi e potranno avere ad oggetto i soli documenti non confidenziali necessari a verificare il rispetto da parte del Responsabile delle istruzioni qui impartite.

Il Responsabile si impegna ad adottare e implementare le misure tecniche e organizzative di sicurezza (di seguito, le "Misure") che, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento, siano adeguate a eliminare o comunque a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, con l'obbligo di documentarle se richiesto dal Titolare.

In base all'attività svolta dal Responsabile, varranno le Misure di seguito elencate.

Per le Applicazioni installate sui sistemi informativi del Titolare di cui al punto 1. APKAPPA in conformità all'Art. 32 del Regolamento, e nel rispetto dei principi Privacy by Design e Privacy by Default, adotta le seguenti misure tecniche ed organizzative:

- Sistema di autenticazione
- sistema anti malware
- firewall
- sicurezza perimetrale

Per le Applicazioni installate sui sistemi informativi del Responsabile di cui al punto 2 e/o 3, lo stesso, in conformità all'Art. 32 del Regolamento, e nel rispetto dei principi Privacy by Design e Privacy by Default, adotta le seguenti misure tecniche ed organizzative articolate sui tre livelli:

- 1) LIVELLO 1: Sistema di autenticazione, sistema anti malware, firewall e sicurezza perimetrale;
- 2) LIVELLO 2: Cifratura completa dei protocolli per l'accesso alle applicazioni e delle credenziali;
- 3) LIVELLO 3: Sistema AUDIT TRAIL per la gestione dei log sia di sistema che applicativi.

Le parti stabiliscono che i referenti per l'esecuzione della Nomina sono:

Per il Responsabile del Trattamento:
Per il Titolare del Trattamento:

email: ufficio.privacy@apkappa.it

tel. 02 94454.000.

email/PEC: 02.944.54.000 tel: 0385/67005

Qualsiasi modifica relativa le sopra menzionate persone o la responsabilità delle persone di contatto deve essere immediatamente notificata all'altra parte.

Lì, 29 dicembre 2022

Luogo e Data
Areua 10/01/23

Il Titolare del trattamento
ALESSANDRO BELFORN

Il Responsabile del trattamento
APKAPPA S.r.l.
firmato digitalmente





Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per la trasformazione digitale
Il Capo Dipartimento

DECRETO DI APPROVAZIONE

**ELENCO ISTANZE AMMESSE A VALERE SULL' AVVISO PUBBLICO "Avviso Investimento 1.2
"Abilitazione al cloud per le PA locali" Comuni (Aprile 2022).**

FINESTRA TEMPORALE n. 2
dal 19/05/2022 al 17/06/2022

Decreto n. 28 - 2 / 2022 - PNRR

VISTO il decreto n. prot. 28/2022 - PNRR del 15/04/2022 di approvazione dell'Avviso per la presentazione di proposte a valere su "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI- COMUNI (APRILE 2022";

VISTO l'Avviso pubblicato in data 19/04/2022 sul sito https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_avvisi, con scadenza alle ore 23:59 del 22/07/2022;

VISTO in particolare l'art. 9 comma 5 dell'Avviso secondo cui all'interno dei tempi di apertura e chiusura, sono previste delle finestre temporali di 30 giorni al termine delle quali il Dipartimento per la trasformazione digitale provvede a finanziare le istanze pervenute nella finestra temporale di riferimento secondo le modalità di cui all'art.10;

CONSIDERATO che come previsto dall'art. 10 del citato Avviso, successivamente alla validazione dell'elenco delle domande ammesse, il Dipartimento per la trasformazione digitale ha notificato agli enti l'ammissibilità a finanziamento della domanda e che gli enti dovevano provvedere, attraverso le funzionalità della Piattaforma, ad acquisire e inserire il codice CUP per l'accettazione del finanziamento entro 5 (cinque) giorni dalla notifica;



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per la trasformazione digitale
Il Capo Dipartimento

PRECISATO che ai sensi dell'art. 10 dell'Avviso i soggetti non ammessi a finanziamento potranno ripresentare proposta nella prima finestra temporale utile, nei limiti delle disponibilità finanziarie dell'Avviso e comunque entro la data ultima di cui all'art. 9 comma 1 dell'Avviso;

CONSIDERATO che il termine dei 5 (cinque) giorni per l'accettazione del finanziamento, sopra indicato, è decorso;

CONSIDERATO che alla chiusura della finestra di riferimento sono pervenute complessivamente n. 2497 domande per un importo di importo complessivo di 235.189.700,00 euro;

VISTO il decreto 28-1/2022-PNRR del 26/05/2022 con cui si è provveduto a finanziare le istanze pervenute nella prima finestra di finanziamento;

VISTO l'allegato 1 e l'allegato 2 che riportano rispettivamente gli elenchi delle domande finanziabili e delle domande non finanziabili come di seguito sintetizzati:

Elenco 1	<i>sezione 1.a) domande finanziabili SUD</i>	n. 766	€ 66.496.763,00
Totale domande finanziabili nella finestra, di cui	<i>(ubicate in Abruzzo, Basilicata, Campania, Calabria, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia)</i>		
	<i>sezione 1.b) altre domande finanziabili</i>	n. 1.612	€ 160.183.389,00
Elenco 2	Totale domande non finanziabili nella finestra	n. 119	€ 8.509.548,00

CONSIDERATO che:

- l'elenco riportato in allegato 1) contiene la lista delle proposte di finanziamento, distinte per area geografica (sud e altro) che hanno superato i controlli di ricevibilità e ammissibilità e per le quali gli enti hanno provveduto alla comunicazione del codice CUP come previsto dall'art. 10 dell'Avviso, accettando il finanziamento;



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per la trasformazione digitale
Il Capo Dipartimento

- l'elenco riportato in allegato 2) contiene la lista delle proposte di finanziamento non ammesse e/o delle proposte per le quali, a seguito della notifica di ammissibilità gli enti non hanno accettato il finanziamento non provvedendo ad inserire il CUP;

CONSIDERATO che per la finestra di riferimento la dotazione disponibile, al netto dell'importo già impegnato per il finanziamento delle domande pervenute nella precedente finestra, è pari a €359.267.723,00 distinta tra:

-risorse disponibili Sud € 135.272.675,00;

-risorse disponibili altro € 223.995.048,00;

RITENUTO, quindi, di dover approvare i già menzionati elenchi, pervenuti nella finestra temporale di riferimento;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 8, le attività previste per i progetti finanziati dovranno concludersi entro le tempistiche indicate nell'Allegato 2 dell'Avviso che decorrono dalla data di notifica del presente decreto di finanziamento;

VISTI gli obblighi previsti dall'art.11 del medesimo Avviso a carico dei soggetti attuatori e, in particolare:

- a) assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- b) assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art.22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati nonché di garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
- c) rispettare il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e garantire la coerenza con il PNRR valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, applicando le linee guida di cui all'Allegato 4 del citato Avviso;



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per la trasformazione digitale
Il Capo Dipartimento

- d) rispettare gli ulteriori principi trasversali previsti dal PNRR quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), ove previsto, e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- e) rispettare il principio di parità di genere in relazione agli articoli 2, 3, paragrafo 3, del TUE, 8, 10, 19 e 157 del TFUE, e 21 e 23 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;
- f) adottare proprie procedure interne, assicurando la conformità ai regolamenti europei e a quanto indicato dall'Amministrazione responsabile;
- g) dare piena attuazione al progetto, garantendo l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti dall'Allegato 2 dell'Avviso;
- h) rispettare l'obbligo di indicazione del Codice Unico di Progetto (CUP) su tutti gli atti amministrativi e contabili;
- i) assicurare l'osservanza, nelle procedure di affidamento, delle norme nazionali ed europee in materia di appalti pubblici e di ogni altra normativa o regolamentazione prescrittiva pertinente;
- j) assicurare l'individuazione del fornitore, secondo i tempi indicati nell'Allegato 2 all'Avviso a far data dalla notifica del decreto di finanziamento di cui all'art. 10 comma 6 del medesimo Avviso, fornendo le informazioni richieste nella apposita sezione della piattaforma PA digitale 2026;
- k) trasmettere tempestivamente, mediante l'inserimento nella apposita sezione della piattaforma PA digitale 2026, e comunque entro i termini massimi indicati nell'Allegato 2 dell'Avviso, la data di stipula del contratto con il fornitore nonché il nominativo CF/P.IVA dello stesso e tutte le informazioni che saranno richieste in merito al fornitore stesso, compreso il rispetto del principio del DNSH applicando le linee guida di cui all'Allegato 4 dell'Avviso;
- l) individuare eventuali fattori che possano determinare ritardi che incidano in maniera considerevole sulla tempistica attuativa, relazionando al Dipartimento sugli stessi;
- m) garantire il rispetto delle disposizioni delle norme in materia di aiuti di stato, ove applicabile;
- n) alimentare la piattaforma PA digitale 2026 al fine di raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per la trasformazione digitale
Il Capo Dipartimento

l'audit, secondo quanto previsto dall'art. 22.2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dal Servizio centrale per il PNRR;

- o) garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza al tracciato informativo del sistema informativo unitario per il PNRR di cui all'articolo 1, comma 1043 della legge n. 178/2020 (ReGIS), dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, e di quelli che comprovano il conseguimento degli obiettivi dell'intervento quantificati in base agli stessi indicatori adottati per milestone e target della Misura/Investimento oggetto dell'Avviso e assicurarne l'inserimento nella piattaforma PA digitale 2026;
- p) garantire la conservazione della documentazione progettuale per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni nel rispetto di quanto previsto all'art. 9 punto 4 del decreto legge 77 del 31 maggio 2021, che dovrà essere messa prontamente a disposizione su richiesta del Dipartimento, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali e autorizzare la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti europea e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario (UE, Euratom, 2018/1046);
- q) facilitare le verifiche del Dipartimento, dell'Unità di Audit, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti Attuatori pubblici delle azioni fino a cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuata l'erogazione da parte del Dipartimento;
- r) contribuire al raggiungimento dei milestone e target associati alla Misura/Investimento oggetto dell'Avviso, e fornire, su richiesta del Dipartimento, le informazioni necessarie per la predisposizione delle dichiarazioni sul conseguimento dei target e milestone;
- s) completare l'intervento entro i termini indicati nell'Allegato 2 del citato Avviso;
- t) inoltrare la domanda di erogazione del finanziamento al Dipartimento allegando la documentazione che illustra i risultati raggiunti come indicato nell'Allegato 5 dell'Avviso, attestando il contributo al perseguimento dei target associati alla Misura/Investimento oggetto dell'Avviso stesso;
- u) garantire una tempestiva diretta informazione agli organi preposti, tenendo informato il Dipartimento sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile,



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per la trasformazione digitale
Il Capo Dipartimento

penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni oggetto del progetto e comunicare le irregolarità o le frodi riscontrate a seguito delle verifiche di competenza e adottare le misure necessarie, in linea con quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241.

PRECISATO quindi che, con l'avvenuta accettazione del finanziamento, i soggetti attuatori sono tenuti a rispettare tutti gli obblighi indicati;

VISTI gli obblighi di trasparenza di cui al Decreto Legislativo 33/2013 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso e considerato, che forma parte integrante del presente atto,

DECRETA

ART.1

1. Ai sensi dell'art.10 dell'Avviso pubblico, si prende atto degli elenchi riportati in allegato 1 e allegato 2 e si ammettono a finanziamento le domande di cui all'**Elenco in allegato 1** per un importo complessivo di 226.680.152,00 euro così distinto tra:

-sezione 1.a) domande finanziate SUD: n. 766 per un importo di € 66.496.763,00 (ubicate in Abruzzo, Basilicata, Campania, Calabria, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia);

-sezione 1.b) altre domande finanziate: n. 1.612 per un importo di € 160.183.389,00

ART.2

1. Le risorse di cui all'art.1 sono poste a carico della contabilità Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento per la trasformazione digitale speciale denominata PNRR-DIP-TRANSIZIONE-DIGITALE-CS 6288 intestata al Dipartimento per la trasformazione digitale.

ART.3

1. Ai sensi dell'articolo 11 dell'Avviso pubblico, i Soggetti Attuatori di cui all'Elenco n.1, sono tenuti al rispetto dei seguenti obblighi:



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per la trasformazione digitale
Il Capo Dipartimento

- j) assicurare l'individuazione del fornitore, secondo i tempi indicati nell'Allegato 2 all'Avviso a far data dalla notifica del decreto di finanziamento di cui all'art. 10 comma 6 del medesimo Avviso, fornendo le informazioni richieste nella apposita sezione della piattaforma PA digitale 2026;
- k) trasmettere tempestivamente, mediante l'inserimento nella apposita sezione della piattaforma PA digitale 2026, e comunque entro i termini massimi indicati nell'Allegato 2 dell'Avviso, la data di stipula del contratto con il fornitore nonché il nominativo CF/P.IVA dello stesso e tutte le informazioni che saranno richieste in merito al fornitore stesso, compreso il rispetto del principio del DNSH applicando le linee guida di cui all'Allegato 4 dell'Avviso;
- l) individuare eventuali fattori che possano determinare ritardi che incidano in maniera considerevole sulla tempistica attuativa, relazionando al Dipartimento sugli stessi;
- m) garantire il rispetto delle disposizioni delle norme in materia di aiuti di stato, ove applicabile;
- n) alimentare la piattaforma PA digitale 2026 al fine di raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, secondo quanto previsto dall'art. 22.2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dal Servizio centrale per il PNRR;
- o) garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza al tracciato informativo del sistema informativo unitario per il PNRR di cui all'articolo 1, comma 1043 della legge n. 178/2020 (ReGiS), dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, e di quelli che comprovano il conseguimento degli obiettivi dell'intervento quantificati in base agli stessi indicatori adottati per milestone e target della Misura/Investimento oggetto dell'Avviso e assicurarne l'inserimento nella piattaforma PA digitale 2026;
- p) garantire la conservazione della documentazione progettuale per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni nel rispetto di quanto previsto all'art. 9 punto 4 del decreto legge 77 del 31 maggio 2021, che dovrà essere messa prontamente a disposizione su richiesta del Dipartimento, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali e autorizzare la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti europea e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario (UE, Euratom, 2018/1046);



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per la trasformazione digitale
Il Capo Dipartimento

- a) assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- b) assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art.22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati nonché di garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
- c) rispettare il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e garantire la coerenza con il PNRR valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, applicando le linee guida di cui all'Allegato 4 del citato Avviso;
- d) rispettare gli ulteriori principi trasversali previsti dal PNRR quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), ove previsto, e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- e) rispettare il principio di parità di genere in relazione agli articoli 2, 3, paragrafo 3, del TUE, 8, 10, 19 e 157 del TFUE, e 21 e 23 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;
- f) adottare proprie procedure interne, assicurando la conformità ai regolamenti europei e a quanto indicato dall'Amministrazione responsabile;
- g) dare piena attuazione al progetto, garantendo l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti dall'Allegato 2 dell'Avviso;
- h) rispettare l'obbligo di indicazione del Codice Unico di Progetto (CUP) su tutti gli atti amministrativi e contabili;
- i) assicurare l'osservanza, nelle procedure di affidamento, delle norme nazionali ed europee in materia di appalti pubblici e di ogni altra normativa o regolamentazione prescrittiva pertinente;



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per la trasformazione digitale
Il Capo Dipartimento

- q) facilitare le verifiche del Dipartimento, dell'Unità di Audit, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti Attuatori pubblici delle azioni fino a cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuata l'erogazione da parte del Dipartimento;
 - r) contribuire al raggiungimento dei milestone e target associati alla Misura/Investimento oggetto dell'Avviso, e fornire, su richiesta del Dipartimento, le informazioni necessarie per la predisposizione delle dichiarazioni sul conseguimento dei target e milestone;
 - s) completare l'intervento entro i termini indicati nell'Allegato 2 del citato Avviso;
 - t) inoltrare la domanda di erogazione del finanziamento al Dipartimento allegando la documentazione che illustra i risultati raggiunti come indicato nell'Allegato 5 dell'Avviso, attestando il contributo al perseguimento dei target associati alla Misura/Investimento oggetto dell'Avviso stesso;
 - u) garantire una tempestiva diretta informazione agli organi preposti, tenendo informato il Dipartimento sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni oggetto del progetto e comunicare le irregolarità o le frodi riscontrate a seguito delle verifiche di competenza e adottare le misure necessarie, in linea con quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241.
2. Ai sensi dell'articolo 15 dell'Avviso la violazione degli obblighi ivi previsti costituisce motivo di revoca del finanziamento.

Il presente decreto, al ricorrere dei presupposti di legge, sarà trasmesso, per i successivi adempimenti, ai competenti organi di controllo.

Il Capo Dipartimento

Ing. Mauro MINENNA





Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per la trasformazione digitale

Il Capo Dipartimento

N.	CUP	ENTE PROPONENTE	IMPORTO
390	F51C22000370006	Comune di Vignola	€ 252.118,00
391	D41C22000350006	Comune di Meldola	€ 83.044,00
392	E51C22000320006	Comune di Fiorano Canavese	€ 47.427,00
393	E31C22001150006	Comune di Rocca San Casciano	€ 19.752,00
394	E31C22001270006	Comune di Civitella di Romagna	€ 42.576,00
395	J51C22000280006	Comune di Budrio	€ 121.992,00
396	B81C22001200006	Comune di Castrocaro Terme E Terra del Sole	€ 83.044,00
397	E51C22000410006	Comune di Bolgare	€ 121.992,00
398	F71C22000330006	Comune di Forlimpopoli	€ 83.044,00
399	H41C22000530006	Comune di Arena Po	€ 47.427,00
400	J51C22000680006	Comune di Eraclea	€ 121.992,00
401	E81C22000510006	Comune di Selvazzano Dentro	€ 252.118,00
402	J21C22000620006	Comune di Corvino San Quirico	€ 47.427,00
403	B51C22000620006	Comune di Oliva Gessi	€ 47.427,00
404	F51C22000540006	Comune di Dovadola	€ 19.752,00
405	H61C22000390006	Comune di Paladina	€ 56.161,00
406	I11C22000610006	Comune di Mornico Losana	€ 47.427,00
407	F11C22000470001	Comune di Solbiate Olona	€ 121.992,00
408	C31C22000520006	Comune di Porto Mantovano	€ 121.992,00
409	J51C22000530006	Comune di Colli al Metauro	€ 121.992,00

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_36268513	Data richiesta	05/06/2023	Scadenza validità	03/10/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	APKAPPA S.R.L.
Codice fiscale	08543640158
Sede legale	VIA FRANCESCO ALBANI 21 MILANO MI 20149

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

