



Rep. N. 83

COMUNE DI ARENA PO

PROVINCIA DI PAVIA

C.A.P. 27040

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

determinazione N. 38	Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO CUI AFFIDARE IN CONCESSIONE PER 3 ANNI (PIU' EVENTUALI ANNI DUE OLTRE A EVENTUALE PROROGA TECNICA DI SEI MESI) IL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE (CUP) - APPROVAZIONE AVVISO A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 187 COMMA 1 DEL D.LGS. 36/2023 CIG:
data: 06.06.2024	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO **EMANUELLI SILVIA**

PREMESSO che con Decreto sindacale n. 01 del 10.01.2023 venivano nominati i Responsabili dei Servizi/titolari di posizione organizzativa cui affidare la responsabilità della gestione unitamente al potere di assumere impegni di spesa ai sensi del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente CCNL 2019/2021 con particolare riferimento agli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) decorrenti dal 01.04.2023;

DATO ATTO che gli incarichi di posizione organizzativa in essere al 1° aprile 2023 vengono «automaticamente» trasformati in incarichi di elevata qualificazione, prevedendo il proseguo fino alla naturale scadenza;

RICHIAMATE:

- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 11.11.2023, esecutiva ai sensi di Legge, di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 ai sensi dell'art. 170 del TUEL D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione della 1° Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato per il triennio 2024/2026;
- ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 04 del 16.02.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente a oggetto "Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024-2026 parte contabile. Approvazione";
- ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 in data 24.05.2023, esecutiva ai sensi di Legge, di approvazione di Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025;

DATO ATTO:

- ✓ che nel Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 11.11.2023, alla sezione “Modalità di gestione dei servizi pubblici locali” è esplicitato “si prevede la concessione dei servizi di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale e dei servizi di riscossione coattiva delle entrate comunali tributarie ed extra tributarie con decorrenza esercizio finanziario 2024”;
- ✓ che nella 1° Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 29.12.2023, alla sezione “Modalità di gestione dei servizi pubblici locali” è esplicitato “la concessione dei servizi di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale, con decorrenza esercizio finanziario 2024, nel rispetto delle disposizioni di cui al vigente Codice dei Contratti approvato con D. Lgs. 36/2023”.
- ✓ che l'affidamento di cui trattasi non è inserito nel “Programma Triennale degli acquisti di beni, servizi e forniture 2024-2026” trattandosi di importo inferiore alla soglia di Euro 140.000,00, così come previsto dall'art. 14) del D. Lgs. 36/2023;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 90 in data 18.12.2023, esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto “Atto di indirizzo per affidamento, in concessione, del servizio di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione del canone unico patrimoniale e nomina del Responsabile Unico di progetto (R.U.P.)”;

VISTO il vigente Regolamento Generale delle Entrate Comunali, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 31.05.2022 il quale - all'art. 6) - definisce la designazione e le attività in capo al Responsabile per la gestione dei tributi comunali;

RICHIAMATO l'articolo 61) del Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale che testualmente recita “Al Funzionario Responsabile sono attribuite le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale relative alla riscossione e rimborso del canone. Tali funzioni possono essere attribuite al Responsabile del Servizio Tributi. In caso di affidamento della gestione del canone di cui al presente Capo a terzi, responsabile della gestione medesima è l'affidatario”;

DATO ATTO che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 90 del 18.12.2023, ha nominato il R.U.P. (Responsabile Unico di Progetto), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e della Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni, nella persona della (attualmente Rag. Silvia Emanuelli), Responsabile del Servizio Tributi ed ha fornito al Responsabile stesso le seguenti direttive al fine di procedere all'affidamento, in concessione, del servizio di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione del canone unico patrimoniale: affidamento ai sensi dell'art. 187 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 “procedura negoziata, senza pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno 10 operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici”;

DATO ATTO altresì che il predetto Responsabile del Servizio, con propria Determinazione n. 103 in data 20.12.2023, ha approvato manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 187 c. 1 del D. Lgs. 36/2023, per l'individuazione di un operatore economico cui affidare, in concessione, per tre anni (più eventuali anni due oltre a eventuale proroga tecnica di sei mesi) il servizio di cui trattasi;

VERIFICATO che l'avviso di manifestazione d'interesse è stato pubblicato sul portale ARIA – SINTEL di Regione Lombardia al fine di individuare gli operatori economici e che, alla data prevista per la presentazione delle offerte (10.02.2024 h. 12.00), risultano pervenute due manifestazioni d'interesse a fronte di un minimo di dieci operatori economici previsti (ns. prot. 860 del 08.02.2024 e ns. prot. 861 del 08.02.2024);

DATO ATTO che l'avviso di manifestazione d'interesse, all'art.9), stabiliva “ove il numero delle candidature non sia superiore a 10, alla successiva eventuale procedura negoziata verranno invitati tutti i soggetti presenti nel predetto elenco; qualora, invece, il numero di manifestazioni di interesse superi tale

numero, si procederà mediante sorteggio all'individuazione di 10 soggetti da invitare all'eventuale successiva procedura di gara";

RITENUTO quindi procedere all'affidamento, in concessione, del servizio di cui trattasi mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 187, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, invitando a partecipare i due soggetti che hanno presentato la manifestazione d'interesse;

VISTO il Capitolato d'oneri per procedura negoziata - ai sensi dell'art. 187 c. 1 del D. Lgs. 36/2023 - per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale (C.U.P.) per 3 anni (più eventuali anni due oltre a eventuale proroga tecnica di sei mesi), predisposto dal Responsabile unico di progetto e approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 in data 28.05.2024, esecutiva ai sensi di legge;

VISTI:

- ✓ il Testo Unico degli Enti Locali di cui al D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- ✓ il D. Lgs. 36/2023 con particolare riferimento all'art. 187 e seguenti;

RITENUTO, nel rispetto delle predette disposizioni, procedere all'affidamento, in concessione, per 3 anni (più eventuali anni due oltre a eventuale proroga tecnica di sei mesi) del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale (C.U.P.), stabilendo quanto segue:

- a) Oggetto: concessione del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale (C.U.P.)
- b) Durata: anni tre decorrenti dal 01.07.2024, più eventuali anni due oltre a eventuale proroga tecnica di sei mesi
- c) Compenso: il servizio è compensato ad aggio su tutti gli importi riscossi derivanti dalla gestione delle entrate oggetto della presente procedura
- d) Trattandosi di stima gli importi previsti nel valore stimato della concessione potrebbero subire modifiche nel corso del periodo d'affidamento; non potranno essere formulate richieste di compensi aggiuntivi qualora non venisse raggiunto l'importo complessivo presunto indicato.
- e) L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 187 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, con invito ai due soggetti che hanno presentato manifestazione d'interesse di cui all'avviso pubblicato sul portale ARIA SINTEL di Regione Lombardia.

RITENUTO, per quanto sopra, approvare *“Avviso a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 187 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, per l'individuazione di un operatore economico cui affidare in concessione per 3 anni (più eventuali anni due oltre a eventuale proroga tecnica di sei mesi) il servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale (C.U.P.)”*, allegato alla presente per formare parte integrante e sostanziale

DATO ATTO che il valore stimato della concessione (Piano Finanziario) è quantificato all'art. 5) dell'avviso come segue:

- ✓ Durata della concessione anni tre (3): importo stimato Euro 103.230,06 x 20% (aggio posto a base d'asta - soggetto a ribasso) Euro 20.646,01
- ✓ Durata quinquennale (tre anni più eventuali due anni): importo stimato Euro 172.050,10 x 20% aggio posto a base d'asta - soggetto a ribasso) Euro 34.410,02
- ✓ Durata quinquennale (tre anni più eventuali due anni) oltre a eventuale proroga tecnica di sei mesi: importo stimato Euro 189.255,11 x 20% aggio posto a base d'asta - soggetto a ribasso) Euro 37.851,02

e che l'aggio posto a base d'asta, *soggetto a ribasso*, non potrà essere superiore al 20,00 % (venti %) su tutti gli importi riscossi derivanti dalla gestione delle entrate oggetto della presente procedura;

RITENUTO altresì procedere alla pubblicazione dell'avviso, cui si allega il capitolo e l'informativa privacy, sul portale ARIA – SINTEL di Regione Lombardia, al fine di procedere all'individuazione dell'operatore economico per l'affidamento, in concessione, per 3 anni (più eventuali anni due oltre a eventuale proroga tecnica di sei mesi) del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale (C.U.P.)” nonché sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione “Amministrazione Trasparente”;

DATO ATTO che la scadenza per la presentazione delle offerte è stabilita, nell'avviso, al giorno 22 giugno 2024 alle ore 12.00;

RICHIAMATI:

- ✓ la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- ✓ il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- ✓ il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- ✓ il DECRETO PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 giugno 2023 n. 81 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 29 giugno 2023 n. 150 di modifica del DPR 16/04/2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- ✓ la delibera di G.C. n. 28 del 15 aprile 2024 avente ad oggetto: Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione - PIAO - 2024/2026;
- ✓ il nuovo codice di comportamento di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 27.03.2024;

VISTA la suddetta normativa in materia di conflitto d'interessi:

- ✓ Art. 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- ✓ Art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
- ✓ Art. 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”

ATTESO che il sottoscritto relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

D E T E R M I N A

1. di richiamare integralmente la premessa narrativa, attestando che la medesima forma parte integrante della presente.
2. di procedere all'affidamento, in concessione, per 3 anni (più eventuali anni due oltre a eventuale proroga tecnica di sei mesi) del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale (C.U.P.), stabilendo quanto segue:
 - a) Oggetto: concessione del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale (C.U.P.)
 - b) Durata: anni tre decorrenti dal 01.07.2024, più eventuali anni due oltre a eventuale proroga tecnica di sei mesi

- c) Compenso: il servizio è compensato ad aggio su tutti gli importi riscossi derivanti dalla gestione delle entrate oggetto della presente procedura
- d) Trattandosi di stima gli importi previsti nel valore stimato della concessione potrebbero subire modifiche nel corso del periodo d'affidamento; non potranno essere formulate richieste di compensi aggiuntivi qualora non venisse raggiunto l'importo complessivo presunto indicato.
- e) L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 187 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, con invito ai due soggetti che hanno presentato manifestazione d'interesse di cui all'avviso pubblicato sul portale ARIA SINTEL di Regione Lombardia.
3. di approvare *“Avviso a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 187 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, per l'individuazione di un operatore economico cui affidare in concessione per 3 anni (più eventuali anni due oltre a eventuale proroga tecnica di sei mesi) il servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale (C.U.P.)”*, allegato alla presente per formare parte integrante e sostanziale.
4. di procedere alla pubblicazione dell'avviso, cui si allega il capitolo e l'informativa privacy, sul portale ARIA – SINTEL di Regione Lombardia, al fine di procedere all'individuazione dell'operatore economico per l'affidamento, in concessione, per 3 anni (più eventuali anni due oltre a eventuale proroga tecnica di sei mesi) del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale (C.U.P.), nonché sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione *“Amministrazione Trasparente”*;
5. di attestare che con riferimento al presente procedimento il sottoscritto non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale.

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni s'informa che il Responsabile del Procedimento è la Rag. Silvia Emanuelli.

Il Funzionario Responsabile
(EMANUELLI SILVIA)
documento firmato digitalmente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147bis, comma 1 e dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000 ed in relazione al disposto degli artt. 11 e 12 del Regolamento Comunale di Contabilità

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa e la regolarità tecnica / contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
Emanuelli Silvia
documento firmato digitalmente

N. 0 Registro delle Pubblicazioni

Il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Arena Po per 15 giorni consecutivi da oggi.

Arena Po, . .

Il Responsabile del Servizio