# **COMUNE DI ARENA PO**

# PROVINCIA DI PAVIA

Codice ente
11142

Protocollo n.
11142

DELIBERAZIONE N. 83
in data: 19.09.2019
Soggetta invio capigruppo 

✓

# VERBALE DI DELIBERAZIONE

# **DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: Approvazione nota di aggiornamento n.5 al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) triennio 2019/2021.

L'anno duemiladiciannove addi diciannove del mese di settembre alle ore 16.40 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

BELFORTI ALESSANDRO	Presente
PIETRA CLAUDIO	Presente
COVINI DAVIDE	Presente

Totale presenti 3
Totale assenti 0

Assiste il Segretario Comunale Sig. **D'ARPA ELISABETTA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BELFORTI ALESSANDRO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

			THE CASE OF THE CA
	·		

#### **COMUNE DI ARENA PO**

#### PROVINCIA DI PAVIA

### PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria Personale merito alla proposta di deliberazione avente per oggetto:

Approvazione nota di aggiornamento n.5 al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S) triennio 2019/2021.

#### **ESPRIME**

X Parere favorevole in ordine alla sola regolarità contabile;
 parere non favorevole/contrario in ordine alla sola regolarità contabile per le seguenti motivazioni:

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA PERSONALE

Rag. Emanuelli Silvia

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.

#### **COMUNE DI ARENA PO**

#### PROVINCIA DI PAVIA

### PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria Personale in merito alla proposta di deliberazione avente per oggetto:

Approvazione nota di aggiornamento n.5 al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S) triennio 2019/2021.

#### **ESPRIME**

X Parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica;

parere non favorevole/contrario in ordine alla sola regolarità tecnica per le seguenti motivazioni:

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA PERSONALE

Rag. Emanuelli Silvia

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Delibera di G.C. n. 83 del 19.09.2019

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato <u>l'art. 151</u>, comma <u>1</u>, del <u>D.Lgs. n. 267/2000</u>, in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al <u>decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118</u>, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";

Richiamato inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato e integrato dal d.lgs. n.126/2014;

Richiamato l'art. 3) comma 2) del vigente Regolamento Comunale di Contabilità "Il servizio finanziario, d'intesa con le unità organizzative competenti e sulla base delle direttive dell'Amministrazione, predispone il DUP (Documento Unico di programmazione) che è presentato alla Giunta e all'Organo di revisione entro il 20 luglio. La Giunta, acquisito il parere dell'Organo di Revisione, deve approvarlo entro il 31 Luglio. La Giunta comunica ai Capigruppo Consiliari l'approvazione del DUP, entro 5 giorni ed il Consiglio lo approva nella prima seduta utile successiva al 31 Luglio e comunque non oltre il 30 Settembre. L'eventuale aggiornamento del DUP dovrà essere effettuato dallo stesso organo consiliare entro il 15 Novembre, previa acquisizione del parere dell'Organo di revisione";

Considerato che il termine del 15 novembre, secondo quanto stabilito dalla Conferenza Stato Città e Autonomie Locali nella riunione del 18 febbraio 2016, non è da considerarsi "perentorio" ma "ordinatorio" il che, come chiarito da IFEL, consente agli Enti Locali di far confluire il percorso di formale approvazione del DUP in quello del bilancio preventivo evitando di dover affrontare due sessioni di bilancio; i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti approvano, ai sensi dell'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011, come modificato dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 20.05.2015 al punto 8.4, il Documento Unico di Programmazione Semplificato.

**Ricordato** che il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

#### Richiamate:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 26.09.2018 di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2019-2021 ai sensi art.170 T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.), adottato con delibera della Giunta Comunale n. 79 del 25.07.2018;
- la delibera della Giunta Comunale n. 27 del 21.02.2019 di approvazione della la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato;

- la delibera di C.C. n. 8 del 16 marzo 2019 di approvazione della la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato;
- la delibera di G.C. n. 45 del 18.04.2019 di approvazione della nota di aggiornamento n. 2 al D.U.P.S.:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 24.06.2019 di approvazione della 3° Nota di aggiornamento al DUPS 2019-2021;
- la delibera di Giunta Comunale n.46 in data 18.04.2019 avente ad oggetto:"Variazione al bilancio di previsione armonizzato 2019/2021 competenza e cassa 2019 e competenza 2020. N. 1 Variazione";
- la delibera di C.C. n. 15 del 30 aprile 2019 che ha ratificato la deliberazione di Giunta Comunale n.46 del 18 aprile 2019:
- la delibera di C.C. n.25 del 24 giugno 2019 avente ad oggetto: Variazione al bilancio di previsione armonizzato 2019/2021 competenza e cassa 2019 e competenza 2020 e 2021. Seconda variazione:
- la delibera di C.C. n. 28 del 29 luglio 2019 avente ad oggetto: Bilancio di previsione 2019-2021. Approvazione nota di aggiornamento n.4 al Documento Unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) triennio 2019-2021. Variazione al bilancio di previsione anno 2019-2021, competenza e cassa 2019, terza variazione. Permanere degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. 267/2000.

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 9 del 16 marzo 2019 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2019-2021;

**DATO ATTO**, altresì, che la nota di aggiornamento del D.U.P.S. 2019-2021 contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione e successive modifiche e integrazioni;

PRESO ATTO, altresì, che la proposta di nota di aggiornamento del DUPS 2019-2021 è stata predisposta sulla base normativa vigente;

RITENUTO necessario approvare l'aggiornamento del D.U.P.S. (Documento Unico di Programmazione Semplificato) 2019/2021, come da prospetto che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto (All.a);

## VISTI, tra gli altri:

- ✓ lo Statuto comunale;
- ✓ il Regolamento Comunale di Contabilità
- ✓ la Legge di Bilancio 2019 (Legge 145 del 30.12.2018)
- ✓ il principio contabile sulla programmazione di bilancio Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e integrazioni;
- ✓ l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000;
- ✓ 1'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Preso atto** dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/8/2000 n° 267 sull'Ordinamento degli Enti Locali, dal Responsabile del servizio finanziario;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge.

- 1) DI CONSIDERARE le premesse quale parte integrante e sostanzialmente del presente atto;
- 2) DI APPROVARE la Nota di aggiornamento del D.U.P.S. 2019/2021, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (ALL.A);
- 3) DI PRENDERE ATTO che tale documento è di natura programmatoria e d'indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- 4) -DI PUBBLICARE la nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2019/2021 sul sito internet del Comune Amministrazione trasparente, Sezione bilanci, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i;
- 5)- Di dare atto che il presente Documento sarà presentato al Consiglio Comunale.

#### **SUCCESSIVAMENTE**

La Giunta Comunale, attesa l'urgenza di provvedere, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. n.267/200

# 5° NOTA di AGGIORNAMENTO al DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2019-2021

# **COMUNE DI ARENA PO**

# A) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Per ciascuna missione si descrivono sinteticamente i principali obiettivi attivati con la 4° variazione al bilancio previsionale 2019-2021 (competenza e cassa 2019) – variazione del 19.09.2019.

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
riogrammi	2019	2019	2020	2021
01 Organi istituzionali	35.576,70	40.374,49	29.085,00	29.085,00
02 Segreteria generale	319.046,13	343.356,08	291.559,03	295.559,03
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	9.334,15	12.376,65	850,00	850,00
04 Gestione delle entrate tributarie	58.961,77	101.763,04	33.214,30	. 33.214,30
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	57.028,69	60.900,45	22.600,00	22.600,00
06 Ufficio tecnico	72.372,05	73.548,27	672.957,34	59.100,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	9.157,39	9.375,66	3.358,00	3.358,00
08 Statistica e sistemi informativi	2.576,00	2.875,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	260,00	260,00	260,00	260,00
11 Altri servizi generali	16.250,85	21.774,25	14.130,00	14.530,00
Totale	580.563,73	666.603,89	1.068.013,67	458.556,33

Previsione di minori uscite con particolare riferimento al capitolo di spesa 10120305/1 "Servizio di analisi per individuazione di processi di attuazione del piano triennale AGID"; il servizio è stato affidato ma con impegno di spesa su altro capitolo ritenuto più idoneo da classificazione del Piano dei Conti Integrato.

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
	<u> </u>	

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
rogramm	2019	2019	2020	2021
01 Polizia locale e amministrativa	51.224,71	52.605,09	51.973,65	51.973,65
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	15.274,40	15.274,40	0,00	0,00
Totale	66.499,11	67.879,49	51.973,65	51.973,65

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio

Drogrammi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Programmi	2019	2019	2020	2021
01 Istruzione prescolastica	100.797,20	123.671,82	87.000,00	87.000,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	68.452,60	73.011,17	14.360,00	14.360,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	102.461,39	109.955,65	103.015,00	101.015,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	271.711,19	306.638,64	204.375,00	202.375,00

Manutenzione straordinaria della scuola primaria finanziata per Euro 40.000,00 con concessione di contributo regionale a seguito di ulteriore scorrimento della graduatoria del bando "Proposta di manutenzione urgente del territorio a favore di Piccoli Comuni" di cui alla DGR n. XI/1053 del 17.12.2018" e per Euro 8.592,60 con avanzo di amministrazione disponibile.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programmi	Stanziamento 2019	Cassa 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	1.525,00	1.525,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	7.859,20	7.859,20	358,00	358,00
Totale	9.384,20	9.384,20	358,00	358,00

MISSIONE	07	Turismo

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
	2019	2019	2020	2021
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	383,00	383,00	383,00	383,00

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programmi	Stanziamento 2019	Cassa 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021
01 Urbanistica e assetto del territorio	239.272,50	268.496,17	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	239.272,50	268.496,17	0,00	0,00

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
riogiannin	2019	2019	2020	2021
01 Difesa del suolo	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	18.574,84	25.930,92	10.285,60	10.285,60
03 Rifiuti	171.765,72	187.909,13	171.765,72	171.765,72
04 Servizio Idrico integrato	421.312,01	657.928,44	8.000,00	8.000,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	612.752,57	872.868,49	190.051,32	190.051,32

Stanziamento della somma complessiva di Euro 1.069,00 (mediante applicazione di avanzo d'amministrazione disponibile) per acquisto di attrezzature di manutenzione del verde e del territorio. Stanziamento della somma di Euro 1.100,00 per pulizia fossi e canali di scolo.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità

Dyagonasai	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
Programmi	2019	2019	2020	2021
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	548.784,40	596.856,73	144.338,33	140.658,40
Totale	548.784,40	596.856,73	144.338,33	140.658,40

Interventi di messa in sicurezza delle infrastrutture pubbliche (passaggi pedonali protetti) per la somma di Euro 19.500,00 mediante utilizzo parziale del contributo di Euro 50.000,00 assegnato ai sensi dell'art. 30 comma 2 lettera a) della Legge 30 aprile 2019 n. 34 per la realizzazione di progetti relativi a investimenti nel campo dell'efficientemente energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
	1	

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
	2019	2019	2020	2021
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	7.896,00	7.896,00	4.896,00	4.896,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	30.151,02	42.499,36	11.400,00	11.400,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1.880,00	1.980,00	1.880,00	1.880,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	143.920,96	148.605,47	7.485,00	8.059,84
Totale	183.847,98	200.980,83	25.661,00	26.235,84

Interventi di adeguamento del patrimonio comunale (pavimentazione piazzale cimitero comunale di fr. Ripaldina con eliminazione delle barriere architettoniche) per la somma di Euro 30.500,00 mediante utilizzo parziale del contributo di Euro 50.000,00 assegnato ai sensi dell'art. 30 comma 2 lettera a) della Legge 30 aprile 2019 n. 34 per la realizzazione di progetti relativi a investimenti nel campo dell'efficientemente energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile.

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
rrogrammy	2019	2019	2020	2021
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	300,00	300,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	84,00	125,32	42,00	42,00
Totale	84,00	125,32	342,00	342,00

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
rrogrammi	2019	2019	2020	2021
01 Fondo di riserva	4.000,00	11.000,00	4.000,00	4.000,00
02 Fondo svalutazione crediti	40.924,37	0,00	20.604,37	20.604,37
03 Altri fondi	3.055,37	0,00	3.877,96	4.583,05
Totale	47.979,74	11.000,00	28.482,33	29.187,42

MISSIONE	50	Debito pubblico

Programmi	Stanziamento 2019	Cassa 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	10.359,00	10.359,00	9.419,00	9.079,00
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	52.911,00	52.911,00	36.379,00	36.719,00
Totale	63.270,00	63.270,00	45.798,00	45.798,00

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
	2019	2019	2020	2021
01 Restituzione anticipazione di tesoreria		0,00		0,00

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi

Programmi	Stanziamento 2019	Cassa 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	450.950,00	460.345,13	450.950,00	450.950,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	450.950,00	460.345,13	450.950,00	450.950,00



## Letto, approvato e sottoscritto:

# IL PRESIDENTE BELFORTI ALESSANDRO

# IL SEGRETARIO COMUNALE D'ARPA ELISABETTA

□ Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni c □ Trasmessa in copia ai capigruppo (elenco n prot. n □ Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n) Addì, <b>24.09.2019</b>	
Addi, 24.09.2019	IL SEGRETARIO COMUNALE D'ARPA ELISABETTA

# DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

- □ La presente pubblicazione divenuta esecutiva per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.
- □ La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Arena Po, li

IL SEGRETARIO COMUNALE D'ARPA ELISABETTA

		THE REPORT OF THE PROPERTY OF