

**AVVISO PUBBLICO RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI OPERAZIONI CIMITERIALI PRESSO I CIMITERI DEL CAPOLUOGO E DI FRAZIONE RIPALDINA – PERIODO 2025/2029.**

**Ai sensi degli artt. 72, 83 ed Allegato II.6 parte I lett. b) e c) del D.Lgs 36/2023**

**IL SINDACO**

**RENDE NOTO**

Che l’Amministrazione del Comune di Arena (PV), in esecuzione alla delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 13.11.2024 (dichiarata immediatamente eseguibile) e Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 10.12.2024 intende acquisire manifestazioni di interesse per l’affidamento in appalto del servizio di OPERAZIONI CIMITERIALI PRESSO I CIMITERI DEL CAPOLUOGO E DI FRAZIONE RIPALDINA – PERIODO 2025/2029, mediante procedura interamente gestita con la Piattaforma e-procurement di Regione Lombardia. Il presente avviso è finalizzato, esclusivamente, a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l’Ente; la manifestazione di interesse ha l’unico scopo di comunicare all’Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

**1. Stazione Appaltante:**

Stazione Appaltante: Comune di Arena Po con sede in P.zza Vittorio Emanuele n.14 tel. 0385-270005; posta elettronica certificata: [arenapo@postemailcertificata.it](mailto:arenapo@postemailcertificata.it) Sito internet: <https://www.comune.arenapo.pv.it>

Responsabile del Procedimento: il Sindaco Alessandro Belforti.

**2. Oggetto, luogo, durata ed importo dell’appalto:**

*2.a) L’oggetto dell’appalto* consiste nell’affidamento del servizio di OPERAZIONI CIMITERIALI PRESSO I CIMITERI DEL CAPOLUOGO E DI FRAZIONE RIPALDINA – PERIODO 2025/2029. Le caratteristiche generali, la natura, l’entità delle prestazioni, le modalità di esecuzione del servizio e le modalità di pagamento sono indicate nell’allegato Capitolato Speciale e saranno meglio delineate nei successivi atti di appalto.

*2.b) Luogo di esecuzione:* Comune di Arena Po, Cimiteri comunali del Capoluogo e della Frazione Ripaldina.

*2.c) Durata:* dal 01/01/2025 al 31/12/2029 inclusi; Se la procedura di gara dovesse protrarsi oltre la data di inizio sopradetta, il contratto avrà comunque la durata di 60 mesi dalla data di aggiudicazione

ovvero dalla data di consegna del servizio. Tutti gli interventi dovranno essere svolti tempestivamente nel giorno ed ora stabiliti dall'ordine di servizio inviato o comunque rispettando accordi specifici di volta in volta, con un preavviso di almeno 4 ore (rif. art. 2 C.s.A). Nel caso di inottemperanza dell'esecuzione dei lavori al terzo richiamo il contratto d'appalto s'intende rescisso.

*2.d) Valore dell'appalto:* L'importo stimato per l'intero periodo contrattuale risulta essere €. 35.500,00 IVA di legge esclusa, calcolato sulla base del numero delle operazioni di polizia mortuaria effettuate nel quadriennio 2021/2024, alle quale sono state applicate le tariffe di riferimento. I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA. Gli importi unitari delle singole operazioni, da assoggettare a sconto, sono indicati nell'allegato al capitolato speciale d'appalto. L'offerta dovrà essere espressa mediante una unica percentuale di ribasso applicabile indistintamente a tutti gli importi unitari posti a base di gara. Il corrispettivo dei servizi derivante dall'applicazione del ribasso offerto in sede di gara, si intende fisso ed invariabile per tutta la durata dell'affidamento dell'appalto. Sono escluse offerte in rialzo rispetto ai prezzi posti a base di gara. La ditta affidataria trae la sua remunerazione esclusivamente dalla gestione dei servizi ossia dalle tariffe poste a base di gara depurate dal ribasso d'asta, riscuotendo direttamente dai privati fruitori delle prestazioni gli oneri. Si rimanda al Capitolato ed in particolare all'art. 12.

*2.e) Importo a base di appalto:* €. 35.500,00.

**3. Procedura:** l'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-procurement di Regione Lombardia "ARIA – SINTEL"; pena la non ammissione alla successiva procedura di appalto, che avverrà mediante richiesta di offerta, alla data della presentazione della domanda il concorrente dovrà pertanto essere registrato e qualificato per il Comune di Arena Po.

**4. Criterio di aggiudicazione:** L'appalto sarà aggiudicato all'offerta/prezzo più basso, valutabile sulla base del ribasso percentuale offerto da applicarsi indistintamente a tutti gli importi unitari posti a base di gara allegati al capitolato speciale d'appalto; L'Amministrazione di riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta venga ritenuta conveniente o idonea all'oggetto del contratto.

**5. Condizioni di partecipazione:** Possono partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023, che, al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti minimi:

a) Requisiti di ordine generale:

1) assenza delle clausole di esclusione previste da artt. 94 a 97 del D.Lgs. 36/2023;

2) essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali. Il Comune di Arena Po si riserva, in qualunque fase, di verificare il possesso dei requisiti dichiarati. L'eventuale accertata non veridicità dei dati autocertificati dall'operatore economico comporterà, a carico del firmatario della dichiarazione, l'applicazione delle sanzioni penali ed amministrative previste dalla normativa vigente nel caso di dichiarazioni false o mendaci;

3) assenza delle cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia. In relazione alla gestione, conferimento e smaltimento dei rifiuti cimiteriali, rientrante in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190, gli operatori economici che svolgeranno tali attività, devono possedere, pena l'esclusione dalla gara l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede. In alternativa devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).  
[eventuale]

Nel caso gli operatori economici abbiano sede residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

**b) Requisiti in ordine alla capacità tecnico professionale:**

Per essere ammessi alla gara le imprese devono documentare, certificare o attestare il possesso dei seguenti requisiti in ordine alla capacità economica e finanziaria e tecnico professionale, a pena di esclusione:

- 1) Iscrizione nel registro delle imprese presso la competente CCIAA per attività coerente con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- 2) In relazione alla raccolta, gestione, trasporto, e conferimento di rifiuti provenienti da aree ed attività cimiteriali di cui all'art. 184, comma 2, lettere e) ed f), ed art.184, comma 3, lettera b) del D. Lgs.152/06, gli operatori economici che svolgeranno tali attività, devono possedere, pena esclusione dalla gara, in proprio o tramite Raggruppamento Temporaneo di Imprese o subappalto, l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, di cui all'art. 212 del D.Lgs. 152/06, per la Categoria 1 - Sotto-Categoria D4, o, in alternativa, per la Categoria 1 e

la Categoria 4, ai sensi dell'art. 9 del DM 120/2014 e successive Deliberazioni del Ministero dell'Ambiente (Deliberazione 12 settembre 2017 - Prot.08/ALBO/CN - Albo Nazionale dei Gestori Ambientali);

- 3) In relazione alla gestione, conferimento e smaltimento dei rifiuti provenienti da aree ed attività cimiteriali, gli operatori economici che svolgeranno tali attività, devono possedere:

[in caso di recupero/smaltimento in proprio]

Autorizzazione al trattamento finale dei rifiuti ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs 152/06.

[in caso di conferimento di rifiuti ad altro impianto]

Autorizzazione presso quale/i impianto/i si intendono smaltire i rifiuti prodotti in possesso della autorizzazione al trattamento finale dei rifiuti ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs 152/06.

- 4) Capacità professionali mediante una specifica dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico ed il personale che l'operatore economico disporrà per l'esecuzione del servizio (almeno 2 operatori di cui almeno 1 con la qualifica di necroforo; si rimanda al capitolato d'A all'art. 2).

- 3) Aver effettuato nell'ultimo quadriennio 2021/2024 servizi cimiteriali di importo pari o superiore all'importo stimato per l'intero periodo contrattuale;

c) Requisiti in ordine alla capacità economico-finanziaria:

- 1) Aver realizzato nel quadriennio 2021/2024 un fatturato complessivo relativo al settore oggetto del presente appalto non inferiore a € 35.500,00 al netto dell'Iva.

**6. Modalità e termine per la presentazione della Manifestazione di Interesse:** l'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire al comune di Arena Po attraverso la piattaforma SinTel entro le ore 12.00 del giorno 27/12/2024. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata l'offerta pervenuta oltre tale data, anche per causa non imputabile al concorrente, Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SinTel come risultante dal log del sistema. Il Comune di Arena Po e ARIA SINTEL sono esonerati da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso ad ARIA Sintel o che impediscano di formulare l'offerta. Il suddetto termine è perentorio, pertanto, non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse che non siano pervenute entro lo stesso termine anche se sostitutive o

aggiuntive di precedenti manifestazioni di interesse. Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, il concorrente dovrà aver eseguito preventivamente la Registrazione al Sistema Informatico della Regione Lombardia Sintel, così come disciplinato nei “Manuali”, accedendo al portale dell’ Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARIA) Centrale Regionale Acquisti all’indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), nell’apposita sezione “Registrazione alla Centrale Acquisti – Registrazione Imprese” ed essersi qualificato per l’Ente Comune di Arena Po (la Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l’obbligo di presentare l’offerta, né alcun altro onere o impegno). Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all’invio dell’offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell’offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d’uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell’offerta. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull’utilizzo di Sintel è possibile contattare l’Help Desk al numero verde 800.116.738.

**7. Criteri e modalità di selezione delle istanze:** La redazione delle offerte deve avvenire seguendo le fasi dell’apposita procedura guidata. La presentazione dell’offerta comporta la implicita accettazione, a tutti gli effetti, di tutte le condizioni previste dalla presente lettera invito/disciplinare di gara. Ogni documento relativo alla procedura deve essere redatto in ogni sua parte in lingua italiana e in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara, restituito in formato DPF e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato nonché compressa in formato.zip ovvero equivalenti software di compressione dati. Sulla base delle istanze pervenute si procederà alla verifica della documentazione presentata e, nel caso di validità delle richieste, tutti i corrispondenti operatori economici saranno invitati alla procedura ristretta. L’Amministrazione si riserva il diritto di procedere anche nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, comunque valida. Conformemente a quanto prescritto dall’art.35 del “D.Lgs. 36/2023 “Nuovo Codice degli appalti” la verifica della documentazione presentata dagli operatori economici da invitare all’appalto avverrà in maniera tale da garantire il riserbo in ordine all’identità degli stessi, con possibilità di accedere all’elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse, nonché di quelli invitati allo appalto, solo dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse. Resta di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente conforme a quanto richiesto.

## **8. Informazioni complementari:**

In considerazione della tipologia e dell'importo di appalto, la Stazione Appaltante in sede di offerta ritiene di non richiedere al concorrente la garanzia provvisoria. Andrà invece presentata entro 10 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della stipula del contratto:

a) Garanzia definitiva di cui all'art. 117 del codice; La cauzione definitiva dovrà essere in misura pari al 10% (o alla percentuale maggiore prevista dalla norma tenendo conto del ribasso offerto) dell'importo contrattuale presunto. La cauzione definitiva verrà restituita alla fine del periodo contrattuale.

b) La polizza assicurativa contro i rischi della responsabilità civile di cui all'art. 103 comma 7, (riferimento art. 15 C.S.A.) per una somma assicurata per ogni sinistro:

- 1.000.000,00 € per persona;

- 500.000,00 € per le cose;

L'Amministrazione a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di sospendere, modificare, o annullare la procedura in essere e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura ristretta per l'affidamento del servizio, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno manifestato interesse alla negoziazione.

La lettera di invito a presentare offerta economica verrà inviata attraverso la Piattaforma regionale "Aria Sintel" dal Comune di Arena Po.

La ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di provvedere, entro 10 giorni dalla richiesta, a pena di decadenza dall'aggiudicazione:

- alla costituzione del deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo contrattuale presunto iva esclusa Iva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016;

- alla presentazione della polizza assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o a cose;

- all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni presentate ai fini della gara e/o richiesta dal Capitolato.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura, nonché ogni richiesta utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Arena Po per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 21.12.2024. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti gli operatori invitati alla procedura attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Ogni altra eventuale comunicazione e/o rettifica verrà resa nota mediante apposita comunicazione effettuata sulla procedura attivata sul portale ARIA SINTEL;

Il trattamento dei dati inviati dagli operatori economici interessati sarà effettuato conformemente alle disposizioni di cui al Regolamento UE 679/2016 (GDPR) unicamente per le finalità connesse alla presente procedura;

Tutti dati personali e sensibili forniti dagli operatori economici per l'espletamento della presente procedura saranno raccolti dall'Amministrazione comunale e trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679, sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, per le finalità connesse alla procedura e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale di servizio e per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, anche mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla predetta normativa. Il titolare del trattamento è: il Comune di Arena Po;

Per quanto non riportato nel presente avviso si rimanda a quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del "Codice" è il Sindaco Alessandro Belforti (tel. 0385-27005 posta elettronica certificata: arenapo@postemailcertificata.it; e-mail protocollo@comunearenapo.it)

Arena Po, 11/12/2024

Il Sindaco

Alessandro Belforti

*firma omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 39/1993*

ALLEGATI:

- A) Richiesta partecipazione e dichiarazione requisiti di partecipazione (all. A);
- B) Capitolato Speciale;
- C) l'Allegato prezzi
- D) D.U.V.R.I.
- E) Modello informativa privacy.