



# COMUNE DI ARENA PO

## PROVINCIA DI PAVIA

C.A.P. 27040

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

|                                 |                                                                                                                      |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| determinazione<br>N. <b>082</b> | Oggetto: Incarico ad agrotecnico per la valutazione stabilità degli alberi (V.S.A.) comunali.<br><br>CIG: Z8625EB2EA |
| data:<br><b>03.12.2018</b>      |                                                                                                                      |

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO ING. DIEGO BOIOCCHI

L'anno duemiladiciotto, il giorno tre del mese di Dicembre, nel proprio ufficio;

- Premesso che con decreto sindacale n. 1 del 02.01.2018 venivano nominati i titolari di posizione organizzativa cui affidare la responsabilità della gestione unitamente al potere di assumere impegni di spesa ai sensi del D.Lgs. 267/2000;
- Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26.02.2018 che ha approvato il bilancio previsionale 2018-2020;
- Richiamata la deliberazione di G.C. n. 34 in data 28/02/2018 di assegnazione definitiva delle risorse ai Responsabili di Servizio a seguito di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 nelle more dell'approvazione del PEG (Piano Esecutivo di Gestione);
- Considerato che il Comune di Arena Po ha la necessità di verificare l'attuale stabilità degli alberi (V.S.A.) comunali, vista la documentazione specialistica agli atti, che demandava a precisa scadenza temporale la valutazione di stabilità degli stessi;
- Dato atto che non è presente convenzione attiva presso portale CONSIP in riferimento a quanto in oggetto;
- Vista l'allegata documentazione presentata tramite piattaforma regionale SINTEL, ai sensi della vigente normativa, per il servizio di interesse richiesto all'agrotecnico Mori Fabio con sede in via Brugherascia n. 265/2 a Ispra (VA) con p.i. 03252180124;
- Dato atto che l'offerta formulata su portale ARCA SINTEL con procedura n. 103953583 ammonta a 3.495,00 € oltre a contributi previdenziali ed IVA di legge;
- Richiamato il report della procedura ARCA SINTEL n. 103953583 alla presente allegato;
- Vista la disponibilità al cap. 10960302/1 del bilancio di previsione anno 2018;
- Ritenuto, pertanto, affidare direttamente l'incarico di valutazione stabilità degli alberi (V.S.A.) comunali all'agrotecnico Mori Fabio con sede in via Brugherascia n. 265/2 a Ispra (VA) con p.i. 03252180124;
- Richiamati:
  - la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
  - il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
  - il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
  - il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2017/2019 del Comune di Arena Po (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 28.01.2017);

- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arena Po approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 08 del 18.01.2016 (art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e art. 2 DPR 62/2013);
- Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:
  - art 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
  - art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
  - art 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”
- Atteso che il sottoscritto relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- Acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) prot. n. INAIL\_14241644 scadenza 29/03/2019 e dato atto che lo stesso risulta regolare, agli atti;
- Ritenuto procedere ora all'assunzione del necessario impegno di spesa non essendo la stessa suscettibile di pagamento frazionabile in dodicesimi;
- Ritenuto impegnare pertanto la somma al Cap. 10960302/1 per 4.349,18 € del bilancio di previsione 2018/2020 – gestione 2018;
- Dato atto che il predetto impegno di spesa è assunto nel rispetto del limite posto dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;
- Richiamato il vigente regolamento per i servizi, i lavori e le forniture in economia;
- Visto Il D.Lgs. 267/2000;

### **DETERMINA**

1. di affidare in relazione ai motivi in premessa, le forniture, i lavori e/o i servizi meglio descritti nel prospetto che segue assumendo contestuale impegno di spesa sui corrispondenti interventi/capitoli di bilancio

| N.<br>D. | LAVORI e/o FORNITURE e/o SERVIZI AFFIDATI                        |                                                          |            | CAPITOLO   |
|----------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|------------|
|          | DITTA                                                            | DESCRIZIONE                                              | IMPORTO    | CODICE     |
| 1        | Agrotecnico Mori Fabio<br>via Brugherasca n. 265/2<br>Ispra (VA) | valutazione stabilità degli alberi<br>(V.S.A.) comunali. | 4.349,18 € | 10960302/1 |

2. di dare atto che le conseguenti liquidazioni saranno effettuate dopo presentazione di regolari fatture, attestazione di regolarità contributiva e tracciabilità dei flussi finanziari come di legge da parte delle ditte fornitrici con separati e successivi provvedimenti conformi alle vigenti disposizioni legislative regolamentari.

3. di dare atto, ai fini della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del DL 78/2009, che il pagamento della somma di cui al presente atto è previsto per l'anno 2018;

4. di dare atto infine che il predetto impegno di spesa è assunto nel rispetto del limite posto dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000.

5. di attestare che con riferimento al presente procedimento il sottoscritto non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Dott. Ing. Diego Boiocchi.

Il Funzionario Responsabile  
(Dott. Ing. Diego Boiocchi)

F.to

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

Il Responsabile del Servizio

F.to

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE: avvenuto.**