

**COMUNE DI ARENA PO**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

Codice ente 11142	Protocollo n.
<b>DELIBERAZIONE N. 74</b> in data: <b>11.07.2018</b> Soggetta invio capigruppo <input checked="" type="checkbox"/>	

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA NUOVA PESATURA DELLE  
POSIZIONI ORGANIZZATIVE A SEGUITO DI VARIAZIONI  
DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.**

L'anno **duemiladiciotto** addi **undici** del mese di **luglio** alle ore **10.10** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

BELFORTI ALESSANDRO	Presente
PIETRA CLAUDIO	Presente
MARCHI CLAUDIO	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **SALVINA VENEZIA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BELFORTI ALESSANDRO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**P A R E R I P R E V E N T I V I**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Salvina Venezia**

---

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità CONTABILE della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.toSilvia Emanuelli**

---

## LA GIUNTA COMUNALE

Delibera di G.C. n. 74 del 11.07.2018

**Richiamati** gli artt. 13 e segg. del nuovo CCNL del comparto Funzioni locali per il biennio 2016/2018, a mente dei quali l'Ente istituisce l'area delle posizioni organizzative, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, che richiedono:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del Sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 4.01.2017, relativa all'organizzazione interna degli uffici e dei servizi con la quale è stata rideterminata la struttura organizzativa dell'Ente, individuando le seguenti tre macro aree, coincidenti con altrettante posizioni organizzative, dotate di autonomia gestionale e organizzativa:

1. "Area demografici"
2. "Area Finanziaria personale"
3. "Area tecnica";

**Constatato** che l'attuale dotazione organica dell'Ente è il frutto di alcune variazioni organizzative intervenute nel tempo, con particolare riferimento alla soppressione di una quarta area (Segreteria, Affari Generali tributi), per intervenute dimissioni volontarie della responsabile del servizio nel dicembre 2016 e, nell'ottica del contenimento della spesa del personale, la redistribuzione delle relative attribuzioni tra le restanti tre aree, come modificate da ultimo con Delibera Giunta Comunale n. 4 del 10.01.2018;

**Atteso**, dunque, che in seguito alle rilevanti variazioni organizzative intervenute alle attribuzioni ed ai carichi di lavoro per tutti e tre i Servizi dell'Ente, con affidamento di ulteriori specifiche responsabilità e funzioni diverse - risulta più congruo ed opportuno procedere ad effettuare una nuova pesatura delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di posizione; **Visto** il Parere del 04/11/2013 RAL\_1611\_Orientamenti Applicativi l'ARAN a mente del quale *"Secondo la disciplina contrattuale, ciascun ente determina il valore concreto della retribuzione di posizione, nell'ambito del minimo e massimo stabilito dalla disciplina contrattuale, sulla base di autonome valutazioni, sulla base delle risultanze del sistema di graduazione delle funzioni adottato ed ovviamente tenendo conto delle risorse finanziarie effettivamente disponibili; l'ente può sicuramente procedere alla ridefinizione del valore economico precedentemente attribuito ad una determinata posizione organizzativa, ma sempre entro i limiti massimi stabiliti dalla disciplina contrattuale e nel rispetto delle medesime regole già adottate ed applicate in materia di graduazione delle funzioni delle posizioni organizzative; l'ente, comunque, deve prima valutare se ci sono le condizioni economiche per sopportare il maggior onere finanziario correlato all'eventuale modifica incrementale del valore della retribuzione di posizione e solo dopo aver accertato tale potenzialità (nel rispetto dei vincoli legislativi vigenti: patto di stabilità; obblighi di contenimento della spesa di personale; limiti derivanti dalla legge n.122/2010), può decidere la nuova graduazione delle posizioni organizzative e corrispondere i relativi nuovi importi";*

**Visto** l'art. 15 comma 2 del CCNL DEL 21.05.2018, a mente del quale *“l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento”*;

**Richiamata** la D.G.C. n. 71 del 27.06.2018 con la quale è stato adottato un nuovo sistema di valutazione e pesatura della posizioni organizzative, anche al fine di tenere conto delle modifiche introdotte in materia dal nuovo CCNL per il personale del comparto Funzioni locali per il biennio 2016/2018;

**Visto** il verbale prot. n. 3561 del 27.06.2018, con il quale il Nucleo di valutazione dell'Ente, nella persona del Segretario Comunale, ha provveduto alla pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente, come da seguente prospetto:

<b>POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	<b>PESO</b>	<b>INDENNITA' SPETTANTE</b>
Ufficio Demografici, protocollo, trasporto scolastico	<b>12,00</b>	€ 6.000,00
Ufficio Finanziario tributi personale	<b>29,67</b>	€ 11.200,00
Ufficio tecnico, lavori pubblici, commercio	<b>32,67</b>	€ 11.900,00

**Ritenuto** opportuno provvedere all'approvazione del verbale del Nucleo di valutazione;

**Richiamato** l'art. 23 del d.lgs. 75/2017 che prevede che *“A decorrere dal 1 gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016”*;

**Considerato** che dalle stime effettuate dall'Ufficio finanziario l'aumento dell'indennità di posizione e di risultato derivante dalla presente Deliberazione non comporta né per l'anno corrente, né a regime, il superamento della somma destinata per il 2016 al trattamento accessorio del personale;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica da parte del Segretario Comunale, ai sensi del D.Lgs 267/2000;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi del D.Lgs 267/2000;

**Visto** il D.Lgs 267/2000;

**Visto** il CCNL per il personale del comparto Funzioni locali per il biennio 2016/2018;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge

## DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la proposta di pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente, di cui al verbale prot. n. 3561 del 27.06.2018 del Nucleo di valutazione dell'Ente, allegato sub A) al presente atto, quale parte sostanziale ed integrante della presente deliberazione;
2. **DI ATTRIBUIRE**, per quanto sopra esposto e per l'anno 2018, con decorrenza dal mese di luglio e fino a nuova pesatura, ai responsabili di area già individuati nei rispettivi provvedimenti la retribuzione di posizione determinata secondo i parametri ed elementi in premessa indicati, secondo il seguente prospetto riassuntivo:

<b>POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	<b>PESO</b>	<b>INDENNITA' SPETTANTE</b>
Ufficio Demografici, protocollo, trasporto scolastico	<b>12,00</b>	€ 6.000,00
Ufficio Finanziario tributi personale	<b>29,67</b>	€ 11.200,00
Ufficio tecnico, lavori pubblici, commercio	<b>32,67</b>	€ 11.900,00

3. **DI DARE ATTO** che il suddetto trattamento accessorio assorbe tutte le competenze e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il lavoro straordinario;
4. **DI DARE MANDATO** al responsabile del servizio finanziario di provvedere alla liquidazione del pagamento mensile delle indennità di posizione nella misura prevista nella tabella inserita al punto 2);
5. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione ai Responsabili di area, alla R.S.U. comunale ed alle OO.SS. per informativa sindacale;
6. **DI DICHIARARE** con separata unanime votazione favorevole, espressa nei modi e forme di legge, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/200, stante l'urgenza di provvedere in merito.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**  
**F.to BELFORTI ALESSANDRO**

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to SALVINA VENEZIA**

---

Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 31.07.2018 al 15.08.2018

Trasmessa in copia ai capigruppo (elenco n. .... prot. n. ....)

Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n. ....)

Addì, **31.07.2018**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to SALVINA VENEZIA**

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì

**Il Segretario Comunale**

---

#### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente pubblicazione divenuta esecutiva per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Arena Po, li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to SALVINA VENEZIA**