

COMUNE DI ARENA PO
PROVINCIA DI PAVIA

Codice ente 11142	Protocollo n.
DELIBERAZIONE N. 28 in data: 13.11.2024	

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DEL CONSIGLIO COMUNALE

ADUNANZA straordinaria DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA pubblica

OGGETTO: Ratifica della deliberazione di G.C. n.55 del 22.10.2024 avente ad oggetto:' Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato 2024/2026 (competenza e cassa 2024, competenza 2025)'.

L'anno **duemilaventiquattro** addi **tredici** del mese di **novembre** alle ore **20.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

1 - BELFORTI ALESSANDRO	Presente	8 - MARCONI PAOLO	Presente
2 - BACCHIO PRIMO CARLO	Presente	9 - PIETRA CLAUDIO	Presente
3 - BERNINI GIUSEPPE	Assente	10 - POLITI FABIO	Presente
4 - BREGA GIORGIA	Presente	11 - TAVANI IRENE	Presente
5 - CIGNOLI CHIARA	Presente	12 -	
6 - COVINI DAVIDE	Presente	13 -	
7 - MARCHI CLAUDIO	Presente		

Totale presenti **10**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **MUTTARINI GIAN LUCA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BELFORTI ALESSANDRO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera di C.C. n. 28 del 13.11.2024

Vista e richiamata la delibera di G.C. n.54 del 22.10.2024 avente ad oggetto: “Approvazione 4° Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024-2026”;

Vista e richiamata la delibera di G.C. n. 55 del 22.10.2024 avente ad oggetto: “Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato 2024/2026 (competenza e cassa 2024, competenza 2025)”.

Visto l’art. 175 del TUEL - D.Lgs. n. 267/2000 nel testo come modificato dall’art. 74, comma 1, n. 23), lett. g), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall’art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 con particolare riferimento al comma 4) che testualmente cita “.... *le variazioni di bilancio possono essere adottate dall'organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine.*”

Atteso quindi che, ai sensi degli art. 42 e 175, comma 4 del TUEL, il Consiglio è chiamato a ratificare entro 60 gg, e comunque entro il 31/12, i provvedimenti assunti. In caso di mancata ratifica, totale o parziale, il Consiglio, entro i 30 gg. successivi e comunque sempre entro il 31/12 deve assumere i provvedimenti ritenuti necessari nei riguardi dei rapporti eventualmente sorti sulla base della deliberazione non ratificata;

Verificato il permanere degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall’ordinamento finanziario e contabile ed in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché degli equilibri inerenti i vincoli di finanza pubblica;

Rilevata la regolarità della procedura seguita ed il rispetto del termine di decadenza per la prescritta ratifica, così come disposto dall’art. 175, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000;

Preso atto che relativamente alla variazione di bilancio adottata dalla Giunta Comunale è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del TUEL 267/200 e s.m.i.;

Acquisito il parere dell'Organo di Revisione ;

Ritenuto di prendere atto della Nota n.4 di Aggiornamento al D.U.P.S. (Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026) di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n.54 in data 22.10.2024;

Ritenuto ratificare la delibera di Giunta Comunale di G.C. n. 55 del 22.10.2024 avente ad oggetto: "Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato 2024/2026 (competenza e cassa 2024, competenza 2025)".

Con la seguente votazione per alzata di mano:

Consiglieri presenti e votanti	10
Favorevoli:	8
Astenuti:	2 (Marconi Tavani)
Contrari:	0

DELIBERA

1. di prendere atto della Nota n.4 di Aggiornamento al D.U.P.S. (Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026) di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n.54 in data 22.10.2024;
2. di ratificare, a norma dell'art. 175 comma 4 e 42 comma 4 del Tuel - D.Lgs. n. 267/2000, la delibera di di G.C. n. 55 del 22.10.2024 avente ad oggetto: "Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato 2024/2026 (competenza e cassa 2024, competenza 2025)".);
3. di dare atto che il bilancio di previsione finanziario armonizzato 2024-2026, a seguito delle variazioni di cui sopra, rispetta i vincoli posti dal pareggio di bilancio;

Successivamente con la seguente separata votazione per alzata di mano:

Consiglieri presenti e votanti	10
Favorevoli:	8
Astenuti:	2 (Marconi Tavani)
Contrari:	0

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
BELFORTI ALESSANDRO**

Firmato da:
BELFORTI ALESSANDRO
Codice fiscale: BLFLSN67M22G535M
Valido da: 29-08-2023 08:03:26 a: 29-08-2026 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 19-11-2024 12:13:08
Motivo: Approvo il documento

**IL SEGRETARIO COMUNALE
MUTTARINI GIAN LUCA**

Firmato da:
GIAN LUCA MUTTARINI
Codice fiscale: MTTGLC63C25G388L
Valido da: 31-01-2022 08:44:15 a: 31-01-2025 08:44:15
Certificato emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 19-11-2024 10:09:31
Motivo: Approvo il documento

Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi dal 19.11.2024 al 04.12.2024

Addì, 19.11.2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE
MUTTARINI GIAN LUCA**

Firmato da:
GIAN LUCA MUTTARINI
Codice fiscale: MTTGLC63C25G388L
Valido da: 31-01-2022 08:44:15 a: 31-01-2025 08:44:15
Certificato emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 19-11-2024 10:10:47
Motivo: Approvo il documento

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

- ❑ La presente deliberazione divenuta esecutiva per scadenza del termine di 10 gg. dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267
- ❑ La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Arena Po, li . . .

**IL SEGRETARIO COMUNALE
MUTTARINI GIAN LUCA**

OGGETTO: Parere del Revisore dei Conti in merito alla proposta di deliberazione del Consiglio Comunale avente per oggetto: “APPROVAZIONE 4° NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) 2024/2026”

Parere n. 16 del 13.11.2024

Il giorno 13.11.2024, il Revisore Unico dei Conti del Comune di Arena Po (PV) Dott.ssa Nunzia Vittoria Nicoletta Radoia ha proceduto, da remoto e usufruendo della documentazione inerente pervenutagli tramite email ordinaria del 04.11.2024 dall'ufficio dell'area economica finanziaria e tributi dell'Ente in merito all'esame della proposta di deliberazione del Consiglio Comunale avente ad oggetto: *“APPROVAZIONE 4° NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) 2024/2026”*

IL REVISORE UNICO DEI CONTI DEL COMUNE DI ARENA PO

- vista la delibera del Consiglio Comunale n. 37 del 11.11.2023 relativa all'approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il Comune di Arena Po per gli anni 2024/2026;
- richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 29.12.2023 di approvazione della 1° Nota di aggiornamento al DUPS per gli anni 2024/2026;
- richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 47 del 29.12.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;
- richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 22.02.2024 di approvazione della 2° Nota di aggiornamento al DUPS per gli anni 2024/2026;
- richiamata la delibera della Giunta Comunale n.9 del 22.02.2024 di approvazione della variazione al bilancio di previsione finanziario armonizzato 2024/2026;
- richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 28 del 15.04.2024 di approvazione di Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 30.04.2024 di approvazione del Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario 2023;
- richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 31.07.2024 di approvazione della 3° Nota di aggiornamento al DUPS per gli anni 2024/2026;
- vista la relazione del Responsabile del Servizio Finanziario avente per oggetto *“Assestamento generale al bilancio di previsione finanziario armonizzato 2024/2026 e salvaguardia degli equilibri”*;

- richiamato il parere favorevole del sottoscritto Revisore avente per oggetto “Salvaguardia degli equilibri di bilancio e assestamento generale di bilancio 2024/2026 ai sensi degli art. 175 e art. 193 del Dlgs 18 Agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii”;

Tenuto conto che:

- a) l’art.170 del D.Lgs. 267/2000, indica al comma 5 “Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione”;
- b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che “Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall’organo esecutivo e da questo presentati all’organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell’organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”;
- c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il DUP costituisce nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all’art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell’ente, individuando le politiche che l’ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell’ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l’ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all’intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio;
- d) che il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all’allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2 per consentire agli enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all’attività istituzionale dell’ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione;
- e) lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall’allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- f) la nota di aggiornamento è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell’ordine indicato;

Considerato che il D.U.P. aggiornato, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il Revisore Unico ha verificato:

- la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- la coerenza interna del DUPS con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate dal Consiglio Comunale;

- la coerenza degli obiettivi dei programmi che l'Ente intende realizzare con gli obiettivi strategici nonché con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:
 - 1) **Missione 01 Servizi Istituzionali;**
 - 2) **Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza;**
 - 3) **Missione 04 Istruzione e diritto allo studio;**
 - 4) **Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali;**
 - 5) **Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero;**
 - 6) **Missione 07 Turismo;**
 - 7) **Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa;**
 - 8) **Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente;**
 - 9) **Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità;**
 - 10) **Missione 11 Soccorso civile;**
 - 11) **Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia;**
 - 12) **Missione 14 Sviluppo economico e competitività;**
 - 13) **Missione 17 energia e diversificazione delle fonti energetiche;**
 - 14) **Missione 20 Fondi e accantonamenti;**
 - 15) **Missione 50 Debito pubblico;**
 - 16) **Missione 99 Servizi per conto terzi;**

Tenuto conto dello schema di bilancio di previsione 2024-2026, approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 47 del 29.12.2023;

Ritenuto che il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2024-2026 in corso di approvazione;

Visti:

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Il Revisore Unico esprime,

PARERE FAVOREVOLE

- sulla coerenza complessiva della 4° Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026 con le linee programmatiche di mandato, presentate al Consiglio Comunale del Comune di Arena Po, con la programmazione di settore indicata nonché con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- sulla attendibilità e congruità delle previsioni e programmi in esso contenuti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Arena Po, 13 Novembre 2024

IL REVISORE UNICO

Dott.ssa Nunzia Vittoria Nicoletta Radoia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e relative norme collegate.

OGGETTO: Parere del Revisore dei Conti in merito alla proposta di deliberazione del Consiglio Comunale ad oggetto: “VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO ARMONIZZATO 2024/2026 (COMPETENZA E CASSA 2024, COMPETENZA 2025)”.

Parere n. 17 del 13.11.2024

Il giorno 13.11.2024, il Revisore Unico dei Conti del Comune di Arena PO (PV) Dott.ssa Nunzia Vittoria Nicoletta Radoia ha proceduto, da remoto e usufruendo della documentazione inerente pervenutagli tramite email dall'ufficio dell'area economica finanziaria e tributi dell'Ente in data 04.11.2024 all'esame della proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 22.10.2024 avente ad oggetto: “*VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 FINANZIARIO E ARMONIZZATO 2024/2026 (COMPETENZA E CASSA 2024, COMPETENZA 2025)*”

IL REVISORE UNICO DEI CONTI DEL COMUNE DI ARENA PO

esaminata la documentazione ricevuta,

PRESO ATTO CHE

- Il Consiglio Comunale con delibera n. 47 del 29.12.2023 ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 ed i relativi allegati;
- Il Revisore Unico ha espresso parere favorevole sul suddetto documento;
- La Giunta Comunale con delibera n. 55 del 22.10.2024 ha approvato le variazioni oggetto del Consiglio Comunale in oggetto;

CONSIDERATO CHE

- la proposta si sostanzia in alcune variazioni al bilancio di previsione 2024/2026, al fine di dare attuazione ad una serie di interventi quali:
 - o Maggiori stanziamenti in uscita per spese di gestione e manutenzione dei servizi scolastici (doposcuola), spese per programmi di sostegno scolastico della scuola primaria, spese per servizio operatore cantoniere, spese per manutenzione e funzionamento dei servizi generali, spese per noleggio luminarie natalizie, spese varie per la manutenzione e il funzionamento della scuola per l'infanzia , spese per utenze degli edifici comunali in genere;
 - o Adeguamento stanziamenti pluriennali relativi ai servizi scolastici;

VISTI

- il Regolamento di Contabilità;
- l'Art. 239, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'Art. 175, comma 1 del TUEL in riferimento alle variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa;
- l'Art. 175, comma 4 del TUEL in riferimento al carattere di urgenza;
- l'Art. 187 del TUEL con particolare riguardo alla disciplina relativa all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione;

segue

- l'Art. 193 del TUEL per quanto attiene l'obbligo del pareggio finanziario in seno alle variazioni di bilancio;
- Il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;
- Il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio Finanziario;

VERIFICATO QUANTO SEGUE:

- gli allegati alla proposta di deliberazione, che costituiscono parte integrante e sostanziale della stessa, e la documentazione integrativa richiesta;
- la variazione in oggetto, si sostanzia in:

ENTRATE ANNO 2024 (Euro)	TIPO DI VARIAZIONE	VARIAZIONI POSITIVE (MAGGIORI ENTRATE)
Trasferimenti per consultazioni elettorali	Competenza	471,50
	Cassa	471,50
Diritti di segreteria	Competenza	875,81
	Cassa	875,81
Diritti di notifica	Competenza	46,08
	Cassa	46,08
Proventi per concessione palestra	Competenza	40,00
	Cassa	40,00
Accertamenti TARSU	Competenza	235,08
	Cassa	235,08
Accertamenti IMU	Competenza	354,30
	Cassa	354,30
Proventi per concessione sala polifun.	Competenza	100,00
	Cassa	100,00
Servizio gas naturale	Competenza	0,43
	Cassa	0,43
Proventi e rimborsi diversi	Competenza	12.751,61
	Cassa	12.751,61
Variazioni Totali	Competenza	14.874,81
	Cassa	14.874,81

segue

USCITE ANNO 2024 (Euro)	TIPO DI VARIAZIONE	VARIAZIONI NEGATIVE (MAGGIORI SPESE)
Quota per gestione ufficio Piano	Competenza	31,00
	Cassa	31,00
Rimborsi e concorsi diversi dovuti dai Comuni	Competenza	329,00
	Cassa	329,00
Spesa per tenuta e aggiornamento inventario	Competenza	878,40
	Cassa	878,40
Canone di attraversamento fognario	Competenza	31,56
	Cassa	31,56
Promozione e valorizzazione turistica territorio	Competenza	1.221,00
	Cassa	1.221,00
Servizi di assistenza scolastica	Competenza	1.806,37
	Cassa	1.806,37
Servizi di assistenza scolastica	Competenza	1.403,90
	Cassa	1.403,90
Spese varie per servizi generali	Competenza	9.000,00
	Cassa	9.000,00
Quota parte per adesione progetto "mio taxi"	Competenza	50,00
	Cassa	50,00
Spese per assistenza domiciliare minori	Competenza	3.000,00
	Cassa	3.000,00
Variazioni Totali	Competenza	17.751,23
	Cassa	17.751,23
USCITE ANNO 2024 (Euro)	TIPO DI VARIAZIONE	VARIAZIONI POSITIVE (MINORI SPESE)
Spese di gestione per servizio doposcuola	Competenza	1.948,33
	Cassa	1.948,33
Spese per funzionamento scuola primaria	Competenza	439,00
	Cassa	439,00
Spese di gestione per il servizio doposcuola	Competenza	2.000,00
	Cassa	2.000,00
Servizio operatore cantoniere	Competenza	6.700,14
	Cassa	6.700,14
Spese varie per manutenzione servizi	Competenza	3.400,00
	Cassa	3.400,00
Noleggio beni di terzi	Competenza	7.930,00
	Cassa	7.930,00
Spese varie per la manutenzione s.e.	Competenza	2.000,00
	Cassa	2.000,00
Spese varie per la manutenzione s.m.	Competenza	5.000,00
	Cassa	5.000,00
Spese varie per manutenzione servizi	Competenza	1.208,57
	Cassa	1.208,57
Spese per servizi connessi video	Competenza	2.000,00
	Cassa	2.000,00
Servizio operatore cantoniere	Competenza	2.990,88
	Cassa	2.990,88
IVA a carico dell'ente	Competenza	1.000,00
	Cassa	1.000,00
Spese per assistenza domiciliare ai minori	Competenza	1.000,00
	Cassa	1.000,00
Variazioni Totali	Competenza	32.626,04
	Cassa	32.626,04

segue

USCITE ANNO 2025 (Euro)	TIPO DI VARIAZIONE	VARIAZIONI NEGATIVE (MAGGIORI PESE)
Spesa per assistenza domiciliare	Competenza	2.258,14
Variazioni Totali	Competenza	2.258,14
USCITE ANNO 2025 (Euro)	TIPO DI VARIAZIONE	VARIAZIONI POSITIVE (MINORI SPESE)
Spese per gestione servizio doposcuola	Competenza	485,14
Spese per il funzionamento scuola primaria	Competenza	1.773,00
Variazioni Totali	Competenza	2.258,14

RILEVATO CHE

- che le variazioni di Bilancio debbano assicurare il mantenimento degli equilibri di Bilancio;

PRESO ATTO

- che con le variazioni in esame vengono garantiti il pareggio finanziario e il mantenimento di tutti gli equilibri di bilancio previsti dalla vigente normativa in materia;

Il Revisore Unico dei Conti, ai sensi dell'Art. 239 del TUEL, esprime

PARERE FAVOREVOLE

sulla proposta di delibera di Consiglio Comunale in oggetto.

RACCOMANDA

che la deliberazione di Consiglio che adotterà la presente variazione di bilancio contenga la motivazione del carattere d'urgenza e venga ratificata, a pena di decadenza, dal Consiglio Comunale entro il termine di 60 giorni e comunque entro e non oltre il 31 Dicembre.

Letto, approvato e sottoscritto.

Arena Po, 13 Novembre 2024

IL REVISORE UNICO
Dott.ssa Nunzia Vittoria Nicoletta Radoia

COMUNE DI ARENA PO

PROVINCIA DI PAVIA

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria Personale in merito alla proposta di deliberazione avente per oggetto:

Ratifica della deliberazione di G.C. n.55 del 22.10.2024 avente ad oggetto:' Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato 2024/2026 (competenza e cassa 2024, competenza 2025)'.

ESPRIME

X Parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica;

parere non favorevole/contrario in ordine alla sola regolarità tecnica per le seguenti motivazioni:

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA PERSONALE**

Rag. Emanuelli Silvia

COMUNE DI ARENA PO

PROVINCIA DI PAVIA

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria Personale merito alla proposta di deliberazione avente per oggetto:

Ratifica della deliberazione di G.C. n.55 del 22.10.2024 avente ad oggetto:' Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato 2024/2026 (competenza e cassa 2024, competenza 2025)'.

ESPRIME

X Parere favorevole in ordine alla sola regolarità contabile;

parere non favorevole/contrario in ordine alla sola regolarità contabile per le seguenti motivazioni:

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA PERSONALE
Emanuelli Silvia**

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.